

**LOKALNI ANTIKORUPCIJSKI PLAN
(LAP)**

ZA GRAD NOVI PAZAR

DECEMBAR 2018. GODINE

SADRŽAJ

UVOD	3
OBLAST 1: USVAJANJE PROPISA U ORGANIMA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE GRADA NOVOG PAZARA	7
OBLAST 2: UPRAVLJANJE SUKOBOM INTERESA NA LOKALNOM NIVOU	17
OBLAST 3. RAZOTKRIVANJE KORUPCIJE KROZ ZAŠTITU UZBUNJIVAČA I KROZ UPRAVLJANJE PRIJAVAMA I PREDSTAVKAMA KORISNIKA USLUGA NA RAD SLUŽBENIKA I ORGANA GRADA NOVOG PAZARA	25
OBLAST 4: ODNOS IZMEĐU GRADA I JAVNIH SLUŽBI, JAVNIH PREDUZEĆA I DRUGIH ORGANIZACIJA KOJI GRAD NOVI PAZAR OSNIVA I DELOM ILI U POTPUNOSTI FINANSIRA I KONTROLIŠE	29
OBLAST 6: UPRAVLJANJE JAVNOM SVOJINOM GRADA JLS	44
OBLAST 7: UPRAVLJANJE DONACIJAMA KOJE PRIMA JLS	49
OBLAST 8: REGULACIJA ADMINISTRATIVNIH PROCEDURA I UNAPREĐENJE KONTROLE PROCEDURA ZA OSTVARIVANJE PRAVA I REGULISANJE OBAVEZA KORISNIKA USLUGA JLS	55
OBLAST 9: RAZVOJ PROGRAMA POMOĆI I SOLIDARNOSTI ZA OSTVARIVANJE POTREBA OSOBA SA INVALIDITETOM I ZA ZAŠTITU PRAVA OSETLJIVIH GRUPA	59
OBLAST 10: DODELA SREDSTAVA IZ BUDŽETA JLS ZA OSTVARIVANJE JAVNIH INTERESA LOKALNE ZAJEDNICE	66
OBLAST 11: INSPEKCIJSKI NADZOR.....	74
OBLAST 12: PROSTORNO I URBANISTIČKO PLANIRANJE I IZGRADNJA	79
OBLAST 13: FORMIRANJE RADNIH TELA NA NIVOU JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE.....	86
OBLAST 14: JAVNE NABAVKE.....	90
OBLAST 15: JAČANJE INTERNIH MEHANIZAMA FINANSIJSKE KONTROLE.....	96
OBLAST 16: JAČANJE MEHANIZAMA GRAĐANSKOG NADZORA I KONTROLE U PROCESU PLANIRANJA I REALIZACIJE BUDŽETA JLS	102
OBLAST 17: OBEZBEĐIVANJE PRAVNIH, INSTITUCIONALNIH, ORGANIZACIONIH I TEHNIČKIH PRETPOSTAVKI ZA KOORDINACIJU SPROVOĐENJA I PRAĆENJE PRIMENE LAP-A.....	111

UVOD

Akcioni plan za pregovaranje Srbije o članstvu u Evropskoj uniji za Poglavlje broj 23¹, usvojen na sednici Vlade Srbije 27. aprila 2016. godine, predviđa jačanje preventivnih antikorupcijskih mehanizama na nivou lokalne samouprave, koja je u preporuci iz Izveštaja o skriningu identifikovana kao jedna od oblasti² posebno osetljivih na korupciju³. Ovim dokumentom je predviđeno da gradovi i opštine usvoje i primene lokalne akcione planove za borbu protiv korupcije, odnosno lokalne antikorupcijske planove (u daljem tekstu LAP). Ovi planovi predstavljaju dokumente u kojima se identifikuju nadležnosti, oblasti, procesi i procedure rizični za nastanak različitih oblika korupcije i kojima se predlažu načini za upravljanje ovim rizicima, odnosno načini za njihovo otklanjanje. Primenom lokalnih akcionih planova i uspostavljanjem adekvatnih mehanizama za praćenje njihovog sprovođenja, jedinice lokalne samouprave jačaju svoju otpornost na nastanak korupcije, na nepravilnosti i zloupotrebe javnih resursa, odnosno jačaju svoje kapacitete za zaštitu, zastupanje i ostvarivanje javnog interesa lokalne zajednice.

Usvajanje i primena lokalnih antikorupcijskih planova u skladu je i sa jednim od ciljeva Nacionalne strategije za borbu protiv korupcije u Republici Srbiji za period od 2013. do 2018. godine, usvojene 1. jula 2013. godine, koja takođe prepoznaje problem nepostojanja systemske antikorupcijske politike na nivou jedinica lokalne samouprave, odnosno politike koja bi se odnosila na sve JLS, ali koja bi uvažavala specifičnosti i potrebe svake od njih.

Iz opisa ovog problema proističe i potreba za adekvatnim lokalnim antikorupcijskim mehanizmima, koji, kako je navedeno u Strategiji, treba da obezbede transparentan rad organa teritorijalne autonomije, lokalne samouprave i njima podređenih javnih preduzeća, kao i transparentno kreiranje i trošenje budžeta i adekvatan odgovor civilnog društva i medija na korupcijske izazove.

Načela i vrednosti na kojima treba da se zasniva LAP, proces njegovog usvajanja, primene i praćenja

LAP grada Novog Pazara je preventivni antikorupcijski mehanizam i mehanizam za uvođenje, odnosno jačanje, načela dobrog upravljanja i dobre uprave u rad organa i službi grada Novog Pazara i drugih organa javne vlasti koji zadovoljavaju potrebe i interese stanovništva i lokalne zajednice.

Koncept LAP-a je zasnovan na identifikovanju normativnih, institucionalnih, organizacionih i praktičnih rizika za nastanak korupcije i na sprovođenju mera za njihovo otklanjanje, odnosno na otklanjanju uzroka za nastanak korupcije, zloupotreba i nepravilnosti i otklanjanju lošeg upravljanja

¹ Pregovaračko poglavlje 23 je jedno od 35 poglavlja o kojima Srbija pregovara sa Evropskom unijom u procesu pristupanja Uniji, a koje obuhvata pravosuđe, osnovna prava i borbu protiv korupcije. Proces pregovaranja u ovoj oblasti zvanično je otvoren 18. jula 2016. godine.

² Lokalna samouprava je u ustavnom i zakonskom smislu reči deo vertikalne, teritorijalne organizacije države, ali se u pomenutim dokumentima koji se bave korupcijom ona tretira kao oblast kojoj je potrebno posvetiti naročitu pažnju sa stanovišta suzbijanja korupcije (kao što su to još i oblasti zdravstva, prosvete, javnih nabavki i drugih).

³ Republika Srbija - Pregovaračka grupa za poglavlje 23 - Akcioni plan za poglavlje 23, Oblast 2.2.10, str. 182. Dokument dostupan na <http://www.mpravde.gov.rs/tekst/2986/pregovori-sa-eu.php>

u najširem smislu reči. Svrha ovog dokumenta, odnosno njegovog usvajanja, efikasne primene, konzistentnog praćenja i merenja efekata jeste da grad Novi Pazar učini otpornijim i osetljivijim na koruptivne rizike i da utiče na suzbijanje korupcije.

LAP grada Novog Pazara polazi od prepoznavanja koruptivnih rizika.- Ciljevi koji su u njemu definisani predstavljaju poželjno buduće stanje u kom su ti rizici otklonjeni ili svedeni na minimum. Reč je o koruptivnim rizicima koji su zajednički celom javnom sektoru, odnosno koje se mogu identifikovati na nivou lokalne samouprave. Reč je o sledećim pojavama:

- **postojanje prevelikih i/ili nepotrebnih diskrecionih ovlašćenja** u kojima organ, služba, telo ili službenik JLS donosi određenu odluku, odnosno odsustvo jasnih, preciznih i unapred utvrđenih uslova, kriterijuma i merila za donošenje odluke.

Diskreciona ovlašćenja u donošenju pojedinačnih odluka su u nekim slučajevima nužna, ali je pitanje kakvog su karaktera i u kojoj meri su ograničena. Ukoliko ta ovlašćenja nisu ograničena i unapred poznata svim učesnicima procesa donošenja odluke, ona vrlo lako mogu dovesti do korupcije. Zbog toga se značajan broj ciljeva u LAP-u odnosi na potrebu smanjenja diskrecionih ovlašćenja, kao i na uvođenje uslova, kriterijuma i merila za donošenje odluka.

- **odsustvo javnosti rada, odnosno odsustvo transparentnosti u radu**; korupcija će češće nastati tamo gde ne postoji mogućnosti da se ona otkrije, da se o njoj sazna i da se zbog toga doživi osuda bilo koje vrste (društvena, moralna, politička ili pravna). Kao što je odsustvo javnosti rada potencijalni uzrok ili okolnost koja pogoduje nastanku korupcije, tako se i povećanje javnosti rada uvek i iznova javlja kao neophodna mera za prevenciju i otkrivanje korupcije.

- **odsustvo odgovornosti („polaganja računa“) za rad**, koje može sadržati, između ostalog, sledeće elemente: odsustvo obrazloženja donete odluke, nepostojanje mogućnosti preispitivanja donete odluke, odsustvo izveštavanja o radu i polaganja računa za rad i slično, kao i odsustvo moralne, političke, disciplinske, prekršajne ili krivične odsustvo (adekvatnog) nadzora i kontrole, bilo da ona dolazi iznutra ili spolja (od drugih organa i instanci ili od javnosti). Načelno posmatrano, ne bi trebalo da postoji nijedna situacija u kojoj postupanje bilo kog organa javne vlasti ne podleže nečijem nadzoru. Ukoliko nadzornog mehanizma nema ili ukoliko je on neefikasan, rastu šanse da će doći do korupcije.

- **postojanja suvišnih procedura** i/ili nepotrebnih interakcija i kontakata između organa, službi, tela i službenika, sa spoljnim subjektima, koje često ne ispunjavaju cilj zbog kojih postoje, već vremenom postaju same sebi svrha i kanal za koruptivne uticaje.

Vrednosti na kojima se zasniva sam LAP, kao i proces njegovog usvajanja, primene i praćenja uglavnom su jednake vrednostima na kojima počiva svaki koncept dobrog upravljanja. Pri tom se poštuju i dodatne vrednosti koje se odnose na lokalni nivo vlasti. Reč je o sledećem:

1. **Odgovornost**; odgovoran proces usvajanja LAP-a podrazumeva najmanje dva elementa:

- 1) celokupan sistem lokalne samouprave, to jest organi grada Novog Pazara, javne službe, javna preduzeća, druge organizacije u sistemu lokalne samouprave, kao i i civilno društvo i građani svesni su svoje uloge, odnosno svoje odgovornosti u ostvarenju svrhe i postizanju ciljeva ovog dokumenta;
- 2) ovaj dokument se sagledava kao kao unutrašnja potreba grada Novog Pazara, a ne kao nametnuta birokratsko-administrativna obaveza, koju je potrebno samo formalno ispuniti.

2. **Transparentost**; s obzirom na to da se javnost rada u Modelu LAP-a promovira kao jedna od osnovnih brana za nastanak korupcije, celokupan proces usvajanja, primene mera i praćenja LAP-a potrebno je učiniti što je moguće otvorenijim i dostupnim javnosti. Javnost treba da ima mogućnost i pravo da zna na koji način je usvojen ovaj važan dokument, kakav je status mera i aktivnosti koji se u njemu nalaze i kakvi su efekti onoga što je na osnovu njega sprovedeno.

3. **Participacija**, odnosno učešće građana i lokalne zajednice; iako je nosilac LAP-a lokalna samouprava i najveći broj mera treba da sprovedu njeni organi i službe, pozitivne efekte i rezultate ovog dokumenta treba da oseti čitava zajednica. Zbog toga su u proces njegove izrade, sa predstavnicima organa grada Novog Pazara, bili pozvani da se uključe predstavnici javnosti, a proces primene LAP-a pratiće telo u kojem ne učestvuju predstavnici organa vlasti.

4. **Efikasnost i efektivnost**: proces usvajanja, primene i praćenja LAP-a potrebno je sprovesti poštujući načelo da se raspoloživim resursima i kapacitetima i u vremenu koje je na raspolaganju dobiju maksimalni mogući efekti i učinci (efektivnost). Sa druge strane, odsustvo resursa i kapaciteta nije dovoljan razlog da se ne preduzmu aktivnosti, jer je raspoloživo vreme za rešavanje nekih problema kratko. Stoga je potrebno obezbediti i efikasnost. Korupcija i njene štetne posledice su pojava na koje treba reagovati efikasno, brzo i odlučno.

5. **Proaktivnost**: Ovaj nivo vlasti funkcioniše u sistemu i okviru koji je veoma često i u mnogim oblastima zadat od strane centralnih nivoa vlasti, odnosno zakonskih rešenja. Međutim, mnogi zakoni i drugi propisi, iako se ne donose na lokalnom nivou, na tom nivou se primenjuju, odnosno na tom nivou uređuju društvene odnose. Upravo se u tome nalazi „prostor slobode“ da grad Novi Pazar, prepoznavši svoje mogućnosti, unapredi primenu postojećih normi u skladu sa prepoznatim problemima, potrebama i specifičnostima. Jedan od mehanizama za to jeste ugradnja antikorupcijskih odredbi u akte koje grad Novi Pazar usvaja radi detaljnije razrade primene zakona i drugih propisa donetih na nivou cele države.

6. LAP grada Novog Pazara odražava **karakter, specifičnosti, potrebe i odlike grada Novog Pazara**.

Rečnik pojmova koji su korišćeni u LAP-u:

□ **Oblast**: Oblast predstavlja nadležnost/polje/područje rada i delovanja, odnosno okvir/kontekst u kome grad Novi Pazar ostvaruje svoju nadležnost. Oblast je najopštiji pojam i ona predstavlja jedinstvenu celinu koja po svojim karakteristikama sadrži različite rizike za nastanak korupcije.

□ **Opis oblasti**: Opis oblasti predstavlja kratak narativni prikaz rizika od korupcije u toj oblasti, odnosno opis važnosti bavljenja konkretnom oblašću sa stanovišta javne politike koja se odnosi na suzbijanje i borbu protiv korupcije.

□ **Cilj**: Cilj predstavlja poželjno/očekivano stanje koje je potrebno postići, odnosno stanje koje će nakon primene LAP-a omogućiti suzbijanje korupcije u datoj oblasti. Jedna oblast može sadržati jedan ili više ciljeva, u zavisnosti od njenog karaktera i složenosti.

□ **Indikator cilja**: Indikator, odnosno pokazatelj ispunjenosti cilja predstavlja način/pojavu/stanje kojim se može dokazati i/ili pokazati da je cilj ispunjen; drugim rečima, indikatorom cilja merimo ostvarenje/ispunjenje cilja.

□ **Vrednost indikatora:** Vrednost indikatora može biti bazna i ciljana (projektovana).

Bazna vrednost indikatora (odnosno polazna, sadašnja, trenutna vrednost) predstavlja vrednost ili meru koja odražava postojeće stanje u oblasti koja je definisana indikatorom cilja.

Ciljana vrednost indikatora (odnosno buduća, poželjna, planirana, ciljana vrednost) predstavlja vrednost ili meru koja se želi postići nakon sprovođenja konkretnih mera i aktivnosti u datoj oblasti, odnosno nakon ispunjenja cilja.

□ **Mera:** Mera predstavlja naredni korak u operacionalizaciji prethodno opisanih elemenata akcionog plana, a pre svega cilja koji se želi postići. Ona se formuliše kao radnja koju je potrebno izvesti kako bi se njenim sprovođenjem došlo do ostvarenja cilja.

□ **Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere:** Indikatorom ispunjenosti (kvaliteta) mere utvrđujemo, odnosno merimo da li je mera ispunjena, kao i da li je ispunjena na način kako je to definisano.

□ **Aktivnost:** Aktivnost predstavlja dalju konkretizaciju mera, odnosno njeno raščlanjivanje na pojedinačne korake iz kojih se sastoji mera.

□ **Indikatori aktivnosti:** Ovom vrstom indikatora se meri ispunjenost navedene aktivnosti.

□ **Odgovorni subjekt:** U ovom delu se navodi ko je, prema funkciji, zvanju ili radnom mestu, odgovoran da se navedena aktivnost realizuje.

□ **Rok:** Rok predstavlja vremensku odrednicu do koje je neophodno sprovesti određenu aktivnost.

Napomene: U rubrici „napomene“ se nalaze dodatna uputstva, smernice ili pojašnjenja koja se ne mogu podvesti ni pod jedan od navedenih elemenata LAP-a.

Oblast 1: Usvajanje propisa u organima jedinice lokalne samouprave grada Novog Pazara

Opis oblasti: Jedna od važnih karakteristika lokalne samouprave kao nivoa vlasti je i to što se u njenoj izvornoj nadležnosti nalazi proces usvajanja različitih opštih pravnih akata, odnosno akata koji se primenjuju na neodređeni broj pojedinačnih slučajeva i situacija u regulisanju međusobnih odnosa i služe za ostvarivanje potreba i interesa lokalnog stanovništva. Prema postojećem pravnom okviru, Skupština grada je najviši organ koji vrši osnovne funkcije lokalne vlasti i koji, prema Zakonu o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", br. 129/07, 83/14 - dr. zakon 101/16 i 47/18), donosi propise i druge opšte akte. Ovim aktima, čija je primena obavezna i za grad Novi Pazar, propisana su ovlašćenja Skupštine Grada za uređivanje pitanja od značaja za funkcionisanje lokalne zajednice. Ova važna funkcija mora biti posebno tretirana i sa antikorupcijskog aspekta. Proces usvajanja propisa u bilo kom tipu predstavničkog organa sadrži određene rizike po ostvarivanje i zaštitu javnog interesa, koji potiču kako od same procedure usvajanja, tako i od njihove sadržine i načina na koji će propisi regulisati određene odnose. Najčešći nedostaci u ovom procesu su sledeći: odsustvo transparentnosti u svim fazama izrade i dostupnosti propisa, usvajanje „propisa sa odredištem“ (ili „propisa sa opredeljenim ciljem“), odnosno propisa koji se donose pod prividom regulisanja opšteg interesa, a za cilj imaju ostvarivanje pojedinačnih interesa, kao i usvajanje propisa sa odredbama koje sadrže rizike za nastanak korupcije, a do koje može doći u njihovoj primeni. Usled svojih specifičnosti i značaja, svaki od ovih pojedinačnih segmenata zahteva poseban tretman u okviru LAP-a.

Cilj 1.1. Povećana transparentnost u procesu usvajanja propisa⁴

Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje obezbeđuju otklanjanje rizika od korupcije u primeni propisa u oblasti javno privatnih partnerstava				U trenutku izrade LAP-a postoji Statut, a ne postoji drugi opšti akt kojim se uređuju obavezne javne rasprave.		Po okončanju primene LAP, unapređen je Statut u vezi sa javnim raspravama i donet posebni opšti ak kojim je uređeno vođenje javnih rasprava.		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene

⁴ Rezultati istraživanja *Indeks transparentnosti lokalne samouprave - LTI*, koje je sprovedla Transparentnost Srbija, ukazuju na značajan prostor i potrebu za unapređenje transparentnosti rada GRADA NOVOG PAZARA, naročito u sledećim oblastima: upravljanje budžetom, usvajanje i objavljivanje propisa lokalne Skupštine, izbor direktora javnih preduzeća i javnih ustanova i ažurnost informatora o radu. Sve ove oblasti mogu i treba da budu unapređene kroz LAP, a više o rezultatima ovog istraživanja, kao i o elementima rada i načinima činjenja tih elemenata dostupnijim javnosti videti u publikaciji dostupnoj na

http://transparentnost.org.rs/images/dokumenti_uz_vesti/Indeks_transparentnosti_lokalne_samouprave_LTI_nalazi.pdf

1.1.1	Definisati oblasti/vrste propisa za koje je obavezna javna rasprava prilikom donošenja propisa.	Definisanje oblasti/vrste propisa sprovedeno kroz opšti pravni akt Grada Novog Pazara (Odluka Skupštine Grada Novog Pazara, obavezujuće uputstvo Skupštine Grada Novog Pazara, pravilnik koji reguliše proces javnih rasprava i slično).	<i>Izmeniti Statut, Doneti opšti akt o oblastima i vrstama propisa za koje je obavezna javna rasprava prilikom donošenja propisa.</i>	<i>Izmenjen Statut Donet opšti akt o oblastima i vrstama propisa za koje je obavezna javna rasprava prilikom donošenja propisa</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.5.2019. 15.5.2019. 31. 5.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu definisanja oblasti-vrste propisa za koje je obavezna javna rasprava konsultovati postojeća zakonska rešenja o obaveznim javnim raspravama, koja je moguće i potrebno proširiti onim oblastima-vrstama akata za koje grad smatra da je za njih potrebna obavezujuća javna rasprava.</i>
1.1.2	U okviru javne rasprave o nacrtu propisa uspostaviti obavezu objavljivanja izveštaja o izradi nacrtu	Izveštaj o izradi nacrtu propisa sadrži sledeće elemente: informacije o licima koja su učestvovala u izradi nacrtu propisa; informacije o razlozima za donošenje	<i>Izmeniti Statut, Doneti opšti akt o oblastima i vrstama propisa za koje je obavezna javna rasprava prilikom donošenja</i>	<i>Izmenjen Statut Donet opšti akt o oblastima i vrstama propisa za koje je</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština</i>	<i>1.5.2019. 15.5.2019. 31. 5.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Prilikom propisivanja sadržine izveštaja o javnoj raspravi uzeti u obzir pravila koja su propisana na centralnom nivou</i>

	propisa.	propisa, obrazloženje koje ne sadrži samo pravni osnov, već i suštinski iskazanu potrebu/analizu/druge podatke koji opravdavaju donošenje propisa; informacije o postupku i vremenu u kom je izrađen nacrt propisa.	<i>propisa. Propisati obavezu izrade izveštaja o javnoj raspravi sa pobrojanim elementima</i>	<i>obavezna javna rasprava prilikom donošenja propisa. Propisana obaveza izrade izveštaja o javnoj raspravi sa pobrojanim elementima.</i>				<i>vlasti (Poslovnik Vlade i drugo), kao i dobra iskustva iz drugih lokalnih samouprava.</i>
1.1.3	Propisati pravila održavanja javnih rasprava.	Pravila o održavanju javnih rasprava obuhvataju sledeće elemente: objavljivanje poziva na javnu raspravu koji sadrži vreme trajanja javne rasprave, forme u kojim će se javna rasprava organizovati i tekst nacrt propisa koji je predmet javne rasprave; organizovanje najmanje jednog javnog skupa kome prisustvuje zainteresovana javnost i službenik/funkcioner	<i>Usvojiti opšti akt kojim se propisuju pravila održavanja javnih rasprava, sa svim pobrojanim elementima</i>	<i>Usvojen opšti akt kojim se propisuju pravila održavanja javnih rasprava</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština</i>	<i>30.4.2019. 31.5.2019. 30.6.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Prilikom izrade opšteg akta uzeti u obzir dobra iskustva na nivou Republike (Poslovnik Vlade) i iskustva drugih lokalnih samouprava koje imaju uređene javne rasprave.</i>

		u čijoj je nadležnosti oblast koja se reguliše predloženim propisom; objavljivanje izveštaja o javnoj raspravi koji sadrži sve predloge koji su dobijeni u toku javne rasprave i informacije o postupanju po predlozima uz obavezno obrazloženje za predloge koji su delimično ili u potpunosti odbijeni.						
1.1.4	Objavljivati opšte akte na internet prezentaciji Grada Novog Pazara.	Svi opšti akti koje usvajaju organi Grada Novog Pazara dostupni na internet prezentaciji Grada Novog Pazara; internet prezentacija u ovom delu se redovno ažurira, odnosno svi novi propisi i izmene/dopune postojećih se blagovremeno (na primer, najviše u roku od nedelju dana) postavljaju na internet prezentaciju.	<i>Izraditi registar koji sadrži spisak važećih opštih akata grada sa mogućnošću uvida u njihovu sadržinu putem automatske pretrage i postaviti na zvaničnu internet stranicu grada. Redovno ažurirati registar.</i>	<i>Izrađen registar koji sadrži spisak važećih opštih akata grada sa mogućnošću uvida u njihovu sadržinu putem automatske pretrage. Registar postavljen na stanicu i redovno se ažurira,</i>	<i>Gradska uprava</i>	<i>30.6.2019. Kontinuiran o ažuriranje</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	

				<i>neposredno nakon objavljivanja u službenom glasilu.</i>				
1.1.5	Uspostaviti obavezu da se specifične ciljne grupe (a u skladu sa potrebama i karakterom lokalne zajednice), na koje se odnose pojedini akti Grada Novog Pazara dodatno obavještavaju i informišu o usvojenim ili izmenjenim javnim politikama koje su od značaja za te ciljne grupe.	Obaveza treba da bude propisana kroz poseban akt ili kroz imene i dopune postojećeg akta kojim će se definisati najmanje sledeće: koje su to ciljne grupe za koje će se vršiti dodatno obavještavanje i informisanje o usvojenim lokalnim propisima, a u skladu sa potrebama i karakterom lokalne zajednice (na primer, poljoprivrednici, privrednici, učenici, socijalno ugrožene kategorije, osobe sa invaliditetom i slično); koji su to načini dodatnog informisanja i obavještavanja ciljnih grupa o aktima koji se na njih odnose.	<i>Usvojiti opšti akt kojim se propisuju pravila održavanja javnih rasprava i u njemu urediti pitanje obavještavanja specifičnih ciljnih grupa.</i>	<i>Usvojen opšti akt kojim se propisuju pravila održavanja javnih rasprava i u okviru njega uređeno pitanje obavještavanja specifičnih ciljnih grupa.</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština</i>	<i>30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	
1.1.6	Objavljivati izveštaje o	Izveštaji o primeni propisa/efektima	<i>Izveštaji o primeni</i>	<i>Sačinjen i objavljeni</i>	<i>Gradska uprava</i>	<i>Kontiuniran o, počev od</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu</i>	

primeni propisa/o efektima propisa.	propisa se izrađuju i objavljuju za sve one oblasti za koje je definisana i obaveza sprovođenja javne rasprave, odnosno čiji je javni značaj takav da primena propisa značajno utiče na kvalitet života stanovnika na teritoriji Grada Novog Pazara.	propisa/efektima propisa se izrađuju i objavljuju za sve one oblasti za koje je definisana i obaveza sprovođenja javne rasprave, odnosno čiji je javni značaj takav da primena propisa značajno utiče na kvalitet života stanovnika na teritoriji Grada Novog Pazara.	izveštaji o primeni propisa/efektima propisa za sve one oblasti za koje je definisana i obaveza sprovođenja javne rasprave, odnosno čiji je javni značaj takav da primena propisa značajno utiče na kvalitet života stanovnika na teritoriji Grada Novog Pazara.		1.1.2020.	potrebni dodatni resursi	
-------------------------------------	--	---	--	--	-----------	--------------------------	--

Cilj 1.2. Otklonjeni rizici od korupcije kroz uvođenje mehanizama kojima se sprečava usvajanje „propisa sa opredeljenim ciljem“, odnosno „propisa sa odredištem“

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara kojima se uvode mehanizmi za sprečavanje usvajanja „propisa sa opredeljenim ciljem“, odnosno „propisa sa odredištem“	Postoji Statut Ne postojiti javno dostupan registar prijava	<i>Izmenjen Statut</i> Sačinjen javno dostupan registar prijava

R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
1.2.1	Uspostaviti obavezu <i>prijavlivanja interesa</i> za usvajanje opštih akata.	Javni funkcioneri Grada Novog Pazara (gradonačelnik/predsednik opštine, odbornici/članovi opštinskog/gradskog veća Grada Novog Pazara) su obavezni da prilikom učestvovanja u usvajanju opštih akata izveste skupštinu/opštinsko/gradsko veće Grada Novog Pazara i javnost o tome da u oblasti na koju se akt odnosi on/ona ili sa njim/njom povezana lica (u smislu Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije) imaju privatni interes ili korist, osim ako tu korist ili interes imaju kao građani ili deo grupe građana; Uspostavljen javno dostupan registar ovih prijava;	Usvojiti izmene i dopune Statuta sa kojima će se uspostaviti obaveza da javni funkcioneri Grada Novog Pazara budu obavezni da prilikom učestvovanja u usvajanju akata izveste skupštinu, gradsko veće Grada Novog Pazara i javnost o tome da u oblasti na koju se akt odnosi on/ona ili sa njim/njom povezana lica (u smislu Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije) imaju privatni interes ili korist, osim ako tu korist ili interes imaju kao deo šire grupe građana	Usvojena izmene i dopune Statuta sa kojima će se uspostaviti obaveza da javni funkcioneri Grada Novog Pazara budu obavezni da prilikom učestvovanja u usvajanju akata izveste skupštinu, gradsko veće Grada Novog Pazara i javnost o tome da u oblasti na koju se akt odnosi on/ona ili sa njim/njom povezana lica (u smislu Zakona o Agenciji za borbu protiv	<i>Gradska uprava</i> <i>Gradsko veće</i> <i>Skupština</i>	30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	

			(npr. stavnovnici određenog naselja, pripadnici određene profesije); Uspostaviti javno dostupan registar ovih prijava;	korupcije) imaju privatni interes ili korist, osim ako tu korist ili interes imaju kao deo šire grupe građana; Uspostavljen javno dostupan registar ovih prijava;				
1.2.2	Uspostaviti obavezu upravljanja prijavljenim interesima.	Za slučajeve neprijavlivanja interesa, propisane su sankcije finansijske prirode koje su najmanje u rangu sankcija za povrede poslovnika o radu skupštine/opštinskog/g radskog veća Grada Novog Pazara; U procesu uspostavljanja registra definisani sledeći elementi: organizaciona jedinica/telo u okviru Grada Novog Pazara	<i>Dopuniti Odluku o etičkom kodeksu ponašanja funkcionere Grada Novog Pazara propisivanjem uspostavljanja registra prijavljivanja privatnog inžteresa.</i>	<i>Dopunjena Odluka o etičkom kodeksu ponašanja funkcionera Grada Novog Pazara</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština</i>	<i>1.5.2019. 15.5.2019. 31.5.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	

		koje vodi registar; način vođenja registra; način praćenja izvršenja obaveze prijavljivanja interesa; način vođenja postupka zbog kršenja obaveze prijavljivanja; objavljivanje odluka o kršenju ovih obaveza.						
1.2.3	Uspostaviti obavezu izrade obrazloženja nacrt propisa, sa posebnim akcentom na obrazloženje javnog interesa koji će biti ostvaren i/ili zaštićen konkretnim propisom, odnosno sa obrazloženjem razloga, potreba i okolnosti u kojima se usvaja propis.	Usvojena obavezujuća uputstva za izradu obrazloženja nacrt lokalnih propisa, sa posebnim akcentom na obrazloženje javnog interesa koji će biti ostvaren i/ili zaštićen konkretnim propisom, odnosno sa obrazloženjem razloga, potreba i okolnosti u kojima se usvaja propis (videti vezu sa indikatorom mere broj 2 u okviru cilja 1.1 u kojoj se takođe navodi šta bi sve obrazloženje trebalo da sadrži).	<i>Usvojiti izmene i dopune Poslovnika o radu skupštine koji se odnose na sadržinu obrazloženja propisa koji usvaja skupština sa posebnim osvrtom na obrazloženje javnog interesa.</i>	<i>Usvojene izmene i dopune Poslovnika o radu skupštine koji se odnose na sadržinu obrazloženja propisa koji usvaja skupština sa posebnim osvrtom na obrazloženje javnog interesa.</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Izmene i dopune povezati sa Zakonom o sprečavanju korupcije. Dobru praksu po kojoj se izrađuju lokalne odluke, a u skladu sa medološkim pravilima implementirati u Poslovnik o radu SG.</i>

Cilj 1.3. Otklonjeni rizici od korupcije kroz uvođenje mehanizama za sprečavanje usvajanja propisa koji sadrže rizike od korupcije ⁵								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje obezbeđuju otklanjanje rizika od korupcije u primeni propisa u oblasti javno privatnih partnerstava				U aktima grada nisu sadržane postoje javne politike Grada Novog Pazara		<i>Izmenjen i dopunjen Poslovnik o radu Skupštine Grada</i>		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
1.3.1	Uspostaviti kapacitet Grada Novog Pazara za sprečavanje usvajanja propisa sa ugrađenim rizicima za korupciju.	Stvorene organizacione pretpostavke za bavljenje ovom nadležnošću/imenovan o lice/lica nadležna za analizu rizika od korupcije u lokalnim propisima; obezbeđena obuka lica koja će se baviti ovom nadležnošću; uspostavljena obaveza da se analiza rizika od korupcije dostavlja zajedno sa nacrtom propisa prilikom usvajanja;	<i>Usvojiti i izmeniti Poslovnik (član 132 tačka 3) koji se odnosi na rizike za korupciju. Imenovati lica u Gradskoj upravi koje će biti nadležno za ovu procenu. Organizovati obuku zaposlenih za analizu rizika od korupcije.</i>	<i>Usvojena izmena Poslovnika o radu SG u članu koji se odnosi na rizike za korupciju. Imenovana lica u GU koja su nadležna za analizu rizika od korupcije. Sprovedene</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>15.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020.</i>	<i>Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi</i>	-

⁵ Nacionalna strategija za borbu protiv korupcije prepoznaje problem usvajanja propisa koji sadrže rizike za nastanak korupcije, odnosno identifikuje odsustvo analize efekata propisa čija primena može uzrokovati korupciju. Osim toga, cilj Strategije koji se bavi ovom oblašću predviđa i uspostavljanje obaveze svih predlagača propisa da u toku njihove izrade izvrše analizu rizika na korupciju na osnovu metodologije koju izrađuje Agencija za borbu protiv korupcije i da rezultate analize opišu u obrazloženju predloga. Revidirani akcioni plan za sprovođenje Strategije predviđa obavezu Agencije da izradi metodologiju i uputstvo za njenu primenu, kao i da obezbedi materijale za obuku predstavnika predlagača propisa o primeni metodologije za procenu rizika korupcije u propisima. Ova obaveza Agencije predviđena je i Nacrtom Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije čije se usvajanje očekuje u narednom periodu.

		uspostavljena obaveza izveštavanja, odnosno upoznavanja javnosti sa analizama rizika od korupcije u propisima.		<i>obuke zaposlenih - zaposleni obučeni da prepoznaju rizik od korupcije</i>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oblast 2: Upravljanje sukobom interesa na lokalnom nivou

Opis oblasti: Na lokalnom nivou postoji veliki broj funkcionera u smislu odredaba Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije (“Službeni glasnik RS”, br. 97/08, 53/10, 66/11 - odluka US, 67/13 - odluka US, 112/13 - autentično tumačenje i 8/15 - odluka US). Oni imaju značajan uticaj na proces donošenja opštih i pojedinačnih odluka, i pri tom mogu da javni interes podrede privatnom. Mnoge lokalne zajednice odlikuju se nedovoljnom „konkurencijom ljudskog kapitala“ (nedovoljan broj ljudi sa potrebnim upravljačkim i liderskim kapacitetima). Usled toga često dolazi do monopolizacije moći i uticaja, odnosno do situacije u kojoj mali broj pojedinaca drži ključne pozicije u različitim sektorima funkcionisanja lokalne sredine (javnom, privatnom i civilnom). Jedna grupa lokalnih funkcionera se bira neposrednim izborima (odbornici u skupštini grada) usled čega podležu nešto drugačijem regulisanju nespojivosti funkcija i sukoba interesa u odnosu na druge funkcionere. Činjenica da su pojedini funkcioneri neposredno izabrani, ponekad se tumači kao osnov posebne vrste legitimeteta za koju se smatra da abolira odbornike od obaveza u zastupanju i zaštiti javnog interesa, što ne sme biti slučaj, naprotiv. Svi ovi faktori utiču na to da su pojavni oblici i različite vrste sukoba interesa na lokalnom nivou prisutni i da nužno moraju biti predmet regulisanja lokalnog antikorupcijskog plana. Osim funkcionera, posebna pažnja u ovoj oblasti posvećena je i službenicima, odnosno zaposlenima u organima grada Novog Pazara.

Rešavanje slučajeva sukoba interesa na lokalnom nivou, bez obzira na to što je postupanje funkcionera delimično uređeno zakonima, mora se prepoznati i u aktima lokalne samouprave. Nije, naime, realno očekivati da će do Agencije za borbu protiv korupcije doći podaci o svim slučajevima sukoba interesa javnih funkcionera. S druge strane, logično je pretpostaviti da će sukob interesa biti lakše prepoznat upravo u lokalnoj sredini. Zbog toga je potrebno na nivou lokalne samouprave izgraditi mehanizme za prepoznavanje i sprečavanje sukoba interesa, kao i za upućivanje funkcionera na to kako treba da postupi u spornoj situaciji.

Cilj 2.1. Povećana transparentnost u pogledu postojanja privatnog interesa javnih funkcionera ili privatnog interesa sa njima povezanih lica, kao okolnosti koja može voditi sukobu interesa.

Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene/izmenjene javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje omogućavaju punu transparentnost u pogledu postojanja privatnog interesa javnih funkcionera ili privatnog interesa sa njima povezanih lica ⁶				0 (ne postoje javne politike koje bi se bavile pitanjem privatnog interesa javnih funkcionera i sa njima povezanih lica)		1 (donet jedan akt koji se bavi pitanjem privatnog interesa javnih funkcionera i sa njima povezanih lica)		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
2.1.1	Uspostaviti obavezu prijavljivanja privatnih interesa javnih funkcionera i privatnih interesa sa njima povezanih lica.	Javni funkcioneri Grada Novog Pazara (gradonačelnik/predsednik opštine, odbornici/članovi opštinskog/gradskog veća Grada Novog Pazara) su obavezni da organu/službi Grada Novog Pazara prilikom stupanja na funkciju prijave svoje i privatne interese sa njima povezanih lica.	Usvojiti Odluku kojom se propisuje formiranje javno dostupnog registra funkcionera grada, javnih preduzeća, ustanova i drugih oblika organizovanja čiji je osnovač grad Novi Pazar; istom	Usvojena Odluka kojom se propisuje formiranje javno dostupnog registra funkcionera grada, javnih preduzeća, ustanova i drugih oblika organizovanja čiji je osnovač	Odeljenje za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i gradskog veća Gradsko veće Skupština grada	15.11.2019. 30.11.2019. 31. 12.2019.	Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi	U pogledu uvođenja obaveze prijavljivanja privatnih interesa funkcionera, koji u smislu odredba Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije nisu dužni da podnose izveštaj, razmotriti zakonska rešenja

⁶ Grad Novi Pazar je, kao i većina lokalnih samouprava usvojio Etički kodeks ponašanja funkcionera lokalne samouprave. Ovaj akt je moguće i potrebno osavremeniti, pre svega unošenjem odredaba o odgovornosti i jačanjem mehanizama za njegovo praćenje, što je do sada bio najveći nedostatak u njegovoj primeni. U Gradu Novom Pazaru, kao ni u većini lokalnih samouprava, do sada nije bilo formirano telo koje bi pratilo primenu Kodeksa. Pojedina pitanja iz ovog LAP, naročito u oblasti sukoba interesa, u vezi su sa primenom Kodeksa.

		Privatnim interesom se smatra sledeće: vlasništvo nad preduzetničkom radnjom i vlasništvo nad privatnim preduzećima, kao i vlasnički udeli u privatnim preduzećima; članstvo u drugim organima upravljanja/nadzora nad privatnim preduzećima; ostale veze i odnosi sa subjektima iz privatnog sektora koji mogu imati uticaj na vršenje javne funkcije. Uspostavljen javno dostupan registar ovih prijava;	<i>Odlukom propisati da su javni funkcioneri u obavezi da obaveste nadležni organ Gradske uprave zadužen za poslove informisanje da su su podneli Agenciji za borbu protiv korupcije izveštaj o imovini i prihodima, radi objavljivanja tog podatka na web sajtu grada.</i>	<i>grad Novi Pazar; Odlukom propisano da su javni funkcioneri u obavezi da obaveste nadležni organ Gradske uprave zadužen za poslove informisanje da su su podneli Agenciji za borbu protiv korupcije izveštaj o imovini i prihodima, radi objavljivanja tog podatka na web sajtu grada.</i>				<i>i eventualno propisati uvođenje takve obaveze i za njih.</i>
2.1.2	Uspostaviti obavezu upravljanja prijavljenim interesima javnih	Za slučajeve neprijavljivanja interesa, propisane sankcije finansijske prirode koje su najmanje u rangu	<i>Odlukom iz tačke 2.1.1. regulisati pitanja finansijske prirode koje su najmanje u rangu sankcija za</i>	<i>Usvojenom odlukom iz tačke 2.1.1. regulisana pitanja finansijske</i>	<i>Odeljenje za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i gradskog veća</i>	<i>15.11.2019. 30.11.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U pogledu funkcionera, koji u smilu odredba Zakona o agenciji za borbu protiv korupcije</i>

	<p>funkcionera i privatnih interesa sa njima povezanih lica.</p>	<p>sankcija za povrede poslovnika o radu skupštine/opštinskog/g radskog veća Grada Novog Pazara; U procesu uspostavljanja registra definisani sledeći elementi: organizaciona jedinica/telo u okviru Grada Novog Pazara koje vodi registar; način vođenja registra; način praćenja izvršenja obaveze prijavljivanja; način vođenja postupka zbog kršenja obaveze prijavljivanja; objavljivanje odluka o kršenju ovih obaveza.</p>	<p>povrede poslovnika o radu skupštine Gradskog veća Grada Novog Pazara; Odrediti organizacionu jedinicu/telo u okviru Grada Novog Pazara koje vodi registar; način vođenja registra; način praćenja izvršenja obaveze prijavljivanja; način vođenja postupka zbog kršenja obaveze prijavljivanja; objavljivanje odluka o kršenju ovih obaveza</p>	<p>prirode koje su najmanje u rangu sankcija za povrede poslovnika o radu skupštine Gradskog veća Grada Novog Pazara; Određena organizaciona jedinica/telo u okviru Grada Novog Pazara koje vodi registar; način vođenja registra; način praćenja izvršenja obaveze prijavljivanja; način vođenja postupka zbog kršenja obaveze prijavljivanja; objavljivanje odluka o kršenju ovih obaveza</p>	<p><i>Gradsko veće</i> <i>Skupština grada</i></p>	<p>31. 12.2019</p>		<p><i>nisu dužni da podnose izveštaj, razmotriti zakonska rešenja iu skladu sa tom odlukom propisati analognu primenu propisa iz ove tačke i na njih.</i></p>
--	--	---	--	---	---	--------------------	--	---

Cilj 2.2. Uspostavljen mehanizam za sprečavanje „trgovine javnim ovlašćenjima“ ⁷								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Omogućen uvid javnosti u sve ugovore koje su organi Grada Novog Pazara, kao i sve javne službe, javna preduzeća, druge organizacije kojima je osnivač Grada Novog Pazara, zaključili sa funkcionerima (<i>funkcionerima</i> u smislu Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije) i sa zaposlenima u organima Grada Novog Pazara (svih ugovora osim ugovora o radu)				Uvid se omogućava na osnovu zahteva za slobodan pristup informacijama od javnog značaja u skladu sa važećim zakonskim propisima, ali ne postoji praksa da se ova vrsta ugovora objavljuje		Objavljeni ugovori u Registar u iz tačke 2.1.1.		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
2.2.1	Uspostaviti obavezu organa Grada Novog Pazara, kao i svih javnih službi, javnih	Usvajanje akta koji će regulisati ovu obavezu; Svi ugovori objavljeni na internet prezentaciji Grada Novog Pazara, u skladu sa odredbama propisa koji regulišu	<i>Usvojiti opšti akt koji uspostavlja obaveze organa Grada Novog Pazara kao i svih javnih službi, javnih preduzeća,</i>	<i>Usvojena Usvojiti opšti akt koji uspostavlja obaveze organa Grada Novog Pazara</i>	<i>Odeljenje za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i gradskog veća</i>	15.11.2019.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Podatke objaviti u Registru iz tačka 2.1.1. Obavezu uspostaviti Odlukom iz tačke 2.1.1.</i>

⁷ Pojavu koji je u LAP nazvana “trgovina javnim ovlašćenjima” treba razlikovati od trgovine uticajem, koja je Krivičnim zakonikom definisana kao krivično delo posredovanja u primanju i davanju mita (član 366. Krivičnog zakonika). Trgovina javnim ovlašćenjima nije i ne mora biti samo posredovanje u primanju i davanju mita, već je znatno širi fenomen od toga. Međusobni odnosi funkcionera na lokalnom nivou često su određeni postojanjem različitih vrsta mehanizama kojima oni zajednički ostvaruju lične interese ili interese sa njima povezanih lica. Koristeći različite vrste ovlašćenja koja imaju, oni imaju mogućnost da “trguju” tim ovlašćenjima i na taj način jedni drugima obezbeđuju različite pogodnosti. Praksa i slučajevi koji se vode pred Agencijom za borbu protiv korupcije ukazuju samo na neke relacije koje nastaju u međusobnim uticajima funkcionera na nivou lokalne samouprave. Prvi primer se odnosi na “kupovinu” političke podrške u lokalnim predstavničkim telima. Predsednik opštine/gradonačelnik ima mogućnost da u ime grada sklopi ugovore o radnom angažovanju sa odbornicima, po osnovu kojih oni dobijaju nadoknadu za (realne ili fiktivne) poslove koji su predmet ugovora. Sa druge strane, odbornici sa kojima se ulazi u ovu vrstu aranžmana, pružaju u lokalnoj skupštini političku podršku predsedniku opštine/gradonačelniku. Na ovaj način se stvara međusobni uticaj i zavisnost, na osnovu klasične zloupotrebe ovlašćenja, koji vode u otvoreni sukob interesa na obe strane. Drugi primer se odnosi na trgovinu uticajem između odbornika i onih koje odbornici biraju u organe upravljanja drugih organa javne vlasti koje grad osniva. Na primer, izbor direktora javne ustanove u lokalnom parlamentu završava se zapošljavanjem odbornika ili članova porodice odbornika koji je obezbedio potrebnu većinu u toj istoj ustanovi. Ovakvi slučajevi se mogu sprečiti makar uvidom javnosti u sve vrste ugovora koje grad sklapa sa funkcionerima i zaposlenima (a koji nisu ugovori o radu), odnosno jačanjem transparentnosti u ovoj oblasti i omogućavanjem javnosti da prati dešavanja i otkriva sukobe interesa koji eventualno postoje.

<p>preduzeća, drugih organizacija kojima je osnivač Grad Novi Pazar, da objave sve ugovore koje su zaključili sa funkcionerima (funkcionerima u smislu Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije) i sa zaposlenima u organima Grada Novog Pazara (svih ugovora osim ugovora o radu – na primer, ugovora o delu, ugovora o privremenim i povremenim poslovima i slično).</p>	<p>zaštitu podataka o ličnosti.</p>	<p><i>drugih organizacija kojima je osnivač Grad Novi Pazar, da objave sve ugovore koje su zaključili sa funkcionerima i sa zaposlenima u organima Grada Novog Pazara.</i></p>	<p><i>kao i svih javnih službi, javnih preduzeća, drugih organizacija kojima je osnivač Grad Novi Pazar, da objave sve ugovore koje su zaključili sa funkcionerima i sa zaposlenimka u organima Grada Novog Pazara.</i></p>	<p><i>Gradsko veće Skupština Grada ,</i></p>	<p><i>30.11.2019. 31. 12.2019</i></p>		
---	-------------------------------------	--	---	--	---	--	--

Cilj 2.3. Smanjenje slučajeva sukoba interesa zaposlenih u organima Grada Novog Pazara								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Uspostavljeni delotvorni mehanizmi za upravljanje sukobom interesa zaposlenih u organima Grada Novog Pazara.				Broj okončanih postupaka o sukobu interesa u odnosu na broj slučajeva sumnje o postojanju sukoba interesa zaposlenih. Bazna vrednost nije utvrđena (podaci o slučajevima sumnje se ne prikupljaju sistematski, nisu vođeni postupci)		Ispitani svi slučajevi sumnje o postojanju sukoba interesa zaposlenih.		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
2.3.1	Opštim aktom regulisati materiju sukoba interesa zaposlenih u organima Grada Novog Pazara.	Definisana procedura za postupanje u slučajevima sumnje o postojanju sukoba interesa; Definisana procedura za prijavljivanje sumnje o sukobu interesa; Sukob interesa zaposlenih u internim aktima Grada Novog Pazara definisan kao teža povreda radne obaveze;	<i>Izvršiti analizu potrebe za donošenjem opšteg akta koji bi regulisao materiju sukoba interesa zaposlenih.</i>	<i>Izvršena analiza</i>	<i>Načelnik gradske uprave</i>	30.9.2019.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Odredbe Zakona o zaposlenima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave regulišu ovu oblast, tako da se bez dodatne analize ne može utvrditi postoji li potreba za gradskim aktom</i>

2.3.2	Formirati telo za primenu pravila o sukobu interesa zaposlenih u organima Grada Novog Pazara.	Definisan sastav tela; Definisana procedura za izbor članova tela.	<i>Izrada i usvajanje procedure za izbor tela i imenovanje članova tela</i>	<i>Usvojena procedure za izbor tela i imenovanje članova tela</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće</i>	30.9.2019.	<i>U slučaju članovi radnog tela buduća lica van organa Grada Novog Pazara potrebno je izdvojiti sredstva</i>	<i>Odrediti da je načelnik uprave nadležan za donošenje odluke o isključenju, a rukovodioci za odluke o izuzeću zaposlenih</i>
2.3.3	Uspostaviti kapacitet tela za primenu pravila o sukobu interesa zaposlenih u organima Grada Novog Pazara.	Obezbeđeni kadrovski i materijalni uslovi za rad tela; Sprovedena obuka članova tela.	<i>Organizovati i sprovesti obuke</i>	<i>Organizovana i sprovedena obuka - članovi tela obučeni</i>	<i>Načelnik Gradske uprave</i>	<i>Kontinuiran o do decembra 2020.</i>	<i>Potrebno angažovati dodatne resurse za treninge</i>	
2.3.4	Uspostaviti koordinaciju i mehanizam izveštavanja o upravljanju sukobom interesa između tela za primenu pravila o sukobu interesa zaposlenih u organima	Uspostavljena procedura izveštavanja o slučajevima o kojima je odlučivalo telo; Objavljeni izveštaji o radu tela.	<i>Izrada i usvajanje procedure izveštavanja o slučajevima o kojima je telo odlučivalo; Objavljivanje izveštaja o radu tela</i>	<i>Usvojena procedura izveštavanja o slučajevima o kojima je telo odlučivalo; Objavljeni izveštaji o radu tela</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće</i>	1.9.2019. 30.9.2019.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Telo za primenu LAP-a će izveštavati o odlukama o isključenju i izuzeću. Mišljenja o sukobu interesa će se objavljivati</i>

	Grada Novog Pazara i tela za praćenje primene LAP-a.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oblast 3. Razotkrivanje korupcije kroz zaštitu uzbunjivača i kroz upravljanje prijavama i predstavkama korisnika usluga na rad službenika i organa grada Novog Pazara

Opis oblasti: Prijavama sumnje na korupciju koja dolazi od strane zaposlenih i/ili korisnika usluga organa grada Novog Pazara (uzbunjivača), omogućava se razotkrivanje i sankcionisanje potencijalnih slučajeva korupcije. Ovi mehanizmi imaju i preventivnu ulogu, jer njihovo postojanje odvraća potencijalne aktere koruptivnih radnji. Zbog značaja koji imaju za prijavu sumnji na korupciju ili druge nepravilnosti, pa i na postupanja službenika u slučajevima koji ne moraju uvek imati veze sa korupcijom, važno je ove mehanizme detaljnije razraditi i omogućiti njihovo funkcionisanje na nivou grada Novog Pazara. Osim toga, zaštita lica koja prijavljuju sumnju na korupciju poseban je izazov.

Ova oblast je regulisana Zakonom o zaštiti uzbunjivača (Sl. glasnik RS, br. 128/2014 koji je počeo da se primenjuje 1. juna 2015. godine. Prema čl.16 Zakona, svaki poslodavac (a time i svaki organ javne vlasti) koji ima više od deset zaposlenih ima obavezu da opštim aktom uredi postupak unutrašnjeg uzbunjivanja, kao i da svoj opšti akt istakne na vidnom mestu u instituciji. Međutim, lokalnim planom za borbu protiv korupcije potrebno je ojačati mehanizam primene i praćenja i Zakona i internog akta i to pre svega kroz obaveštavanje zaposlenih o pravima i obavezama koje proističu iz pravnog okvira, kroz uspostavljanje obavezujućeg mehanizma izveštavanja o primeni akta, kao i kroz adekvatnu obuku lica koja su nadležna za prijem prijava sumnje na korupciju. Na taj način Grad Novi Pazar svojim internim antikorupcijskim planom jača ovu oblast i iskazuje posvećenost adekvatnoj i suštinskoj primeni postojećih i obavezujućih propisa u oblasti zaštite uzbunjivača.

Prema čl. 71 Zakona o lokalnoj samoupravi „organi i službe jedinice lokalne samouprave dužni su da svima omoguće podnošenje pritužbi na svoj rad i na nepravilan odnos zaposlenih. Na podnete pritužbe organi i službe jedinice lokalne samouprave dužni su da odgovore u roku od 30 dana, ako podnosilac pritužbe zahteva odgovor. Ovim članom Zakona dat je pravni okvir koji omogućava korigovanje rada organa grada Novog Pazara u skladu sa podnetim pritužbama stranaka u različitim oblastima, pa i onim koji se odnose na korupciju, sumnju na korupciju ili neke druge vrste odnosa između organa i građana čiji su uzrok ili ishod korupcija. Šteta od odsustva delotvornih žalbenih mehanizama je dvostruka. Prava korisnika usluga mogu biti povređena i zloupotrebljena usled činjenice da ne postoji mogućnost da se žalbom koriguje ponašanje službenika. Zbog toga, uvođenje efikasnih mehanizama za žalbene procedure jeste jedno od polja delovanja lokalnog antikorupcijskog plana. Osim postojanja efikasnih i efektivnih mehanizama za ulaganje žalbi LAP se bavi i njihovim sprovođenjem, odnosno reagovanjem, kao i analizom njihovog sadržaja. Za ovo je potrebno propisati proceduru i odrediti odgovorne, kao i objaviti tu proceduru na način da ona bude dostupna najširem krugu korisnika usluga.

NAPOMENA: Mera 3.1.2 iz Modela LAP-a izostavljena je iz LAP-a za grad Novi Pazar jer je već ispunjena. U LAP-u je zadržana prvobitna numeracija mera iz Modela LAP-a.

Cilj 3.1. Postignuta puna primena i praćenje propisa u oblasti zaštite uzbunjivača								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Obezbeđeni adekvatni mehanizmi za primenu i praćenje primene Zakona o zaštiti uzbunjivača.				Nema prijava licu ovlašćenom za postupanje po unutrašnjem uzbunjivanju. Postoji Pravilnik o postpku unutrašnjeg uzbunjivanja gradskih uprava. Ne postoji akt koji se uređuje spoljašnje uzbunjivanje.		Usvojen Pravilnik koji uređuje spoljašnje uzbunjivanje. Svi prijavljeni slučajevi ispitani u roku.		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
3.1.1	Uspostaviti mehanizam za praćenje primene Zakona o zaštiti uzbunjivača.	Uspostavljena obaveza izveštavanja o primeni internog akta koji se odnosi na postupak unutrašnjeg uzbunjivanja i postupanja po prijavama uzbunjivača; Uspostavljena obaveza objavljivanja izveštaja/delova izveštaja o primeni internog akta koji se	<i>Izrada i usvajanje Pravilnika o pripremi i praćenju Zakona i zaštiti uzbunjivača. Analiza i izveštavanje o prijavama po spoljašnjem i unutrašnjem uzbunjivanju. Objavljivanje</i>	<i>Usvojen Pravilnik o pripremi i praćenju Zakona i zaštiti uzbunjivača. Sačinjeni i objavljeni izveštaji o analizi i o prijavama po spoljašnjem i</i>	<i>Gradska uprava</i>	<i>31. 12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Kod praćenja uzbunjivanja obuhvatiti i slučajeve kada se uzbunjivač nije pozvao na ZZU niti se obratio licu ovlašćenom za uzbunjivanje, ali je ukazao na nezakonitu ili štetnu radnju</i>

		odnosi na postupak unutrašnjeg uzbunjivanja i postupanja po prijavama uzbunjivača, u skladu sa propisima koji regulišu zaštitu podataka o ličnosti.	<i>izveštaja.</i>	<i>unutrašnjem uzbunjivanju.</i>				
--	--	---	-------------------	----------------------------------	--	--	--	--

Cilj 3.2. Uspostavljena registracija informacija i korigovanje organizacije u JLS u skladu sa prijavama i predstavkama koje dobija iz spoljašnjeg okruženja.								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Uspostavljen mehanizam podnošenja i postupanja po prijavama i predstavkama stranaka u vezi sa radom organa Grada Novog Pazara				Trenutno nije regulisana procedura za žalbe na rad zaposlenih u organima Grada Novog Pazara		Procedura žalbe na rad zaposlenih u organima Grada Novog Pazara je regulisana		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
3.2.1	Obezbediti funkcionalnost mehanizma podnošenja i postupanja po prijavama i predstavkama stranaka u vezi sa radom organa Grada	Regulisana procedura za žalbe na rad zaposlenih u Grada Novog Pazara; Procedura za žalbe na rad zaposlenih u Grada Novog Pazara objavljena na internet prezentaciji Grada Novog Pazara i u	<i>Usvojiti interni akt kojim se reguliše procedura za žalbe na rad zaposlenih u organima Grada Novog Pazara, Objavljivati proceduru na</i>	<i>Usvojen interni akt kojim se reguliše procedura za žalbe na rad zaposlenih u organima Grada Novog Pazara.</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.11.2019. 30.11.2019. 31. 12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	-

	Novog Pazara.	<p>prostorijama Grada Novog Pazara na mestu vidljivom strankama; Uspostavljena obaveza izrade periodične analize delotvornosti postupanja organa Grada Novog Pazara po podnetim predstavkama stranaka; Periodične analize objavljene na internet prezentaciji Grada Novog Pazara; Obezbeđena obuka za lica koja su određena za postupanje po predstavkama stranaka.</p>	<p>internet prezentaciji Grada Novog Pazara i u prostorijama organa Grada Novog Pazara na mestu vidljivom strankama. Izraditi periodične analize delotvornosti postupanja organa Grada Novog Pazara po podnetim predstavkama stranaka i objaviti ih na na internet prezentaciji Grada Novog Pazara, Organizovati obuku za lica koja su određena za postupanje po predstavkama stranaka</p>	<p>Procedure su objavljene na internet prezentaciji Grada Novog Pazara i u prostorijama organa Grada na mestu vidljivom strankama, Izrađene periodične analize delotvornosti postupanja organa Grada Novog Pazara po podnetim predstavkama stranaka. Analize su objavljene na na internet prezentaciji Grada Novog Pazara. Sprovedene su obuke za lica koja su određena za postupanje po predstavkama stranaka</p>				
--	---------------	--	--	---	--	--	--	--

Oblast 4: Odnos između Grada i javnih službi, javnih preduzeća i drugih organizacija koji Grad Novi Pazar osniva i delom ili u potpunosti finansira i kontroliše

Opis oblasti: Grad Novi Pazar osniva, finansira i vrši nadzor nad radom ustanova, službi, organizacija i javnih preduzeća, kojima poverava obavljanje delatnosti i poslova od opšteg interesa. Odgovornost za njihovo (ne)funkcionisanje leži na organima grada Novog Pazara, koji ih osniva i kontroliše. Stoga, grad Novi Pazar, treba da reguliše rad ovih subjekata i sa stanovišta antikorupcijskih mehanizama.

U načelu, odnosi između jedinice lokalne samouprave i javnih preduzeća, službi, organizacija i ustanova koje ona osniva nisu jednoznačni i jednostavni. U pojedinim slučajevima, ovi subjekti postaju neformalno veoma moćni i nedovoljno kontrolisani. Odnosi su dodatno usložnjeni činjenicom da se jedan deo ovih organa finansira iz sopstvenih sredstava, pruža usluge pod komercijalnim uslovima, a neretko predstavlja i monopoliste u pružanju određenih usluga, što dodatno jača njihovu poziciju. Dalje, za pojedine oblasti od opšteg interesa postoji podeljena nadležnost između lokalnih i republičkih institucija, u kojoj jedan deo upravljanja i kontrole vrši lokalna samouprava, a drugi deo republički organi. Iz tih razloga može se javiti neujednačena praksa, loše upravljanje i odsustvo kontrole nad ovim organima javne vlasti, što stvara povoljne okolnosti za korupciju.

Ovaj deo LAP-a je podeljen na dva dela – jedan se odnosi na upravljanje javnim preduzećima, jer je zakonodavac postojećim pravnim okvirom znatno veću pažnju posvetio ovom tipu organa javne vlasti nego drugima; osim toga, pažnja javnosti sa stanovišta suzbijanja korupcije je veća u slučaju javnih preduzeća nego drugih organa koje grad osniva, pre svega zbog njihovog značaja i budžeta kojima raspolažu. Drugi deo ove oblasti odnosi se na rizike od korupcije koji nastaju na relaciji između grada Novog Pazara i drugih organa javne vlasti, u koje spada širok spektar javnih službi, ustanova i organizacija. Jedan deo mera koji je zajednički za oba tipa organa javne vlasti (kao što je praćenje rada i finansijska kontrola) dat je u drugoj oblasti koja se odnosi na sve organe javne vlasti.

NAPOMENA: Mera 4.1.2 iz Modela LAP-a izostavljena je iz LAP-a za grad Novi Pazar jer je već ispunjena, odnosno obaveza je regulisana Statutom. Mera 4.1.6 iz Modela LAP-a izostavljena je jer je regulisana Zakonom o javnim preduzećima. Mera 4.1.9 iz Modela LAP-a izostavljena je jer je regulisana osnivačkim aktima i statutima JP i JKP. Mera 4.1.11 iz Modela LAP-a izostavljena je jer se ne odnosi na grad Novi Pazar s obzirom na to da ne postoje gradske opštine. Mere 4.2.1, 4.2.2 i 4.2.3 su izostavljene iz LAP-a jer su u potpunosti realizovane. Mera 4.2.4 je izostavljena iz LAP-a jer je regulisana Zakonom o javnim preduzećima, član 71. Mera 4.2.5 je izostavljena iz LAP-a jer je regulisana - postoji zakonska obaveza kvartalnog izveštavanja o realizaciji godišnjih odnosno trogodišnjih planova i programa rada. U LAP-u je zadržana prvobitna numeracija mera iz Modela LAP-a.

Cilj 4.1. Otklonjeni rizici od korupcije u postojećem sistemu upravljanja javnim preduzećima na lokalnom nivou.

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje smanjuju postojeća diskreciona ovlašćenja, uspostavljaju	Oblast je delimično uređena Zakonima o javnim	<i>Usvojiti izmene i dopune Poslovnika o radu Skupština Grada</i>

kriterijume za donošenje odluka, jačaju sistem kontrole i povećavaju transparentnost u upravljanju javnim preduzećima na lokalnom nivou.				preduzećima i Zakomom o komunalnim delatnostimam, osnivačkim aktom i statutom javnih preduzeća i Poslovníkom o radu Skupštine Grada				
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
4.1.1	Propisati obavezu formiranja liste kandidata sa obrazloženjem ispunjenosti uslova za članove Nadzornog odbora (NO) javnog preduzeća.	Skupština Grada Novog Pazara, pre procesa imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora javnog preduzeća, formira posebnu komisiju/telo (odnosno unapređuje njihov rad tamo gde takva tela već postoje) čiji je zadatak da formira listu kandidata sa obrazloženjem ispunjenosti uslova, koja se potom dostavlja plenarnoj sednici Skupštine radi imenovanja predsednika i članova NO.	<i>Izmena Poslovníka o radu Skupštine tako da pre procesa imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora javnog preduzeća, Skupština Grada formira posebnu komisiju/telo čiji je zadatak da formira listu kandidata sa obrazloženjem ispunjenosti uslova, koja se potom dostavlja plenarnoj sednici Skupštine radi imenovanja predsednika i članova NO.</i>	<i>Usvojena izmena Poslovníka o radu Skupštine tako da pre procesa imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora javnog preduzeća, formira posebna komisija/telo čiji je zadatak da formira listu kandidata sa obrazloženjem ispunjenosti uslova. Ta lista se potom dostavlja</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.11.2019. 30.11.2019. 31. 12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	-

				plenarnoj sednici Skupštine radi imenovanja predsednika i članova NO.				
4.1.3	Propisati uslove i kriterijume za imenovanje članova Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora javnih preduzeća ⁸ .	Usvojen akt kojim se propisuju uslovi i kriterijumi za imenovanje članova Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora javnih preduzeća	Usvojiti opšti akt kojim se propisuju uslovi i kriterijumi za imenovanje članova Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora javnih preduzeća	Usvojen opšti akt kojim se propisuju uslovi i kriterijumi za imenovanje članova Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora javnih preduzeća	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
4.1.4	Uspostaviti elemente upravljanja sukobom interesa članova Komisije za sprovođenje	Elementi upravljanja sukobom interesa podrazumevaju najmanje sledeće: potpisivanje izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa,	<i>Opštim aktom predvideti potpisivanje izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima</i>	<i>Opštim aktom predviđeno potpisivanje izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

⁸ Zakon o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS", br. 15/16) i Vladina Uredba o merilima za imenovanje direktora javnog preduzeća ("Službeni glasnik RS", br. 65/16) propisuju merila i kriterijume za imenovanje direktora javnih preduzeća. Najveću odgovornost za sprovođenje konkursa za direktora javnih preduzeća ima Komisija za sprovođenje konkursa za izbor direktora, zbog čega se najveći antikorupcijski napor u ovom procesu "prebacuju" na njen sastav i način rada. Drugim rečima, integritet procesa izbora direktora zavisi od komisije, čije formiranje i rad, onako kako je to predvideo Zakon, sadrži određene rizike za nastanak korupcije – sa druge strane, Uredba o merilima za imenovanje direktora javnog preduzeća se ni u jednom delu ne bavi radom same komisije, pa je usvajanje LAP-a dobra prilika da se otklone koruptivni rizici u osnivanju i radu Komisije koje su drugi propisi propustili da urede.

	konkursa za izbor direktora javnih preduzeća.	uspostavanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa, propisivanja odgovornost za člana komisije za kog se utvrdi da je bio u sukobu interesa i instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima postojanja sukoba interesa.	konkursa, uspostavanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa, propisivanja odgovornosti za člana komisije za kog se utvrdi da je bio u sukobu interesa i instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima postojanja sukoba interesa	konkursa, uspostavanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa, propisivanja odgovornost za člana komisije za kog se utvrdi da je bio u sukobu interesa i instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima postojanja sukoba interesa				
4.1.5	Obezbediti javnost rada Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora javnih preduzeća.	Na internet prezentaciji Grada Novog Pazara objaviti sva dokumenta o radu Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora (zapisnici, odluke, ostalo).	<i>Izmenom Poslovnika o radu Komisije za izbor direktora javnih preduzeća predvideti obavezu objavljivanja svih</i>	<i>Izmenjen Poslovnik o radu Komisije kojim se predviđa obaveza objavljivanja svih</i>	<i>Komisija za izbor direktora javnih preduzeća</i>	31.12.2020.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

			<i>dokumenata o radu Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora (zapisnici, odluke, ostalo).</i>	<i>dokumenata o radu Komisije za sprovođenje konkursa za izbor direktora (zapisnici, odluke, ostalo).</i>				
4.1.7	Propisati uslove i kriterijume za imenovanje vršioca dužnosti direktora.	Usvojen interni akt kojim se propisuju uslovi i kriterijumi za imenovanje vršioca dužnosti direktora.	<i>Izmena Poslovnika o radu Skupštine tako da se u delu koji se odnosi na Komisiju za izbor direktora JP i JKP proširi njihova nadležnostna prethodnu proveru ispunjenosti uslova i kriterijuma za izbor vršioca dužnosti direktora JP i JKP</i>	<i>Izmena Poslovnika o radu Skupštine tako da se u delu koji se odnosi na Komisiju za izbor direktora JP i JKP proširi njena nadležnost na prethodnu proveru ispunjenosti uslova i kriterijuma za izbor vršioca dužnosti direktora JP i JKP</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
4.1.8	Propisati postupak i rok za razmatranje,	Usvojen interni akt kojim se: Propisuju postupak i	<i>Izmeniti Poslovnik o radu Gradskog veća i</i>	<i>Usvojene izmene Poslovnika o</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni</i>	

	odnosno davanje saglasnosti na program poslovanja javnog preduzeća.	rok za razmatranje, odnosno davanje saglasnosti na program poslovanja javnog preduzeća; Propisuje kriterijuma za donošenje godišnjeg programa poslovanja za period na koji se odnosi privremeno finansiranje; određuje postupak i rokovi za razmatranje, odnosno davanje saglasnosti na program poslovanja; Uvode ograničenja za troškove pomoći, sportskih aktivnosti, propagande i reprezentacije; Definišu <i>strateški interesi i bitne promene okolnosti</i> za izmenu programa poslovanja koje su karakteristične za konkretnu lokalnu zajednicu; Predviđaju sankciju ukoliko organi JP ne dostave program poslovanja skupštini GRADA NOVOG	Skupštine na način da se propiše rok za davanje saglasnosti na program rada i poslovanje JP i JKP (30 dana od dana dostavljanja osnivaču)	radu Gradskog veća i Skupštine, tako da je propisan rok za davanje saglasnosti na program rada i poslovanje JP i JKP (30 dana od dana dostavljanja osnivaču)			<i>dodatni resursi</i>	
--	---	--	---	--	--	--	------------------------	--

		PAZARA u zakonski propisanom roku.						
4.1.1 0	Propisati uslove, kriterijume i postupak za davanje saglasnosti javnim preduzećima za osnivanje društva kapitala i ulaganje kapitala u već osnovana društva, kao i mehanizam odgovornosti u slučajevima u kojima rukovodioci javnih preduzeća izbegnu primenu propisanih pravila.	Usvojen akt kojim će se: Uspostaviti obaveza definisanja opravdanosti i svrsishodnosti rešenja kojim se ostavlja mogućnost da javno preduzeće osnuje društvo kapitala ili da uloži kapital u već osnovano društvo kapitala; Propisati uslovi i kriterijumi za donošenje odluke o osnivanju društva kapitala, odnosno o ulaganju kapitala; Urediti postupak davanja saglasnosti osnivača na osnivanje društva kapitala; Definisati odgovornost i sankcije za rukovodioce javnih preduzeća koji izbegnu primenu propisanih pravila o osnivanju društva kapitala, odnosno o ulaganju	<i>Izmena Statuta (član 42, stav 1, tačka 24) u slučaju donošenja odluke o ulaganju u društvo kapitala, dostaviti studiju opravdanosti koje dužno da napravi JP i JKP</i>	<i>Izmenjen Statut (član 42, stav 1, tačka 24) u slučaju donošenja odluke o ulaganju u društvo kapitala, dostaviti studiju opravdanosti koje dužno da napravi JP i JKP</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština</i>	<i>1.3.2019. 15.3.2019. 31. 3.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	-

		kapitala.						
--	--	-----------	--	--	--	--	--	--

Cilj 4.2. Obezbeđena načela <i>dobrog upravljanja</i> u odnosu između JLS i drugih organa javne vlasti (ustanova, službi, organa i organizacija) koje osniva JLS								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje obezbeđuju transparentnost i odgovornost u radu, izboru rukovodilaca, praćenju rada i učinaka i finansijsku kontrolu svih javnih službi, javnih preduzeća i drugih organizacija koje Grada Novog Pazara osniva.				Postoje akti koji predstavljaju zakonsku obavezu, ali njima nije obezbeđena puna transparentnost i odgovornost, praćenje rada i finansijska kontrola		<i>Usvojen jedan akt koji dodatno uređuje ova pitanja u odnosu na zakonska pravila</i>		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
4.2.6	Uvesti obavezu objavljivanja dokumenata koji se odnose na upravljanje finansijama svih javnih službi, javnih preduzeća i drugih organizacija koje osniva Grad Novi Pazar.	Usvojen interni akt kojim se reguliše objavljivanje svih dokumenata koji se odnose na upravljanje finansijama javnih preduzeća, ustanova, organa i organizacija koje osniva Grad Novi Pazar;	<i>Usvojiti opšti akt kojim se reguliše objavljivanje svih dokumenata koji se odnose na upravljanje finansijama javnih preduzeća, ustanova, organa i organizacija koje osniva Grad Novi Pazar;</i>	<i>Usvojen opšti akt kojim se reguliše objavljivanje svih dokumenata koji se odnose na upravljanje finansijama javnih preduzeća, ustanova, organa i organizacija koje osniva</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

				Grad Novi Pazar;				
4.2.7	Uspostaviti mehanizam građanske kontrole nad upravljanjem finansijama organa javne vlasti koje osniva Grad Novi Pazar.	Ustanovljena praksa izrade i objavljivanja „građanskog budžeta“, odnosno dokumenta koji na razumljiv način objašnjava planiranje, izvršenje i kontrolu nad izvršenjem budžeta svih javnih službi, javnih preduzeća i drugih organizacija koje osniva Grad Novi Pazar.	<i>Redovno sporovoditi obavezu izrade i objavljivanja „građanskog budžeta“ koji na razumljiv način objašnjava planiranje, izvršenje i kontrolu nad izvršenjem budžeta svih javnih preduzeća i drugih organizacija koje osniva Grad Novi Pazar. Organizovati obuke za zaposlene koji će pripremati „građanski budžet“</i>	<i>„Građanski budžet, koji na razumljiv način objašnjava planiranje, izvršenje i kontrolu nad izvršenjem budžeta svih javnih preduzeća i drugih organizacija koje osniva Grad Novi Pazar redovno se objavljuje Organizovane i sprovedene obuke za zaposlene koji će pripremati „građanski budžet“</i>	<i>Javna preduzeća i druge javne ustanove koje osniva Grad Novi Pazar</i>	31.12.2020.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti potrebni su dodatni uskovi u smislu konultatntskih usluga</i>	

Oblast 5: Javno-privatna partnerstva i koncesije⁹

Opis oblasti: Javno-privatno partnerstvo (JPP) predstavlja dugoročnu saradnju između javnog i privatnog sektora, odnosno partnera iz javnog i privatnog sektora, radi obezbeđenja finansiranja, izgradnje, rekonstrukcije, upravljanja ili održavanja infrastrukturnih i drugih objekata od javnog značaja i pružanja usluga od javnog značaja. Javno-privatna partnerstva se uglavnom uspostavljaju u realizaciji projekata ili radi pružanja usluga koje tradicionalno obezbeđuje javni sektor, ali koji iz različitih razloga, potreba i opravdanosti u realizaciju tih projekata uključuju privatni sektor, uz adekvatnu podelu ulaganja, rizika, odgovornosti i dobiti među partnerima. Koncesija, pak, predstavlja vrstu JPP, odnosno vrstu ugovorne saradnje između javnog i privatnog partnera, kojom je uređeno komercijalno korišćenje prirodnog bogatstva, odnosno dobra u opštoj upotrebi koja su u javnoj svojini ili obavljanje delatnosti od opšteg interesa. Koncesijom nadležno javno telo ustupa domaćem ili stranom subjektu prirodna bogatstva ili dobra u javnoj svojini na određeno vreme, pod posebno propisanim uslovima, uz plaćanje koncesione naknade, pri čemu privatni partner sam snosi rizik vezan za komercijalno korišćenje predmeta koncesije.

Imajući u vidu rizike da saradnja predstavnika javnog i privatnog sektora budu nesvrshodni i da imaju za cilj ostvarivanje pojedinačnih ili privatnih interesa na štetu javnog interesa, nužno je posvetiti posebnu pažnju rizicima korupcije u ovoj oblasti. Značaj ovog pitanja prepoznat je i prilikom donošenja Nacionalne strategije za borbu protiv korupcije u Republici Srbiji za period od 2013. do 2018. godine i Akcionog plana za njeno sprovođenje¹⁰.

Aktuelni Zakon o javno-privatnom partnerstvu i koncesijama ("Službeni glasnik RS", br. 88/11, 15/16 i 104/16) usvojen je 2011. godine. Njime se uređuju uslovi i način izrade, predlaganja i odobravanja projekata JPP; određuju subjekti nadležni, odnosno ovlašćeni za predlaganje i realizaciju ovih projekata; prava i obaveze javnih i privatnih partnera; oblik i sadržina ugovora o JPP sa ili bez elemenata koncesije i pravna zaštita u postupcima dodele javnih ugovora; uslovi i način davanja koncesije, predmet koncesije, subjekti nadležni, odnosno ovlašćeni za postupak davanja koncesije, prestanak koncesije; zaštita prava učesnika u postupcima dodele javnih ugovora; osnivanje, položaj i nadležnost Komisije za JPP, kao i druga pitanja od značaja za ovo partnerstvo, sa ili bez elemenata koncesije, odnosno za koncesiju.

Imajući u vidu činjenicu da grad Novi Pazar može biti partner u JPP, neophodno je uspostaviti adekvatne interne i institucionalne mehanizme kojima bi se na lokalnom nivou otklonili rizici u primeni normativnog okvira u ovoj oblasti. Zakon i podzakonska akta predviđaju različite sisteme kontrole, ali svaki javni partner ima značajna ovlašćenja u iniciranju, proceni i odobravanju projekata, kao i u procesu kontrole ugovora za JPP, pa je kroz LAP potrebno uvesti određene mere za otklanjanje rizika u ovoj oblasti.

⁹ Opis i elementi Modela LAP-a u ovoj oblasti dati prema *Izveštaju o rizicima korupcije u oblasti javno-privatnih partnerstava*, koje je Agencija za borbu protiv korupcije objavila u julu 2014. godine (dostupno na http://www.acas.rs/wp-content/uploads/2012/12/Izvestaj_o_JPP_-_final.pdf), kao i prema *Mišljenju o Zakonu o izmenama i dopunama Zakona o javno-privatnom partnerstvu i koncesijama*, objavljenom 8. marta 2016. godine (dostupno na <http://www.acas.rs/wp-content/uploads/2012/12/Misljenje-o-izmenama-i-dopunama-Zakona-o-koncesijama.pdf>).

¹⁰ Jedan od ciljeva ovog strateškog dokumenta (cilj 3.3.3) odnosi se na uklanjanje rizika korupcije u oblasti JPP i na njihovu doslednu primenu. Za razliku od Strategije i Akcionog plana, koje ovu oblast tretiraju na sistemskom, odnosno na zakonodavnom nivou i nivou podzakonskih akata, LAP treba da obezbedi unutrašnje institucionalne mehanizme Grada Novog Pazara za primenu rešenja iz zakona i podzakonskih akata u cilju otklanjanja rizika od korupcije u primeni tih rešenja.

Cilj 5.1: Uspostavljeni interni mehanizmi kojima se otklanjaju rizici od korupcije u primeni propisa u oblasti javno privatnih partnerstava								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene javne politike na nivou grada Novog Pazara koje obezbeđuju otklanjanje rizika od korupcije u primeni propisa u oblasti javno privatnih partnerstava				Nema posebnih akata koji uređuju ovu materiju 0		1		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
5.1.1	Definisati lokalno specifične oblasti koje mogu biti predmet koncesije	Usvojen interni akt kojim se definišu lokalno specifične oblasti koje mogu biti predmet koncesije, a u skladu sa prirodnim resursima i drugim javnim dobrima koji postoje na teritoriji Grada Novog Pazara, kao i u skladu sa potrebama lokalnog stanovništva.	Izvršiti analizu i na osnovu nje u posebnoj odluci utvrditi oblasti koje mogu biti predmet koncesije, a u skladu sa prirodnim resursima i drugim javnim dobrima koji postoje na teritoriji Grada Novog Pazara, kao i u skladu sa potrebama lokalnog stanovništva.	Utvrđeno koje oblasti mogu biti predmet koncesije, a u skladu sa prirodnim resursima i drugim javnim dobrima koji postoje na teritoriji Grada Novog Pazara, kao i u skladu sa potrebama lokalnog stanovništva.	<i>Radno telo koje formira Gradonačelnik</i>	01.03. 2020.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Analizirati primere akata iz drugih gradova, pratiti eventualne izmena Zakona o JPP. Razmotriti planove razvoja. Kako je u toku sprovođenje postupka JPP za deltnost gradsko prigradskom prevoza putnika ukoliko se iz tog postupka naiđe na određene specifičnosti, to uzeti u obzir prilikom realizacije mera iz LAP</i>

5.1.2	<p>Uspostaviti proceduru i kriterijume za davanje saglasnosti na predlog projekta JPP bez elemenata koncesije, za usvajanje predloga za donošenje koncesionog akta koji pripremi nadležno javno telo i za davanje saglasnosti na konačni nacrt javnog ugovora.</p>	<p>Usvojen interni akt kojim se: Uspostavlja obaveza izrade studije opravdanosti i/ili izvodljivosti uspostavljanja JPP; Uspostavlja procedura i definišu kriterijumi za davanje saglasnosti na predlog projekta JPP bez elemenata koncesije; Uspostavlja procedura za usvajanje predloga za donošenje koncesionog akta koji pripremi nadležno javno telo; Uspostavlja procedura za davanje saglasnosti na konačni nacrt javnog ugovora.</p>	<p>Usvojiti akt kojim se uspostavlja: obaveza izrade studije opravdanosti pre uspostavljanja bilo kog JPP; Procedura i kriterijumi za davanje saglasnosti na predlog projekta JPP; Procedura za usvajanje predloga za donošenje koncesionog akta; Procedura za davanje saglasnosti na nacrt javnog ugovora</p>	<p>Usvojen akt kojim je uspostavljena: obaveza izrade studije opravdanosti pre uspostavljanja bilo kog JPP; Procedura i kriterijumi za davanje saglasnosti na predlog projekta JPP; Procedura za usvajanje predloga za donošenje koncesionog akta; Procedura za davanje saglasnosti na nacrt javnog ugovora</p>	<p><i>Radno telo koje formira Gradonačelnik</i></p>	<p>01.03. 2020.</p>	<p><i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i></p>	<p><i>Analizirati primere akata iz drugih gradova, pratiti eventualne izmena Zakona o JPP</i></p>
5.1.3	<p>Definisati šta su <i>objektivni razlozi</i> za ograničavanje odgovornosti članova konzorcijuma</p>	<p>Usvojen interni akt kojim se definiše šta su <i>objektivni razlozi</i> za ograničavanje odgovornosti članova konzorcijuma koji se pojavljuje kao privatni</p>	<p><i>Odlukom iz tačke 5.1.1. regulisati ovu oblast</i></p>	<p><i>Usvojena odluka koja definiše šta su objektivni razlozi za ograničavanje odgovornosti</i></p>	<p><i>Radno telo koje formira Gradonačelnik</i></p>	<p>01.03. 2020</p>	<p><i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i></p>	<p><i>Analizirati primere akata iz drugih gradova, pratiti eventualne izmena Zakona o JPP (pogledati član 16. Zakona</i></p>

	koji se pojavljuje kao privatni partner u JPP.	partner u JPP.		članova konzorcijuma koji se pojavljuje kao privatni partner u JPP.				<i>o JPP)</i>
5.1.4	Uspostaviti obavezu dodatnog obrazloženja za izbor konkretnog roka na koji se zaključuje javni ugovor.	Usvojen interni akt kojim se uvodi obaveza dodatnog obrazloženja za izbor konkretnog roka na koji se zaključuje javni ugovor.	<i>Odlukom iz tačke 5.1.1. regulisati ovu oblast</i>	<i>Usvojena odluka kojom se se uvodi obaveza dodatnog obrazloženja za izbor konkretnog roka na koji se zaključuje javni ugovor.</i>	<i>Radno telo koje formira Gradonačelnik</i>	<i>01.03. 2020</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Analizirati primere akata iz drugih gradova, pratiti eventualne izmena Zakona o JPP (pogledati član 18. Zakona o JPP)</i>
5.1.5	Propisati obavezu Grada Novog Pazara da vrši procenu uticaja JPP na načelo konkurentnosti .	Usvojen interni akt kojim se propisuje: Način na koji će organi GradaNovog Pazara procenjivati da li se učešćem predlagača u pripremi predloga projekta narušava konkurencija; Definisanje koraka koji su potrebni da se eventualna konkurentnska prednost neutrališe; Način donošenja zaključka da se	<i>Odlukom iz tačke 5.1.1. regulisati ovu oblast</i>	<i>Usvojena odluka kojom se propisuje način procene narušavanja konkurencije, neutralisanje konkurentnske prednosti i povezana pitanja.</i>	<i>Radno telo koje formira Gradonačelnik</i>	<i>01.03. 2020.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Analizirati primere akata iz drugih gradova, pratiti eventualne izmena Zakona o JPP (pogledati član 19. Zakona o JPP)</i>

		konkurentska prednost ne može neutralisati; Način na koji se obezbeđuju kapaciteti Grada Novog Pazara za ovakve procene.						
5.1.6	Definisati uslove i kriterijume u pogledu imenovanja lica koja čine stručni tim koji izrađuje konkursnu dokumentaciju, vrši procenu vrednosti koncesije, izrađuje studiju opravdanosti davanja koncesije i preduzima sve ostale radnje koje prethode postupku davanja koncesije.	Usvojen interni akt kojim se propisuju uslovi i kriterijumi u pogledu imenovanja lica koja čine stručni tim koji izrađuje konkursnu dokumentaciju, vrši procenu vrednosti koncesije, izrađuje studiju opravdanosti davanja koncesije i preduzima sve ostale radnje koje prethode postupku davanja koncesije.	<i>Odlukom iz tačke 5.1.1. regulisati ovu oblast</i>	<i>Usvojena odluka iz tačke 5.1.1. kojom se propisuju uslovi i kriterijumi u pogledu imenovanja lica koja čine stručni tim koji izrađuje konkursnu dokumentaciju, vrši procenu vrednosti koncesije, izrađuje studiju opravdanosti davanja koncesije i preduzima sve ostale radnje koje prethode postupku davanja</i>	<i>Rdno telo koje formira Gradonačelnik</i>	<i>01.03. 2020</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Analizirati primere akata iz drugih gradova, pratiti eventualne izmena Zakona o JPP (pogledati član 30. Zakona o JPP)</i>

				koncesije.				
5.1.7	Uspostaviti elemente upravljanja sukobom interesa lica koja čine stručni tim opisan u prethodnoj meri.	Elementi upravljanja sukobom interesa podrazumevaju najmanje sledeće: Potpisivanje izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa partnerom; Uspostavljanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa; Propisivanje odgovornosti za člana stručnog tima za koga se utvrdi da je bio u sukobu interesa; Uspostavljanje instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima sukoba interesa.	<i>Odlukom iz tačke 5.1.1. regulisati ovu oblast</i>	<i>Usvojena</i>	<i>Rdno telo koje formira Gradonačelnik</i>	<i>01.03.2020.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Analizirati primere akata iz drugih gradova, pratiti eventualne izmena, dati prioritet članstvu u Stručnom timu zaposlenim u lokalnom javnom sektoru</i>
5.1.8	Propisati internu organizacionu proceduru sprovođenja nadzora nad realizacijom javnih	Usvojen interni akt kojim se propisuje interna organizaciona procedura sprovođenja nadzora nad realizacijom javnih ugovora.	<i>Odlukom iz tačke 5.1.1. regulisati ovu oblast</i>	<i>Usvojena odluka kojom se propisuje interna organizaciona procedura sprovođenja nadzora nad</i>	<i>Rdno telo koje formira Gradonačelnik</i>	<i>01.03.2020.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Pogledati članove od 61-64 Zakona o JPP i Uredbu o nadzoru nad realizacijom javnih ugovora o JPP)</i>

	ugovora.			realizacijom javnih ugovora.				
--	----------	--	--	------------------------------	--	--	--	--

Oblast 6: Upravljanje javnom svojinom grada JLS

Opis oblasti: Prema Zakonu o javnoj svojini (“Službeni glasnik RS”, br. 72/11 i 88/13, 105/14, 104/16 - dr. zakon, 108/16 i 113/17), grad Novi Pazar je, kao jedinica lokalne samouprave, jedan od titulara javne svojine u Republici Srbiji. Mogućnost sticanja, korišćenja, upravljanja, prenosa i nadzora nad javnom svojinom, predstavlja složenu i odgovornu nadležnost, čije vršenje sadrži različite rizike od korupcije. Ukoliko proces upravljanja javnom svojinom nije dobro regulisan, to može stvoriti uslove da se javna svojina koristi za ostvarivanje privatnih interesa onih koji njom upravljaju, direktno ili indirektno.

Suštinu efikasne regulacije upravljanja javnom svojinom čine dva segmenta: prvi se odnosi na nepostojanje akata koji regulišu proces utvrđivanja javne svojine, usklađivanja faktičkog sa knjigovodstvenim stanjem svojine, kao i akata kojima se vrše procesi sticanja, otuđivanja, raspolaganja i kontrole nad javnom svojinom koja je data na raspolaganje drugim licima. Iako pomenuti zakon do određenog nivoa reguliše ove obaveze, njime je značajan deo regulacije procesa ostavljen u nadležnost lokalne samouprave.

Drugi segment odnosi se na transparentnost raspolaganja. Uspostavljanje lokalnih registara javne svojine predstavlja jedan korak u ovoj oblasti, dok je omogućavanje uvida javnosti u registre podjednako važan proces. Registar nepokretnosti u javnoj svojini uspostavljen je kroz aplikativni softver Republičke direkcije za imovinu, a u koji su jedinice lokalne samouprave dužne da unose podatke o nepokretnostima kao titulari nepokretnosti u javnoj svojini. Zakonom, međutim, nije propisano da je ovaj centralni registar javan. S druge strane, jedinice lokalne samouprave mogu imati svoj registar pored ovog propisanog ZJS. Upravo to što Zakon ne sprečava gradove i opštine da formiraju svoj registar, može se iskoristiti za jačanje transparentnosti upravljanja javnom svojinom na lokalnom nivou. Ne postoji, naime, nijedan opravdan razlog da informacije o javnoj svojini ne budu javne, uz sva postojeća ograničenja koja su već propisana normativom koja reguliše postupanje sa ličnim podacima. LAP reguliše način kreiranja i sadržaj ovih baza podataka, proceduru i odgovornost njihovog ažuriranja i zaštite podataka u njima, a potom i javno objavljivanje na adekvatne načine, uslove i proceduru davanja javne svojine grada Novog Pazara na korišćenje drugim licima, kao i kontrolu procesa koja mora biti potpuna i mora obuhvatiti kontrolu načina upravljanja i kontrolu (ne)naplaćenih potraživanja u smislu dugovanja za zakup.

Prema Zakonu o lokalnoj samoupravi, jedinice lokalne samouprave imaju nadležnost da osnivaju i upravljaju sopstvenim robnim rezervama. Roba nabavljena za potrebe robnih rezervi predstavlja vrstu javne svojine, čija se nabavka, skladištenje i upotreba mora precizno regulisati, kako bi se izbegle zloupotrebe. Zakon o robnim rezervama reguliše samo republičke robne rezerve i navodi da „autonomna pokrajina i jedinica lokalne samouprave mogu, zavisno od svojih potreba i mogućnosti, obrazovati robne rezerve, u skladu sa ovim zakonom“ (čl. 3, stav 3.), bez detaljnije regulacije. U slučaju da grad Novi Pazar odluči da osnuje robne rezerve neophodno je propisati mere kojim će se ova oblast detaljno regulisati.

Cilj 6.1. Uspostavljeni mehanizmi za upravljanje imovinom u svojini JLS								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje obezbeđuju odgovorno upravljanje javnom svojinom Grada Novog Pazara				<i>Postoji Odluka o građevinskom zemljišt , kao i Odluka o davanju u zakup poslovnih prostorija</i>		<i>Unaprediti odluke ili doneti nove</i>		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
6.1.1	Opštim aktima regulisati procedure sticanja i raspolaganja pokretnom i nepokretnom imovinom u svojini Grada Novog Pazara.	Opšti akti treba da sadrže: Obavezu i način objavljivanja javnih poziva za sticanje i raspolaganje imovinom u javnoj svojini; Propisivanje uslova, kriterijuma i procedure za otuđenje ili davanje javne svojine na korišćenje drugim licima; Propisivanje mehanizma kontrole stanja javne svojine; Propisivanje	<i>Na osnovu prethodne analize izmeniti/dopuniti važeću Odluku o građevinskom zemljištu ili doneti novu Odluku, kao i Odluku o davanju u zakup poslovnih prostorija.</i>	<i>Usvojene izmene/dopune Odluka o građevinskom zemljištu ili doneta nova Odluku, kao i Odluka o davanju u zakup poslovnih prostorija.</i>	<i>Pripremu nacрта opštih akata sačinjava: Odeljenje za imovinsko pravne poslove, Odeljenje za komunalne, stambene i poslove sobračaja, Odeljenje z urbanizam i izgradnju i Gradsko pravobranilaštvo o grada Novog</i>	01.07.2019	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu izrade opštih akata izvršiti analizu podzakonskih akata donetih na osnovu Zakona o javnoj svojini</i>

		odgovornosti i sankcija za kršenje odredaba iz opšteg akta, kriterijume za utvrđivanje vrednosti nepokretnosti koje su predmet pribavljanja/otuđenja, organ nadležan za davanje saglasnosti na projekte parcelacije/preparcelacije, proceduru na davanje saglasnosti na projekte, za izgradnju, dogradnju ili rekonstrukciju objekata iz čl 69. Zakona o planiranju i izgradnju uspostaviti proceduru i odrediti organ nadležan za davanje saglasnosti, urediti proceduru i odrediti organ nadležan za zaključivanje ugovora za uspostavljanje službenosti prolaza.			<i>Pazara.</i>			
6.1.2	Uspostaviti registar javne svojine Grada Novog Pazara.	Osim registra javne svojine, potrebno je odrediti telo/službu ili lice koje je odgovorno za vođenje registra	<i>Uspostaviti Registar javne svojine grada Novog Pazara</i>	<i>Uspostavljen Registar javne svojine grada Novog Pazara</i>	<i>Načelnik Gradske uprave</i>	<i>31.12.2019. u zavisnosti od izrade softverskih rešenja</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti su potrebni dodatni resursi za izradu softvera</i>	

		javne svojine, proceduru vođenja registra, kao i obavezu njegovog redovnog ažuriranja.				Direkcije za imovinu Republike Srbije		
6.1.3	Obezbediti javnost registra javne svojine Grada Novog Pazara.	Objavljen registar javne svojine Grada Novog Pazara na internet prezentaciji; Registar treba da sadrži i informacije o javnoj svojini datoj na raspolaganje drugim licima, korisnicima imovine date u zakup/korišćenje, podatke o subjektima kojima je zbog zloupotreba oduzeto pravo zakupa/korišćenja, podatke o zaključenim ugovorima o uspostavljanju službenosti i tako dalje.	<i>Objaviti na zvaničnoj web prezentaciji podatke o nepokretnima u javnoj svojini grada Novog Pazara na osnovu informacija dobijenih od Službe za katastar nepokretnosti Novi Pazar.</i>	<i>Objavljeni podaci na web prezentaciji</i>	<i>Odeljenje za imovinsko pravne poslove, Odeljenje za IT, Odeljenje za informisanje</i>	<i>31.12.2019. /u zavisnosti od izrade softverskih rešenja Direkcije za imovinu Republike Srbije</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
6.1.4	Uspostaviti pravni okvir (odnosno unaprediti postojeći tamo gde on već postoji) koji se	Pravni okvir za upravljanje robnim rezervama treba da sadrži sledeće elemente: Proceduru nabavke roba, proceduru	<i>Izvršiti analizu potrebe za obrzovanjem robnih rezervi</i>	<i>Izvršena analiza potrebe za obrazovanjem robnih rezervi</i>	<i>Odeljenje za vanredne situacije i bezbednost</i>		<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Pogledati član 3. st. 3. Zakona o robnim rezervama</i>

	odnosi na upravljanje robnim rezervama.	skladištenja (naročito u slučaju kada se skladištenje poverava privatnim licima, usled nedostatka kapaciteta i prostora koje poseduje Grada Novog Pazara); Proceduru, uslove i kriterijume raspodele robe iz robnih rezervi; Sistem kontrole robnih rezervi.						
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Oblast 7: Upravljanje donacijama koje prima JLS¹¹

Opis oblasti: Zakonom o donacijama i humanitarnoj pomoći (“Službeni list SRJ”, br. 53/01, 61/01 - ispr. i 36/02 i “Službeni glasnik RS”, br. 101/05 - dr. zakon) propisano je da organi javne vlasti – državni organi, jedinice lokalne samouprave, javna preduzeća i javne ustanove mogu primati donacije u robi (osim duvana i duvanskih prerađevina, alkoholnih pića i putničkih automobila), uslugama, novcu, hartijama od vrednosti, imovinskim i drugim pravima. Međutim, Zakonom nije uređen niz pitanja bitnih sa stanovišta sprečavanja korupcije kao što su: preciziranje da se pod donacijom podrazumevaju i pokloni dati organima javne vlasti; propisivanje uslova za davanje donacija organu javne vlasti kako bi se izbegao sukob interesa, tj. uticaj na zakonitost, nepristrasnost i objektivnost rada organa; utvrđivanje kontrolnih mehanizama za ispitivanje opravdanosti i isplativosti donacija organima javne vlasti, praćenje namenskog korišćenja sredstava donacija u svakom konkretnom slučaju, kao i obezbeđivanje transparentnosti prijema donacija kroz formiranje jedinstvenog javnog registra koji bi sadržao podatke o svim donacijama organu javne vlasti i njihovom korišćenju. Neadekvatna regulacija ove oblasti omogućava da fizička i pravna lica daju donacije organima javne vlasti koji bi trebalo da kontrolišu njihov rad ili pred kojima oni ostvaruju prava i regulišu obaveze. Davaoci donacija na taj način sebi mogu obezbediti povlašćen položaj, dodatne povlastice ili izbegavanje sankcije u slučaju da predviđena kontrola utvrdi da je bilo nepravilnosti. Ova vrsta uticaja ne mora proizvesti korupciju u užem smislu reči (jer može, ali i ne mora biti ostvarivanja privatne koristi predstavnika organa javne vlasti koji kao pravno lice prima donaciju), ali može ozbiljno narušiti integritet organa javne vlasti, poverenje javnosti u njegov rad i zakonito, nepristrasno i profesionalno postupanje organa u odnosu prema davaocima donacija.

Agencija za borbu protiv korupcije uputila je u junu 2016. godine Inicijativu za dopune Zakona o donacijama i humanitarnoj pomoći, koje bi trebalo da otklone uočene rizike. Međutim, s obzirom na to da nije poznato da li će i kada dopune ovog Zakona biti usvojene, odnosno kada će one početi da se primenjuju, LAP predviđa da grad Novi Pazar svojim internim aktom predvidi otklanjanje pojedinih rizika u ovoj oblasti i da na taj način ojača svoju otpornost na potencijalne koruptivne uticaje kroz davanje, odnosno kroz prijem donacija. Cilj ove kontrole bi trebalo, između ostalog, da bude ispitivanje da li u svakom konkretnom slučaju donacija gradu Novom Pazaru nosi sa sobom neke prikrivene troškove¹², koji prevazilaze vrednost same donacije, kao i da li se sredstva iz donacija namenski koriste. Dalje, predviđa se da grad kao primalac donacije, u određenom roku, sačini i na svojoj internet prezentaciji objavi izveštaj o realizaciji donacije. Na kraju, predviđa se i formiranje jedinstvenog javnog registra, kao elektronske baze, koji bi sadržao podatke o svim donacijama i, njihovom korišćenju, čime bi se značajno unapredila transparentnost ovog procesa, koja je do sada bila na veoma niskom nivou.

¹¹ Opis oblasti i elementi Modela LAP-a za ovu oblast definisani su prema Inicijativi za dopunu Zakona o donacijama i humanitarnoj pomoći, koju je Agencija za borbu protiv korupcije objavila 13.06.2016. godine, a koja je dostupna na <http://www.acas.rs/wp-content/uploads/2012/12/Inicijativa-za-dopune-Zakona-o-donacijama-i-humanitarnoj-pomoci-080616.pdf>.

¹² Davanje donacije sa “prikrivenim troškovima” podrazumeva situaciju u kojoj davalac poklanja opremu ili sredstva za rad čije dalje korišćenje podrazumeva nabavku specifičnog repro ili potrošnog materijala koji može da obezbedi samo davalac donacije. Na primer, davalac donacije poklanja štampače čija je vrednost znatno manja od cene tonera koje ti štampači koriste, a koje može da obezbedi samo davalac donacije. Na taj način, davalac donacije sebi obezbeđuje povlašćeni i nekonkurentan položaj na tržištu, a jedinica lokalne samouprave plaća znatno veće cene korišćenja donacije koju je primila nego što bi inače plaćala da tu donaciju nije primila, odnosno da je na drugi način obezbedila štampače.

Cilj 7.1 Otklonjene okolnosti i mogućnost uticaja na rad organa JLS kroz davanje donacija								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog pazara kojima se uvode mehanizmi za otklanjanje okolnosti i mogućnosti uticaja na rad organa Grada Novog Pazara kroz davanje donacija				Ne postoji akt koji sadrži obavezu 0		Usvojena skupštinska odluka kojom se uvode mehanizmi za otklanjanje mogućnosti uticaja na rad organa Grada Novog Pazara kroz davanje donacija		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
7.1.1	Propisati obavezu prethodnog utvrđivanja opravdanosti i isplativosti donacija koje prima Grada Novog Pazara.	Usvojen akt koji sadrži obavezu da se pre prijema donacije izradi analiza opravdanosti donacija koje prima Grada Novog Pazara (utvrđivanje da li Grada Novog Pazara, ustanove ili javna preduzeća čiji je osnivač Grad Novi Pazar u datom trenutku ima potrebu za konkretnom donacijom, bez obzira na njen karakter); Osim opravdanosti donacije, analiza treba da utvrdi i isplativost	<i>Usvojiti Odluku Skupštine kojom se uređuje ova oblast</i>	<i>Usvojena Odluka Skupštine grada</i>	<i>Izradu nacrtu akta sačinjava Odeljenje za skupštinske poslove u saradnji sa predstavnicima ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar Gradska veće Skupština Grada</i>	. 1.11.2019. 30.11.2019. 31.12.2019.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Pribaviti podatke o već primljenim donacijama, obuhvatiti aktom sve vidove besteretnog sticanja pokrenih i nepokretnih stvari.</i>

		<p>donacije, odnosno da li u donaciji postoje prikriveni troškovi koji prevazilaze ili u budućnosti mogu da prevaziđu vrednost same donacije, a koji mogu neopravdano i nepotrebno da povećaju troškove njenog korišćenja. Interni akt treba da predvidi obavezu odbijanja donacije ukoliko se utvrdi da ona nije opravdana ili da nije isplativa, odnosno da sadrži prikrivene troškove.</p>						
7.1.2	<p>Propisati obavezu prethodnog utvrđivanja da li postoji potencijalni, percipirani ili stvarni sukob interesa prilikom prijema donacije.</p>	<p>Usvojen akt koji sadrži obavezu da se pre prijema donacije utvrdi da li se davalac donacije (bez obzira da li je pravno ili fizičko lice) nalazi u specifičnom odnosu i položaju u odnosu na Grada Novog Pazara u smislu da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grada Novog Pazara vrši kontrolu i 	<p><i>Odlukom iz tačke 7.1.1. obuhvatiti ovu oblast</i></p>	<p><i>Usvojena Odluka Skupštine grada</i></p>	<p><i>Izradu nacрта akta sačinjava Odeljenje za skupštinske poslove u saradnji sa predstavnicima ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar</i></p> <p><i>Gradsko veće</i></p>	<p><i>1.11.2019.</i></p> <p><i>30.11.2019.</i></p>	<p><i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i></p>	

		<p>nadzor nad radom donatora;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Donator pred službama i organima Grada Novog Pazara ostvaruje predviđena prava i ispunjava propisane obaveze; - Donator predstavlja povezano lice sa nekim javnim funkcionerom Grada Novog Pazara. <p>Interni akt treba da predvidi obavezu odbijanja donacije ukoliko se utvrdi da postoje elementi sukoba interesa u odnosu između davaoca donacije i Grada Novog Pazara.</p>			Skupština grada	31.12.2019.		
7.1.3	Propisati obavezu	Usvojen akt koji sadrži obavezu praćenja	<i>Odlukom iz tačke 7.1.1. obuhvatiti</i>	<i>Usvojen akt koji sadrži</i>	<i>Izradu nacrtu akta sačinjava</i>	1.11.2019.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti</i>	

	praćenja namenskog korišćenja sredstava iz donacija.	namenskog korišćenja sredstava iz donacija.	<i>ovu oblast</i>	<i>obavezu praćenja namenskog korišćenja sredstava iz donacija</i>	<i>Odeljenje za skupštinskeposl ove u saradnji sa predstavnicima ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar</i>	<i>30.11.2019. 31.12.2019.</i>	<i>nisu potrebni dodatni resursi</i>	
7.1.4	Propisati obavezu izrade i objavljivanja izveštaja o realizaciji donacije	Usvojen akt koji sadrži obavezu izrade izveštaja o realizaciji donacije; Izveštaj o realizaciji donacije se blagovremeno objavljuje na internet prezentaciji Grada Novog Pazara, ustnova i javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar.	<i>Odlukom iz tačke 7.1.1. obuhvatiti ovu oblast</i>	<i>Usvojen akt koji sadrži obavezu izveštaja o realizaciji donacije</i>	<i>Izradu nacarta akta sačinjava Odeljenje za skupštinske poslove u saradnji sa predstavnicima ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar</i>	<i>1.11.2019. 30.11.2019. 31.12.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
7.1.5	Propisati obavezu formiranja jedinstvenog	Usvojen akt koji sadrži obavezu formiranja jedinstvenog javnog registra, kao	<i>Odlukom iz tačke 7.1.1. obuhvatiti ovu oblast</i>	<i>Usvojen akt koji sadrži obavezu formiranja</i>	<i>Izradu nacarta akta sačinjava Odeljenje za skupštinskeposl</i>	<i>1.11.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

	<p>javnog registra koji bi sadržao podatke o svim donacijama Grada Novog Pazara i njihovom korišćenju.</p>	<p>elektronske baze podataka, koji bi sadržao podatke o svim donacijama Grada Novog Pazara ustanovama i javnim preduzećima i njihovom korišćenju; Jedinствeni javni registar donacija se redovno ažurira na internet prezentaciji Grada Novog Pazara, ustnova i javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar.</p>		<p><i>jedinstvenog javnog registra</i></p>	<p><i>ove u saradnji sa predstavnicima ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar</i></p> <p><i>Gradsko veće</i> <i>Skupština grada</i></p>	<p><i>30.11.2019.</i> <i>31.12.2019</i></p>		
--	--	---	--	--	--	---	--	--

Oblast 8: Regulacija administrativnih procedura i unapređenje kontrole procedura za ostvarivanje prava i regulisanje obaveza korisnika usluga JLS

Opis oblasti: Na nivou JLS sprovodi se veliki broj postupaka u kojima građani ostvaruju svoja prava pred službama lokalne uprave u kojima postoji „dvostrana komunikacija“ na relaciji podnosilac zahteva – službenik. Reč je o postupcima u kojima se odlučuje o pravima i obavezama građana i u kojima stranka podnosi zahtev sa određenom dokumentacijom, a na osnovu koje službenik donosi određeni akt. Potencijalni problemi i koruptivni rizici kod ovakve vrste procedura mogu se pronaći na više nivoa. Najpre, ukoliko pojedine procedure, rokovi, kriterijumi i uslovi postupaka koji se vode pred organima grada Novog Pazara nisu dovoljno precizni, to ostavlja diskreciona ovlašćenja službenicima da rešavaju o predmetima u različitim rokovima, uz traženje različitih i neujednačenih vrsta dokaza i dokumentacije, pa i sa različitim ishodom, uz plaćanje različitih nadoknada ili taksi. To bi moglo da otvori prostor za korupciju u smislu da se u ovako neregulisanim procedurama ostvaruje potencijalni i stvarni uticaj stranaka na službenike da ubrzaju/uspore procedure ili odluče sa/bez potrebnih uslova. Poeban problem je ukoliko ne postoji precizna i sveobuhvatna lista o kojim procedurama na nivou jedinica lokalne samouprave je, zapravo, reč.

Drugi problem koji se javlja je odsustvo kontrole u ovim postupcima, koja bi došla ili od strane trećih, zainteresovanih lica (kojih često nema u ovakvoj vrsti „jednostranačkih postupaka“, jer ne postoje druge zainteresovane strane koje bi bile upoznate sa predmetom) ili interno, od rukovodilaca ili neke druge instance (jer se uglavnom smatra da za tim ili nema potrebe ili nema dovoljnog kapaciteta). U takvoj situaciji se može desiti da stranka ne podnese potrebnu dokumentaciju, a da se odluči pozitivno i u njenu korist, jer sve ostaje između nje i službenika, koji na ovakvu vrstu postupanja može biti podstaknut različitim koruptivnim mehanizmima. Ovakva vrsta rizika se može otkloniti uvođenjem sistema unakrsne, periodične i redovne kontrole predmeta, kako od strane rukovodilaca, tako i sistemom međusobne provere obrade ove vrste predmeta među službenicima. Veoma je važno da ova vrsta kontrolnog mehanizma bude definisana kao pisana procedura, kako bi se izbeglo da se taj mehanizam zloupotrebi i pretvori u pritisak na rad službenika.

Napomena: Mera 8.1.1 koja se odnosi na obezbeđivanje potpune dostupnosti informacija o svim administrativnim procedurama za ostvarivanje prava i regulisanje obaveza korisnika usluga JLS iz Modela LAP-a izostavljena je iz LAP-a Novog Pazara zato što je već ispunjena, mere 8.2.1. i 8.2.2. koje se odnose na sprovođenju analize potreba, mogućnosti i opravdanosti dodatnog otklanjanja rizika od korupcije u administrativnim procedurama čije je regulisanje u nadležnosti JLS i otklanjanja rizike od korupcije u administrativnim procedurama čije je regulisanje u nadležnosti JLS, u skladu sa rezultatima analize potreba, mogućnosti i opravdanosti zato jer je već ostvareana

Cilj 8.1. Povećana transparentnost administrativnih procedura za ostvarivanje prava i regulisanje obaveza korisnika usluga Grada Novog Pazara		
Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Uspostavljen javno dostupan registar svih administrativnih procedura za ostvarivanje prava i obaveza korisnika usluga Grada Novog Pazara	175 javno dostupnih (objavljenih) administrativnih procedura u odnosu na ukupan broj od 175 koje se sprovode na nivou Grada Novog Pazara	175 javno dostupnih (objavljenih) administrativnih procedura u odnosu na ukupan broj od 175 koje se sprovode na nivou Grada Novog Pazara
Cilj 8.2. Otklonjeni rizici od korupcije u administrativnim procedurama čije je regulisanje u nadležnosti GRADA NOVOG PAZARA		
Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Izmenjen pravni okvir iz nadležnosti Grada Novog Pazara u pravcu dodatnog otklanjanja rizika od korupcije u administrativnim procedurama.	Usvojen Pravilnik o registru administrativnih postupaka i sprovođenju analize efekata propisa, a na osnovu toga smanjeni su rokovi za odlučivanje	/

Cilj 8.3. Unapređen sistem kontrole sprovođenja administrativnih procedura za ostvarivanje prava i obaveza korisnika usluga Grada Novog Pazara		
Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvojene interne procedure kojima se reguliše sistem kontrole sprovođenja administrativnih procedura za ostvarivanje prava i obaveza korisnika usluga Grada Novog Pazara	Nije uređeno ko vrši internu kontrolu administrativnih procedura za ostvarivanje prava i obaveza korisnika usluga	Usvojen akt koji bi regulisao internu kontrolu administrativnih procedura za ostvarivanje prava i obaveza korisnika usluga

R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
8.3.1	Usvojiti interni akt kojim se regulišu procedure kontrole sprovođenja administrativnih procedura za ostvarivanje prava i obaveza korisnika usluga Grada Novog Pazara kroz kontrolu predmeta.	Akt treba da sadrži sledeće elemente; metodologiju odabira broja/vrste/tipa predmeta koji će biti kontrolisan, u skladu sa njihovim brojem, brojem službenika koji ih obrađuju, raspoloživim kapacitetima kontrole i slično; Metodologija treba da osigura redovnost, periodičnost i nasumičnost u odabiru predmeta za kontrolu, kako bi se izbegle zloupotrebe u samom sprovođenju kontrole.	<i>Usvojiti akt koji će propisati metodologiju kontrole i sastav komisije koja će raditi kontrolu</i>	<i>Usvojen akt koji propisuje metodologiju kontrole i sastav komisije koja će raditi kontrolu</i>	<i>Gradsko veće</i>	<i>31.3.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Komisiju formira gradonačelnik po modelu</i> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Načelnik uprave</i> <i>2. Član Gradskog veća</i> <i>3. Rukovodilac odeljenja</i> <i>Akt treba da propiše javnost podataka u skladu sa 8.3.3.</i>
8.3.2	U skladu sa internim aktom, usvojiti godišnji plan i program kontrole predmeta.	Usvojen plan i program kontrole.	<i>Usvojiti plan i program kontrole predmeta u skladu sa aktom iz tačke 8.3.1.</i>	<i>Usvojen plan i program kontrole predmeta u skladu sa aktom</i>	<i>Načelnik Gradske uprave</i>	<i>30. 4.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
8.3.3	U skladu sa internim	Izveštaj o sprovedenoj kontroli treba da bude	<i>Objaviti izveštaj na sajtu grada</i>	<i>Objavljen izveštaj na</i>	<i>Gradonačelnik</i>	<i>Redovno godišnje,</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti</i>	<i>Izveštaj treba da sadrži osim</i>

	<p>aktom, izraditi i objaviti izveštaj o sprovedenoj kontroli.</p>	<p>dostupan u organima Grada Novog Pazara, kao i javnosti na web prezentaciji uz Izveštaj o radu koji Gradska uprava podnosi Skupštini Grada, u skladu sa propisima koji obezbeđuju zaštitu podataka o ličnosti. U slučajevima utvrđenih nepravilnosti i zloupotreba, rezultat kontrole treba da bude i dalje postupanje u konkretnim pojedinačnim slučajevima (pokretanje disciplinske, prekršajne, krivične i druge odgovornosti).</p>	<p><i>jednom godišnje uz Izveštaje o radu Gradske uprave.</i></p>	<p><i>sajtu grada jednom godišnje uz Izveštajem o radu Gradske uprave.</i></p>		<p><i>najkasnije do 31.marta počev od 2020.</i></p>	<p><i>nisu potrebni dodatni resursi</i></p>	<p><i>podataka o sprovedenoj kontroli i podatke o daljim postupanjima u slučaju utvrđenih nepravilnosti ili indikacijama o nepravilnostima.</i></p>
--	--	--	---	--	--	---	---	---

Oblast 9: Razvoj programa pomoći i solidarnosti za ostvarivanje potreba osoba sa invaliditetom i za zaštitu prava osetljivih grupa

Opis oblasti: Svaki proces koji je takvog karaktera da u njemu organ javne vlasti vrši distribuciju javnih resursa, po bilo kom osnovu i u čemu god da se ti resursi ogledaju, predstavlja rizik za nastanak korupcije. Imajući u vidu da lokalna samouprava ima nadležnost da organizuje i pruža pomoć lokalnom stanovništvu, posebno stanovništvu koje pripada osetljivim grupama, veoma je važno da proces dodele ove vrste pomoći bude regulisan na način da se izbegne da ova sredstva a) završe u rukama onih koji njima upravljaju (na bilo koji način) i b) završe u rukama onih koji ne ispunjavaju uslove i kriterijume da se nađu u krugu lica kojima je ovakva vrsta pomoći namenjena. LAP predviđa mehanizam u skladu sa specifičnostima lokalne zajednice za regulisanje ovih procesa - obezbeđivanje potpune transparentnosti programa, uspostavljanje jasnih kriterijuma dodele pomoći i kontrole procesa, kao i usklađenost ovog procesa sa strateškim dokumentima razvoja, čime se smanjuje diskreciona moć u donošenju odluke za koje grupe i kada će biti organizovani konkursi za dodelu pomoći. Osim toga, s obzirom na to da ostvarenje ove nadležnosti ima za ciljne grupe različite vrste marginalizovanih društvenih grupa, koje uglavnom imaju svoja udruženja i druge modele organizovanja, lokalni antikorupcijski plan bi trebalo da ojača saradnju između grada Novog Pazara i ovih subjekata.

Cilj 9.1. Smanjenje diskrecionih ovlašćenja nadležnih službi i organa Grada Novog Pazara u procesu donošenja odluke o izboru programa i/ili ciljnih grupa za koje se sprovodi dodela pomoći

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Sve odluke o programima i/ili ciljnim grupama za koje se organizuje dodela pomoći usaglašeni su sa strateškim i razvojnim dokumentima Grada Novog Pazara ili sa drugim dokumentima koji jedinici lokalne samouprave propisuju obaveze da sprovode ovakve vrste postupaka.	Pre sprovođenja anlage nije tačno poznat broj programa i/ili ciljnih grupa za koje se organizuje dodela pomoći koji su usaglašeni sa strateškim dokumentima Grada Novog Pazara ili sa drugim dokumentima koji Grada Novog Pazara propisuju obaveze da sprovode ovakve vrste postupaka <i>u odnosu</i> na ukupan broj programa i/ili ciljnih grupa za koje se programi organizuju	Svi programi i/ili ciljne grupe za koje se organizuje dodela pomoći su usaglašeni sa strateškim dokumentima Grada Novog Pazara ili sa drugim dokumentima koji Grada Novog Pazara propisuju obaveze da sprovode ovakve vrste postupaka <i>u odnosu</i> na ukupan broj programa i/ili ciljnih grupa za koje se programi organizuju

R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
9.1.1	Sprovesti analizu usaglašenosti programa za dodelu pomoći sa strateškim i razvojnim dokumentima Grada Novog Pazara ili sa drugim propisima/dokumentima na nacionalnom nivou koji Grada Novog Pazara propisuju obaveze da sprovede ovakve vrste programa.	Sprovedena analiza koja treba da utvrdi da li su dosadašnji programi za dodelu pomoći usaglašeni sa strateškim i razvojnim dokumentima Grada Novog Pazara	<i>Sprovesti analizu usaglašenosti programa za dodelu pomoći sa strateškim i razvojnim dokumentima Grada Novog Pazara</i>	<i>Sprovedena analiza usaglašenosti programa za dodelu pomoći sa strateškim i razvojnim dokumentima Grada Novog Pazara</i>	<i>Gradska uprava, Odeljenje za skupštinske poslove, poslove Gradskog veća i poslove gradonačelnika</i>	<i>30. april 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
9.1.2	Uspostaviti obavezu da se svi programi za dodelu pomoći usaglase sa strateškim i razvojnim dokumentima	Obaveza treba da bude propisana na način da se svaka odluka o sprovođenju programa za dodelu pomoći, osim na pravna akta u užem smislu reči, poziva i na strateška i	<i>Usvojiti zaključak kojim će se propisati obaveza da se sve odluke o organizaciji dodele pomoći pozivaju na strateška</i>	<i>Usvojen zaključak kojim će se propisati obaveza da se sve odluke o organizaciji dodele pomoći</i>	<i>Gradsko veće</i>	<i>Mart/april, 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

	Grada Novog Pazara ili sa drugim propisima/dokumentima koji Grada Novog Pazara propisuju obaveze da sprovede ovakve vrste programa	razvojna dokumenta Grada Novog Pazara ili na druge propise/dokumentima koji Grada Novog Pazara propisuju obaveze da sprovede ovakve vrste programa.	<i>dokumenta.</i>	<i>pozivaju na strateška dokumenta.</i>				
--	--	---	-------------------	---	--	--	--	--

Cilj 9.2. Grad Novi Pazar na redovnoj osnovi saraduje sa organizacijama civilnog društva (OCD)/drugim lokalnim akterima u pravcu bolje koordinacije u procesu dodele pomoći								
Indikatori cilja			Bazna vrednost indikatora			Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Uspostavljena i formalizovana saradnja sa organizacijama civilnog društva (OCD)/drugim lokalnim akterima u pravcu bolje koordinacije u procesu dodele pomoći			8 OCD sa kojima su obavljene konsultacije Društvo za cerebralnu paralizu Udruženje paraplegičara Udruženje za pomoć MNRO Savez slepih Međuopštinska organizacija CIR-a SUBNOR Crveni krst Novi Pazar			Proširiti broj OCD s kojima se obavljaju konsultacije		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene

9.2.1	Propisati obavezu uključivanja organizacija civilnog društva (OCD)/drugih aktera u proces pripreme, sprovođenja i kontrole programa za dodelu pomoći.	Identifikovane organizacije civilnog društva (OCD)/drugi akteri koji su relevantni za određene programe dodele pomoći, odnosno za određene ciljne grupe; Potpisani sporazumi o saradnji/drugi vidovi formalizacije saradnje između Grada Novog Pazara i OCD/drugih aktera koji podrazumevaju definisanje međusobnih prava i obaveza; Sporazumi o saradnji/drugi vidovi formalizacije saradnje sadrže obavezu uključivanja/konsultovanja OCD/drugih aktera u proces definisanja uslova, kriterijuma i merila, učešće u prijemu zahteva/prijava na konkurs i učešće u kontroli programa.	<i>Pozvati OCD da se jave radi saradnje. Načiniti spisak OCD koji učestvuju u procesu pripreme, kontrole i sprovođenja, akt o saradnji Grada Novog Pazara i OCD/udruženja</i>	<i>Nakon poziva sastavljen spisak OCD za učestvovanje u procesu pripreme, kontrole i sprovođenja; zaključen akt o saradnji Grada Novog Pazara i OCD/udruženja</i>	<i>Gradska uprava/Odeljenje za skupštinske poslove Odeljenje za informisanje</i> <i>Spisak – Odeljenje za sggv</i> <i>Memorandum potpisuje gradonačelnik</i>	31. mart 2019. 31. maj 2019. 30. jun 2019	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
-------	---	--	---	---	--	---	--	--

Cilj 9.3. Povećana transparentnost u procesu dodele pomoći								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Javno dostupni svi elementi programa za dodelu pomoći, u skladu sa propisima koji obezbeđuju zaštitu podataka o ličnosti				7		Informacije o svim elementima programa za dodelu pomoći su javno dostupne		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
9.3.1	Propisati obavezu da se svi elementi programa javno objavljuju, u skladu sa propisima koji obezbeđuju zaštitu podataka o ličnosti	Obaveza podrazumeva javno objavljivanje najmanje sledećih elemenata: poziva, uslova, kriterijuma i merila za dodelu pomoći, načina podnošenja zahteva/prijava na konkurs i potrebnu dokumentaciju, imena i funkcije lica/članova komisije koja učestvuju u postupku, rang liste i iznose dodeljene pomoći, izveštaje o sprovođenju postupka/konkursa.	Usvojiti akt kojim će se propisati objavljivanja najmanje sledećih elemenata: poziva, uslova, kriterijuma i merila za dodelu pomoći, načina podnošenja zahteva/prijava na konkurs i potrebnu dokumentaciju, imena i funkcije lica/članova komisije koja učestvuju u postupku, rang liste i iznose dodeljene pomoći, izveštaje o sprovođenju	Usvojen akt kojim se predviđa objavljivanje: poziva, uslova, kriterijuma i merila za dodelu pomoći, načina podnošenja zahteva/prijava na konkurs i potrebnu dokumentaciju, imena i funkcije lica/članova komisije koja učestvuju u postupku, rang liste i iznose dodeljene	Gradsko veće	30.6.2019.	Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi	Ovim aktom biće predviđeno da će svaka komisija doneti Pravilnik kojim će se određivati kriterijumi, način izbora

			postupka/konkurs a.	pomoći, izveštaje o sprovođenju postupka/konk ursa.				
--	--	--	------------------------	---	--	--	--	--

Cilj 9.4. Otklonjeni rizici za nastanak sukoba interesa u procesima dodele pomoći								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene mere za upravljanje sukobom interesa u procesima dodele pomoći				Nije uređeno		<i>Usvojen akt koji uređuje ova pitanja</i>		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
9.4.1	Upostaviti elemente upravljanja sukobom interesa članova komisija i/ili lica (službenika) koji sprovode postupke za dodelu pomoći	Elementi upravljanja sukobom interesa podrazumevaju najmanje sledeće: Potpisivanje izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa/sa licima koja podnose zahteve; Uspostavljanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa; Propisivanje	<i>U akt iz tačke 9.3.1 uneti da će Komisija u Pravilnik o radu uneti obavezu potpisivanja izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa/sa licima koja podnose zahteve, Uspostavljanje</i>	<i>U aktu iz tačke 9.3.1 propisano da će Komisija u Pravilnik o radu uneti obavezu potpisivanja izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa/sa licima koja</i>	<i>Gradsko veće</i>	<i>30. 6. 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu</i>

		odgovornost za člana komisije/lica (službenika) za koga se utvrdi da je bio u sukobu interesa; Uspostavljanje instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima sukoba interesa.	instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa; Propisivanje odgovornosti za člana komisije/lica (službenika) za koga se utvrdi da je bio u sukobu interesa; Uspostavljanje instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima sukoba interesa.	podnose zahteve, Uspostavljen institut izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa; Propisana odgovornost za člana komisije/lica (službenika) za koga se utvrdi da je bio u sukobu interesa; Uspostavljen instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima sukoba interesa.				
--	--	---	--	---	--	--	--	--

Oblast 10: Dodela sredstava iz budžeta JLS za ostvarivanje javnih interesa lokalne zajednice

Opis oblasti: Osim prethodno opisane oblasti koja ima za cilj jačanje solidarnosti i društvene kohezije kroz institucionalnu pomoć i podršku licima koja zbog ličnih ili društvenih svojstava zahtevaju posebne programe pomoći, grad Novi Pazar iz svog budžeta, po raznim osnovama, vrši i relokaciju sredstava za različite projekte i programe koji za cilj imaju promociju, ostvarivanje ili zaštitu javnih interesa lokalne zajednice. S obzirom na to da je svako davanje, odnosno raspodela sredstava iz javnih izvora po svojoj prirodi oblast koja sadrži veliki broj rizika za nastanak korupcije i drugih nepravilnosti i zloupotreba, ova oblast zahteva dodatnu pažnju.

Prema Zakonu o udruženjima ("Službeni glasnik RS", br. 51/09, 99/11 - dr. zakoni i 44/18 - dr. zakon) i Uredbi o sredstvima za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koje realizuju udruženja ("Službeni glasnik RS", br. 16/18), kao i prema brojnim zakonima u različitim sektorima, oblastima, odnosno resorima, jedinice lokalne samouprave su organi javne vlasti koji finansiraju aktivnosti i projekte udruženja građana, odnosno organizacija civilnog društva. Iako se u ovoj oblasti u prethodnim godinama dosta učinilo u pravcu povećanja transparentnosti, jačanja sistema kontrole i smanjenja diskrecionih ovlašćenja svih organa javne vlasti, izazovi koji postoje u finansiranju udruženja zahtevaju uvek i iznova nove antikorupcijske aktivnosti koje prate evoluciju „inovativnih“ formi kojima se teži da se sredstva iz javnih izvora namenjena udruženjima građana ne koriste za ostvarivanje javnog, već različitih privatnih interesa, na obe strane ovog procesa (predstavnik udruženja i predstavnik organa koji raspoložu sredstvima). Prevencija korupcije se u ovoj oblasti može ostvariti, pre svega, daljim jačanjem transparentnosti celokupnog procesa, kao i jačanjem internih „odbrambenih mehanizama“.

Druga važna oblast tiče se ostvarivanja javnog interesa kroz sufinansiranje projekata u oblasti javnog informisanja, na način kako je to propisano Zakonom o javnom informisanju i medijima ("Službeni glasnik RS", br. 83/14, 58/15 i 12/16 - autentično tumačenje) i Pravilnikom o sufinansiranju projekata za ostvarivanje javnog interesa u oblasti javnog informisanja ("Službeni glasnik RS", br. 16/16). Ova oblast je do sada u javnosti izazivala brojne kontroverze, probleme i sumnje u vezi sa tim da li organi javne vlasti na pravi način raspisuju i sprovode javne konkurse u ovoj oblasti, odnosno da li se budžetska sredstva koriste za ostvarivanje javnog interesa lokalne zajednice. Zbog velike važnosti i uticaja koje imaju mediji, kao i zbog snažnih koruptivnih rizika u ovoj oblasti, u LAP-u je posvećena posebna pažnja ovoj oblasti.

NAPOMENA: Mere 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4. iz Modela LAP-a su izostavljene iz LAP-a Novog Pazara jer je već usvojen Pravilnik o načinu, kriterijumima i postupku dodele sredstava iz budžeta Grada Novog Pazara za podsticanje projekata od javnog interesa koje realizuju udruženja

Cilj 10.1. Povećanje transparentnosti, odgovornosti i kontrole nad procesom dodele sredstava udruženjima građana								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene delotvorne javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje obezbeđuju punu transparentnost, odgovornost i kontrolu nad procesom sufinansiranja programa od javnog interesa koje realizuju udruženja				U toku je rad na Strategiji održivog razvoja, postoji Pravilnik o načinu, kriterijumima i postupku dodele sredstava iz budžeta Grada Novog Pazara za podsticanje projekata od javnog interesa koje realizuju udruženja		Strategijom predvideti javne interese i unaprediti Pravilnik		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
10.1.1	Uspostaviti obavezu definisanja javnog interesa koji se ostvaruje programima koji realizuju udruženja, odnosno uspostaviti obavezu da se svaki program poziva na već definisan javni interes.	Javni interes koji se ostvaruje programima koje realizuju udruženja treba da bude definisan na strateškom nivou, odnosno da bude definisan u strateškim ili razvojnim dokumentima Grada Novog Pazara; svaki pojedinačni postupak sufinansiranja programa treba da se poziva na definisan javni interes, odnosno na uspostavljanje veze	<i>Da se u Strategiji održivog razvoja definiše ostvarivanje javnog interesa kroz programe udruženja Izmena i dopuna Pravilnika o načinu i postupanju ostvarivanja prava na dodelu sredstava iz budžeta Grada NP za programe i projekte UG ili</i>	<i>Usvojena Strategija održivog razvoja definiše ostvarivanje javnog interesa kroz programe Izmena i dopuna Pravilnika o načinu i postupanju ostvarivanja prava na dodelu</i>	<i>Gradska uprava/Odeljenje za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i gradskog veća. Usvaja Gradsko veće</i>	<i>Nakon usvajanja Strategije Održivog razvoja 30.6.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu</i>

		i opravdanje na koji način će konkretan program sufinansiranja programa ostvariti, promovisati i štititi javni interes (na primer, kroz određivanje prioriteta u finansiranju za konkretnu godinu, tematskih oblasti programa i javnih konkursa i slično).	<i>NVO GNP (Vezano za član 2) Predvideti organizovanje konsultativnih anketa.</i>	<i>sredstava iz budžeta Grada NP za programe IIprojekte UG ili NVO GNP (Vezano za član 2) Predvideti organizovanje konsultativnih anketa..</i>				
--	--	--	---	--	--	--	--	--

Cilj 10.2. Povećanje transparentnosti, odgovornosti i kontrole nad procesom sprovođenja konkursa za sufinansiranje projekata u oblasti javnog informisanja

Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene delotvorne javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje obezbeđuju punu transparentnost, odgovornost i kontrolu nad procesom sprovođenja konkursa za sufinansiranje projekata u oblasti javnog informisanja				Usvajanje Strategija održivog razvoja u toku, Pravilnik koji bliže određuje sufinansiranje projekata OCD u procesu usvajanja		Strategija sadrži javne interese Usvojen Pravilnik koji bliže određuje sufinansiranje projekata OCD		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
10.2.1	Definisati javni interes u oblasti javnog informisanja koji je u skladu	Grada Novi Pazar bi trebalo da u svakom pojedinačnom javnom pozivu bliže definiše lokalno specifičan	<i>Strategijom definisati javni interes u oblasti javnog informisanja</i>	<i>Usvojen Pravilnik Konkursi se organizuju svake godine</i>	<i>Gradsko veće</i>	<i>31.12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu Strategijom predvideti</i>

	sa specifičnostima a lokalne zajednice.	javni interes u oblasti informisanja, sa obaveznom ogralom o tome da informisanje o radu organa Grada Novog Pazara, prema Zakonu, nije deo javnog interesa; polazna osnova za definisanje lokalnog specifičnog javnog interesa u javnom informisanju mogu da budu strateška i razvojna dokumenta Grada Novog Pazara.	<i>Usvojiti Pravilnik koji bi uređivao sva pitanja u vezi sufinansiranja projekata javnog informisanja</i> <i>Godišnje odrediti u budžetu sredstva za sufinansiranje projekata od javnog interesa</i> <i>Povezati dodelu sredstava za sufinansiranje projekata od javnog interesa sa dokumentima javnih politika</i>	<i>Sredstva dodeljena projektima u oblastima koji su sadržani u javnim politikama</i>				<i>sufinansiranje projekata javnog informisanja u oblastima koja se odnose na multikulturalizam , informisanje na maternjem jeziku</i>
10.2. 2	Uspostaviti obavezu detaljnije i preciznije regulacije procesa sprovođenja konkursa za sufinansiranje projekata u oblasti javnog informisanja.	Obavezu je potrebno ustpostaviti u pisanoj formi, donošenjem akta/obavezujućeg uputstva kojim bi se propisalo izbegavanje do sada najčešće uočenih zloupotreba i nepravilnosti koje su uočene. Drugim rečima, ova vrsta regulacije treba da	<i>Pravilnikom onemogućiti postavljanje diskriminatorских uslova u javnom konkursu po tipu medija i teritoriji. Projekat ne može da se odnosi samo na izveštavanje o radu organa Grada Novog</i>	<i>Propisanim Pravilnikom se ne dozvoljavaju diskriminatorски uslovi u javnom konkursu po tipu medija i teritoriji. Projekat ne može da se</i>	<i>Gradsko veće</i>	<i>31.12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	Deo mere koji se odnosi na ograničavanje neproporcionalno velike razlike u iznosu sredstava za medijske projekte ne može se preuzeti iz Modela, jer iznos sredstava za pojedine projekte

		<p>obezbedi najmanje sledeće: Izbegavanje diskriminatorskih uslova u javnom konkursu (na primer, konkurs ne može biti ograničen samo na jedan tip medija ili samo za medije na određenoj teritoriji); Zabranu propisivanja izveštavanja o radu Grada Novog Pazara i njenih organa kao deo javnog interesa u informisanju;</p> <p>Uvođenje obaveze nadležnog organa da uvek obrazloži odbacivanje odluke komisije o dodeli sredstava.</p>	<p><i>Pazara. Pravilnikom propisati odbacivabnje</i></p>	<p><i>odnosi samo na izveštavanje o radu organa Grada. Pravilnikom propisano odbacivanje odluke konkursne komisije.</i></p>					<p>zavisi od većeg proja činilaca: Visine sredstava koja se traže za realizaciju, ocena projekta od strane Komisije, troškovi koji su skupčani sa vrstom medija koja konkuriše ili drugim specifičnostima</p>
10.2.3	Obezbediti punu transparentnost konkursa za sufinansiranje projekata u oblasti javnog informisanja.	Puna transparentnost procesa se obezbeđuje kroz objavljivanje svih dokumenata koji nastaju u toku sprovođenja konkursa, a naročito dokumenata koji nastaju u radu konkursne komisije,	<i>Pravilnikom odrediti svih dokumenata koji nastanu u toku konkursa objavljivanje i propisati mogućnost učešća građanskog</i>	<i>Pravilnikom određeno objavljivanje i omogućiti učešće građanskog posmatrača</i>	<i>Gradsko veće</i>	<i>31.12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Za građanskog posmatrača odrediti kriterijume na osnovu kojeg će se određivati ukoliko se bude javio veći broj zainteresovanih</i>	

		<p>javnost sastanaka konkursne komisije i učešće zainteresovanih predstavnika javnosti u njihovom radu - građanskih posmatrača (bez prava odlučivanja) i slično; drugim rečima „javnost mora biti u potpunosti upoznata sa tokovima novca koji se troši u medijskom sektoru, kako bi mogla da donosi informisane odluke u vezi sa izborom medija putem kojih se informiše”¹³</p>	<i>posmatrača</i>					
10.2.4	<p>Uspostaviti elemente upravljanja sukobom interesa članova konkursne komisije koja sprovodi konkurs za sufinansiranje projekata u oblasti javnog</p>	<p>Elementi upravljanja sukobom interesa podrazumevaju najmanje sledeće: Potpisivanje izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa; Uspostavljanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa: Propisivanje</p>	<p><i>Pravilnikom predvideti elemente upravljanja sukobom interesa, koji obuhvataju: Potpisivanje izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa;</i></p>	<p>Usvojen Pravilnik koji predviđa elemente upravljanja sukobom interesa podrazumevaj u najmanje sledeće: Potpisivanje izjave o nepostojanju</p>	<i>Gradsko veće</i>	<i>31.12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

¹³ *Meka cenzura - promene u medijskom sektoru sa goreg na lošije*, BIRN Srbija, 2015. godine, dostupno na http://birnsrbija.rs/wp-content/uploads/2016/02/izvestaj_meka_cenzura_final.pdf

	informisanja.	odgovornosti za člana komisije za koga se utvrdi da je bio u sukobu interesa; Uspostavljanje instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima sukoba interesa.	<p><i>Uspostavljanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa:</i></p> <p><i>Propisivanje odgovornosti za člana komisije za koga se utvrdi da je bio u sukobu interesa;</i></p> <p><i>Uspostavljanje instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima sukoba interesa.</i></p> <p><i>Uvođenje odredbe da ne može ponovo biti član komisije za koga je dokazano da je bio u sukobu interesa a da nije prijavljen</i></p>	<p>privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa;</p> <p>Uspostavljanje instituta izuzeća u slučaju postojanja privatnog interesa;</p> <p>Propisivanje odgovornosti za člana komisije za koga se utvrdi da je bio u sukobu interesa;</p> <p>Uspostavljanje instituta poništavanja odluka za koje se utvrdi da su donete u okolnostima sukoba interesa.</p> <p>Uvedena odredba da ne može ponovo biti član komisije za</p>				
--	---------------	--	--	--	--	--	--	--

				koga je dokazano da je bio u sukobu interesa a da nije prijavljen				
10.2.5	Obezbediti obavezne elemente monitoringa, evaluacije i finansijske kontrole nad projektima u oblasti javnog informisanja koji se finansiraju iz javnih izvora.	Potrebno je predvideti elemente monitoringa, evaluacije i finansijske kontrole nad projektima od javnog interesa u oblasti informisanja, sa obavezom objavljivanja svih izveštaja o rezultatima monitoringa, evaluacije i finansijske kontrole na internet prezentaciji Grada Novog Pazara; Osim toga, Grada Novog Pazara treba da zahtevaju kopije svih medijskih sadržaja koji se proizvodi javnim novcem, kao obavezan deo dokumentacije (uz finansijske i narativne izveštaje) kojim se pravda potrošen novac.	Pravilnikom predvideti elemente monitoringa, evaluacije i finansijske kontrole nad projektima od javnog interesa u oblasti informisanja, sa obavezom objavljivanja svih izveštaja o rezultatima monitoringa, evaluacije i finansijske kontrole na internetu	Pravilnikom predviđeni elemente monitoringa, evaluacije i finansijske kontrole nad projektima od javnog interesa u oblasti informisanja, sa obavezom objavljivanja svih izveštaja o rezultatima monitoringa, evaluacije i finansijske kontrole na internetu	<i>Gradsko veće</i>	<i>31.12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Napomena: Finansijski prati budžetska inspekcija, Gradskom veću se podnosi i narativni i finansijski izveštaj</i>

Oblast 11: Inspeksijski nadzor

Opis oblasti: Imajući u vidu karakter i obim ovlašćenja kojima raspolažu javni službenici zaduženi za inspeksijski nadzor, a u cilju adekvatnog ostvarivanja i zaštite javnog interesa, sprečavanje korupcije i zloupotreba u vezi sa korišćenjem datih ovlašćenja ima naročit značaj u procesu vršenja inspeksijskog nadzora. To je, između ostalog, prepoznato i prilikom izrade polaznih osnova za usvajanje aktuelnog Zakona o inspeksijskom nadzoru¹⁴ ("Službeni glasnik RS", br. 36/15). Ukoliko bi ova važna nadležnost državne uprave bila podložna koruptivnim rizicima, šteta bi se ogledala u brojnim ozbiljnim poslediceama po javni interes, po život, zdravlje, bezbednost i ostvarivanje prava građana. Koruptivni uticaj u vršenju inspeksijskog nadzora nastaje, pre svega, usled kontakta između lica koja vrše nadzor i nadziranih subjekata, odnosno usled uticaja koji na službenike mogu vršiti oni nad kojima se vrši nadzor, a što je kao problem konstatovano i u rezultatima različitih istraživanja¹⁵.

Prema Zakonu o inspeksijskom nadzoru, lokalna samouprava je dobila značajne nadležnosti u oblasti inspeksijskog nadzora i to kako u izvornim nadležnostima, tako i u nadležnostima koje su joj prenete sa centralnog nivoa vlasti. Lokalnoj samoupravi su data ovlašćenja da samostalno reguliše pojedina pitanja u oblasti inspeksijskog nadzora, što uz opisane rizike od korupcije stvara potrebu da se ova oblast nađe i u lokalnom antikorupcijskom planu. U ovom smislu reči naročito su važna dva polja ove nadležnosti: 1) procena rizika i plan inspeksijskog nadzora i 2) koordinacija i unutrašnja kontrola inspeksijskog nadzora koje je neophodno uspostaviti na nivou grada Novog Pazara.

Napomene Mere 11.1.2, 11.1.3, 11.1.4 iz Modela LAP-a izostavljene su iz LAP-a Novi Pazara jer su već ostvarene donošenjem dokumenata Pravilnik o posebnim elementima procene rizika, učestalosti vršenja inspeksijskog nadzora na osnovu procene rizika i posebnim elementima plana inspeksijskog nadzora komunalne inspekcije iz izvorne nadležnosti JLS, Godišnjim planovima inspekcije i Poslovnik o radu Komisije za koordinaciju inspeksijski službi i inspeksijskog nadzora, dok je mera 11.2.1 već ostvarena formiranjem Komisije za koordinaciju inspeksijski službi i inspeksijskog nadzora

Cilj 11.1. Smanjenje diskrecionih ovlašćenja i veća transparentnost u postupanju inspeksijskih službi

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvojeni interni akti/uputstva/procedure na nivou Grada Novog Pazara koje propisuju obaveze Grada Novog Pazara da vrše procenu rizika i učestalost vršenja inspeksijskog nadzora na osnovu procene rizika iz svoje izvorne nadležnosti, kao i obaveze	Usvojena sledeća dokumenta: Pravilnik o posebnim elementima procene rizika, učestalosti vršenja	Usvojena akta koja se odnose na rad inspekcije izvornih nadležnosti i sprovođenju nadzora na osnovu Zakona o inspeksijskom nadzoru.

¹⁴ Videti o tome detaljnije u dokumentu *Polazne osnove za izradu Zakona o inspeksijskom nadzoru*, dostupno na <http://www.mpravde.gov.rs/vest/3398/nacrt-zakona-o-inspeksijskom-nadzoru-.php>

¹⁵ Prema rezultatima USAID BEP ankete privrednika iz 2012. godine, čak 36% ispitanika je ukazalo na problem korupcije u vezi sa radom inspekcija. Videti detaljnije na http://www.bep.rs/news_2012_11_16.php

<p>da vrše procenu posebnih rizika, koji su specifični za svaku lokalnu zajednicu; Javno dostupni svi elementi definisani u prethodnom indikatoru.</p>				<p>inspeksijskog nadzora na osnovu procene rizika i posebnim elementima plana inspeksijskog nadzora Komunalne inspekcije iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara; Godišnji Plan inspeksijskog nadzora; Odluka o formiranju Komisije za koordinaciju inspeksijskih službi; Poslovnik o radu Komisije za koordinaciju inspeksijskih službi</p>				
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
11.1.1	Propisati posebne elemente procene rizika i učestalost vršenja inspeksijskog nadzora na osnovu procene rizika iz izvorne nadležnosti Grada Novog	Internim aktom/uputstvom detaljnije regulisana ova zakonska obaveza, odnosno određen način/forma u kojoj se propisuju posebni elementi procene rizika, učestalost vršenja inspeksijskog nadzora i plana nadzora iz izvornih nadležnosti.	Analizirati usklađenost akata o inspeksijskom nadzoru sa izmenama u Zakonu o inspeksijskom nadzoru	<i>Izvršena analiza usklađenosti akata o inspeksijskom nadzoru sa izmenama u Zakonu o inspeksijskom nadzoru</i>	<i>Gradska uprava Odeljenje za inspeksijske poslove</i>	<i>Kontinuirano</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti</i>	Mera 11.1.1 je u velikoj meri ispunjena budući da su isvojeni: Usvojen Pravilnik o posebnim elementima procene rizika, učestalosti vršenja inspeksijskog nadzora na

	Pazara							osnovu procene rizika i posebnim elementima plana inspekcijskog nadzora Komunalne inspekcije iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara. Izrađuje se Godišnji Plan inspekcijskog nadzora koji usvaja Komisija za koordinaciju inspekcijskih službi. Na osnovu toga prave se Operativni planovi.
--	--------	--	--	--	--	--	--	--

Cilj 11.2. Unapređenje sistema koordinacije i unutrašnje kontrole inspeksijskih službi								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojeni akti kojima se uspostavlja/unapređuje sistem koordinacije i unutrašnje kontrole inspeksijskih službi				Postoji koordinaciono telo i Pravilnik o sistematizaciji		Izmenjen Pravilnik o sistematizaciji		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
11.2. 2	Organizovati unutrašnju kontrolu inspekcije iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara.	Odlukom nadležnog organa Grada Novog Pazara određen organ, unutrašnja organizaciona jedinica ili telo koje vrši kontrolu inspeksijskog nadzora nad poslovima iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara.	Izmenama Pravilnika o sistematizaciji propisati da rukovodilac Odeljenja za inspeksijske poslove vrši kontrolu inspeksijskog nadzora nad poslovima iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara	<i>Izmenjen Pravilnik o sistematizaciji na način da rukovodilac Odeljenja za inspeksijske poslove vrši kontrolu inspeksijskog nadzora nad poslovima iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara</i>	<i>Gradsko veće Skupština Grada Novog Pazara</i>	30.11.2019. 31.12.2019.	Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi	
11.2. 3	Propisati oblike, učestalost i način vršenja unutrašnje kontrole	Odlukom odrediti jasne i precizne organizacione pretpostavke i procedure za vršenje kontrole i načine	Izmenama Pravilnika o sistematizaciji propisati da rukovodilac Odeljenja za	<i>Izmenjen Pravilnik o sistematizaciji na način da rukovodilac Odeljenja za</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	1.5.2020. 31.5.2020. 30.6.2020.	Za sprovođenje ove mere nisu potrebni dodatni resursi	

	inspekcije iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara	postupanja u slučajevima u kojima su utvrđene nepravilnosti u radu inspeksijskih službi.	inspeksijske poslove vrši kontrolu inspeksijskog nadzora nad poslovima iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara	inspeksijske poslove vrši kontrolu inspeksijskog nadzora nad poslovima iz izvorne nadležnosti Grada Novog Pazara				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oblast 12: Prostorno i urbanističko planiranje i izgradnja

Opis oblasti: U brojnim istraživanjima i analizama prakse, oblast prostornog i urbanističkog planiranja i izgradnje spada među najrizičnije procese sa stanovišta nastanka korupcije¹⁶. Ova oblast se kao posebna celina našla i u Nacionalnoj strategiji za borbu protiv korupcije, čime bi trebalo da budu otklonjeni koruptivni rizici ugrađeni u važeću regulativu, kao i da se poboljša praksa na osnovu važeće regulative. Komplementarno strateškom i zakonskom nivou, interno regulisanje procesa u ovoj oblasti je neophodno, kako bi se na svim nivoima (zakonodavnim procesom na nacionalnom nivou, ali i praktičnim sprovođenjem na institucionalnom nivou, a naročito na nivou lokalne samouprave) sprečile nepravilnosti i zloupotrebe, koje uglavnom i nastaju u onim slučajevima kada u ostvarivanju prava i obaveza korisnici usluga u ovoj oblasti dolaze u kontakt sa službenicima koji ove procese obavljaju. Organi lokalne samouprave su instanca u kojoj dolazi do ove vrste interakcije, jer se na tom nivou operativno sprovode nadležnosti u oblasti urbanizma i građevinskih poslova, odnosno nivo na kom se primenjuju zakoni u ovoj oblasti i na kom se odlučuje o pojedinačnim zahtevima, odnosno slučajevima. Osim toga, koruptivni rizici u ovoj oblasti na lokalnom nivou mogu nastati i onda kada nadležne lokalne službe i institucije usvajaju i primenjuju svoja prostorno-planska dokumenta, čime same određuju lokalno specifičan okvir u kom se primenjuju opšte zakonske odredbe o planiranju. Upravo određivanje tog okvira podložno je određenim i ne malim diskrecionim ovlašćenjima, koja su očekivana i neophodna, ali koja ukoliko se ne kontrolišu i ne ograničavaju, mogu narušiti javni interes na štetu različitih privatnih interesa.

Zakon o planiranju i izgradnji ("Službeni glasnik RS", br. 72/09, 81/09 - ispr., 64/10 - odluka US, 24/11, 121/12, 42/13 - odluka US, 50/13 - odluka US, 98/13 - odluka US, 132/14, 145/14 i 83/18)) obuhvata više značajnih pitanja koja sadrže rizike za nastanak korupcije, kao što su: objedinjena procedura; rani javni uvid; urbanistički projekat; posebni slučajevi formiranja građevinske parcele; doprinos za uređivanje građevinskog zemljišta, kao i rad Komisije za tehnički pregled objekta¹⁷. Ova pitanja, odnosno načini za njihovo regulisanje deo su LAP-a.

NAPOMENA: Mera 12.1.3 koja uređuje detaljnije propisivanje procedure odlučivanja nadležnog organa Grada Novog Pazara o potvrđivanju ili odbijanju urbanističkog projekta se usvaja jer je već regulisana odredbama *Zakona o planiranju i izgradnji* (Čl.60,61,62,63,63a,64.)

Na predlog Radne grupe predložena je nova mera 12.1.5. koja se odnosi na veće učešće građana u procesu donošenja i izmena Prostornih i Urbanističkih planova, a koja nije predviđena Modelom.

¹⁶ Videti, na primer, istraživanje Mreže za poslovnu podršku, *Korupcija – ozbiljan izazov u primeni novog Zakona o planiranju i izgradnji*, dostupno na <http://bsn.rs/vesti/korupcija-ozbiljan-izazov-u-primeni-novog-zakona-o-planiranju-izgradnji/>

¹⁷ Detaljnu analizu rizika od korupcije u postojećem zakonskom okviru za svaku od pobrojanih celina videti u *Analizi pravnog okvira na rizike od korupcije na nivou lokalne samouprave*.

Cilj 12.1. Otklanjanje rizika korupcije u radu komisija i drugih organa grada Novog Pazara koji su nadležni u oblasti prostornog i urbanističkog planiranja i izgradnje								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvajanje/unapređenje postojećih internih procedura i pravila rada komisija i drugih organa Grada Novog Pazara koji su nadležni u oblasti prostornog i urbanističkog planiranja i izgradnje				Postoji Poslovnik o radu Komisije za planove		<i>Usvojene izmene i dopune Poslovnika o radu Komisije za planove u kojem će se precizirati pravila u skladu sa podzakonskim aktom koji utvđuje oblast planske dokumentacije</i>		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
12.1.1	Uspostaviti obavezu i pravila postupanja sa primedbama koje nadležna komisija dobije u toku ranog javnog uvida o izradi prostornog, odnosno urbanističkog plana.	Usvojene interne procedure kojima bi se uredio način rada nadležne komisije i način postupanja sa primedbama koje pristignu u toku javnog uvida;	<i>Izmeniti Poslovnik o radu Komisije za planove u kojem će se precizirati pravila u skladu sa podzakonskim aktom koji utvđuje oblast planske dokumentacije</i>	<i>Usvojene izmene i dopune Poslovnika o radu Komisiji za planove u kojem su precizirana pravila u skladu sa podzakonskim aktom koji utvđuje oblast planske dokumentacije</i>	<i>Komisija za planove</i>	<i>Nakon stupanja na snagu podzakonskog akta 30. jun 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu</i>
12.1.2	Unaprediti transparentnost rada nadležne	Izmenama poslovnika o radu Komisije predvideti	<i>Izmeniti Poslovnik o radu Komisije za planove tako</i>	<i>Izmenjen Poslovnik o radu Komisije</i>	<i>Komisija za planove</i>	<i>Nakon stupanja na snagu</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni</i>	

	komisije u toku ranog javnog uvida.	objavljivanje izveštaja o ranom javnom uvidu koji sadrži pristigle primedbe sa stavovima obrađivača i zaključkom Komisije	<i>da se predvidi objavljivanje izveštaja o ranom javnom uvidu</i>	<i>za planove tako da se objavljuju izveštaji o ranom javnom uvidu</i>		<i>podzakonskog akta 30. jun 2019.</i>	<i>dodatni resursi</i>	
12.1.4	Propisati proceduru za postupanje nadležnih organa Grada Novog Pazara u posebnim slučajevima formiranja građevinskih parcela ukoliko planski dokument nije donet, kao i za prihvatanje drugih dokaza o rešenim imovinsko-pravnim odnosima.	Propisane procedure za postupanje nadležnih organa Grada Novog Pazara u posebnim slučajevima formiranja građevinskih parcela ukoliko planski dokument nije donet, kao i za prihvatanje drugih dokaza o rešenim imovinsko-pravnim odnosima; Određeno šta su to drugi dokazi.	<i>Razmotriti iskustva drugih lokalnih samouprava i izvršiti analizu potrebe za definisanjem drugih dokaza u smislu člana 69 ZOPI u posebnom aktu.</i>	<i>Izvršena analiza potrebe za donošenjem posebnog akta koji bi uredio ova pitanja</i>	<i>Odeljenje za urbanizam</i>	<i>U zavisnosti od zakonskih rešenja koja budu na snazi, analiza će se vršiti koninuirano u periodu od dve godine</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Tražiti Upustvaza definisanje drugih dokaza, u smislu čl.69.Zakona o planiranju i izgradnji od drugih JLS</i>
12.1.5	Propisati porceduru donošenja i izmena Prostornih i	Propisana porcedura koja određuje subjekte i kriterijume za pokrenutanje postupka za donošenje i izmenu	<i>Usvojiti odluku koja koja određuje subjekte i kriterijume za pokretanje</i>	<i>Usvojena odluka koja koja određuje subjekte i kriterijume za</i>	<i>Odeljenje za urbanizam Gradsko veće</i>	<i>15.8.2020. 1.9.2020.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

	Urbanističkih planova na način da se poveće učešće građana	Prostornih i Urbanističkih planova	postupka za donošenje i izmenu Prostornih i Urbanističkih planova, minimum kriterijuma koji su osnov za izmenu odluke, kao i medijsko izveštavanje građana o proceduri koja je pokrenuta, fazi u kojoj se nalazi, kao i o predlozima koji su sadržani u tom planskom dokumentu.	pokretanje postupka za donošenje i izmenu Prostornih i Urbanističkih planova, minimum kriterijuma koji su osnov za izmenu odluke, kao i medijsko izveštavanje građana o proceduri koja je pokrenuta, fazi u kojoj se nalazi, kao i o predlozima koji su sadržani u tom planskom dokumentu.	Skupština grada	30.9.2020.		
--	--	------------------------------------	---	--	-----------------	------------	--	--

Cilj 12.2. Smanjena diskreciona ovlašćenja Grada Novog Pazara u procesu određivanja dodatnih pogodnosti za plaćanje doprinosa za objekte od posebnog značaja za razvoj jedinice lokalne samouprave

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvojen akt kojim će biti propisani kriterijumi za davanje <i>statusa objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara</i> , kao i procedura za odlučivanje o ovom pitanju.	<i>Odluka o utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta uređuje srodna pitanja,</i>	Izmenjena Odluka, tako da propisuje kriterijume

				<i>ali ne i kriterijume za davanje statusa od posebnog značaja za razvoj</i>				
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
12.2.1	Propisati uslove i kriterijume za davanje statusa objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara.	Usvojen akt koji definiše uslove i kriterijume za davanje statusa objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara.	<i>Usvojiti izmene i dopune Odluke o utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta pri čemu se definišati kriterijumi na osnovu čega će se definišati kriterijumi za davanje statusa objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara.</i>	<i>Usvojene izmene i dopune Odluke o utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta pri čemu se definišati kriterijumi na osnovu čega će se definišati kriterijumi za davanje statusa objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara.</i>	<i>Odeljenje za urbanizam i izgradnju Gradsko veće Skupština grada Novog Pazara</i>	<i>30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
12.2.2	Propisati proceduru odlučivanja o davanju statusa	Usvojen akt koji definiše proceduru odlučivanja o davanju statusa objekta od	<i>Usvojiti izmene i dopune Odluke o utvrđivanju doprinosa za</i>	<i>Usvojene izmene i dopune Odluke o</i>	<i>Odeljenje za urbanizam i izgradnju</i>	<i>30.4.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

	<i>objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara</i>	<i>posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara</i>	<i>uređivanje građevinskog zemljišta, tako da se definišu kriterijumi za davanje statusa objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara.</i>	<i>utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta, tako što su definisani kriterijumi za davanje statusa objekta od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara</i>	<i>Gradsko veće Skupština grada Novog Pazara</i>	<i>30.5.2019. 30.6.2019</i>		
12.2.3	<i>Propisati uslove i kriterijume za određivanje dodatnih pogodnosti za plaćanje doprinosa za objekte od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara, kao i za umanjenje iznosa doprinosa za objekte</i>	<i>Usvojen akt koji propisuje uslove i kriterijume za određivanje dodatnih pogodnosti za plaćanje doprinosa za objekte od posebnog značaja za razvoj Grada Novog Pazara, kao i za umanjenje iznosa doprinosa za objekte stanogradnje.</i>	<i>Usvojiti izmene i dopune Odluke o utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta pri čemu se definišati kriterijumi za određivanje dodatnih pogodnosti za plaćanje doprinosa za objekte od posebnog značaja za razvoj Grada</i>	<i>Usvojene izmene i dopune Odluke o utvrđivanju doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta pri čemu se definišati kriterijumi za određivanje dodatnih pogodnosti za plaćanje doprinosa za objekte od</i>	<i>Odeljenje za urbanizam i izgradnju Gradsko veće Skupština grada Novog Pazara</i>	<i>30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

	stanogradnje.			<i>posebnog značaja za razvoj Grada</i>				
--	---------------	--	--	---	--	--	--	--

Oblast 13: Formiranje radnih tela na nivou jedinica lokalne samouprave

Opis oblasti: U skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi, Skupština JLS osniva stalna ili povremena radna tela za razmatranje pitanja iz njene nadležnosti, davanje mišljenja na predloge propisa i odluka koje donosi, kao i za obavljanje drugih poslova utvrđenih statutom. S druge strane, Zakon propisuje da se pitanja broja, izbora, kao i prava i dužnosti predsednika i članova ovih tela utvrđuju Statutom grada. Iako normativni okvir i praksa ne ukazuju nužno na postojanje nekog od oblika korupcije u procesu formiranja i rada radnih tela, način na koji je ova oblast regulisana, kao i podaci i analize prakse u celoj Republici ukazuju na značajan stepen netransparentnosti, velika diskreciona ovlašćenja osnivača radnih tela i samih radnih tela, kao i na potencijalnu neefikasnost i nesvršishodnost u trošenju javnih resursa¹⁸. Na primer, postojeći normativni okvir ne predviđa formiranje registra, odnosno jedinstvene evidencije na nivou bilo kog organa javne vlasti, pa ni na nivou lokalne samouprave, a u kojoj bi se nalazili podaci o formiranju, ukupnom broju i utrošenim sredstvima za rad stalnih i povremenih radnih tela, kao i o rezultatima njihovog rada i postignutim ciljevima. Upravo zbog zaštite javnog interesa, koji može biti narušen postojećim načinom na koji se u praksi odvija formiranje, funkcionisanje i finansiranje radnih tela, ova oblast na nivou lokalne samouprave može značajno biti unapređena kroz usvajanje i primenu lokalnog antikorupcijskog plana, naročito u sledećim identifikovanim problemima: odusustva jedinstvene evidencije o formiranju, ukupnom broju i utrošenim sredstvima za rad stalnih i povremenih radnih tela, odsustva jasno postavljenih ciljeva, zadataka i rokova, nepostojanja ili neadekvatnog pravnog osnova za formiranje radnih tela, odsustva jasnih uslova i kriterijuma za izbor članova radnog tela i njihovog broja, regulisanja prava na naknadu i nejasnog odnosa između radnih tela i redovnih poslova drugih organa i službi JLS.

Napomena: Mera 13.1.1. iz modela LAP-a se izostavlja iz LAP-a Novog Pazara jer je već regulisana *Statutom Grada Novog Pazara član 46. stav 4., kao i 13.1.3. jer se već propisana Statutom.*

Cilj 13.1. Uspostavljen sistem odgovornosti i kontrole u procesu formiranja i rada radnih tela na nivou Grada Novog Pazara

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara kojima se uspostavlja sistem odgovornosti i kontrole u procesu formiranja i rada radnih tela	Maksimalan broj radnih tela propisan Statutom, delokrug i način delovanja je propisan Poslovníkom Skupštine grada NP . Statut propisuje „afirmisan u oblasti za koju se formira radno telo“ kao kriterijum za izbor. Pitanje naknada nije	<i>Izmenjen statut tako da uređuje i druga sporna pitanja.</i>

¹⁸ Više podataka o ovoj oblasti, odnosno o identifikovanim problemima, videti u izveštaju Državne revizorske institucije pod nazivom *Izveštaj o reviziji svrsishodnosti - Opravdanost formiranja komisija i drugih stalnih i privremenih radnih tela u javnom sektoru*, dostupno na <http://dri.rs/revizije/izvestaji-o-reviziji.136.html>

				definisano nijednim aktom.				
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
13.1.2	Uspostaviti obavezu navođenja pravnog osnova za formiranje svakog pojedinačnog radnog tela.	Obaveza uspostavljena na nivou opšteg akta ili na drugi način propisane obaveze da svaki pojedinačni akt o formiranju radnog tela sadrži i pravni osnov za formiranje koji neće biti samo i opšta nadležnost predviđena Zakonom o lokalnoj samoupravi.	<i>Prilikom izmene Statuta Grada Novog Pazara unesti obavezu navođenja pravnog osnova u posebnom aktu o formiranju radnog tela ili obrazloženja za formiranje ukoliko formiranje nije predviđeno drugim propisom.</i>	<i>Izmenjen Statut i uneta odredba.</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.3.2019. 15.3.2019. 31. 3.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
13.1.4	Regulisati pitanje naknada za rad u radnim telima.	Pitanje prava na naknadu uređeno opštim aktom Grada Novog Pazara; pojedinačne odluke o formiranju radnih tela sadrže obrazloženje potrebe za postojanjem ili nepostojanjem naknade, kao i načina obračuna, a usled različitog tipa i obima posla koji obavljaju	<i>Dopuniti član 46. stav 5. Statuta tako da se propiše da pojedinačni akt o obrazovanju RT sadrži obrazloženje potrebe za postojanjem ili nepostojanjem naknade, kao i načina obračuna naknade, u</i>	<i>Izmenjen član 46. stav 5. Statuta na predviđeni način</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.3.2019. 15.3.2019. 31. 3.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

		radna tela.	zavisnosti od tipa i obima posla koji obavlja RT.					
13.1.5	Uspostaviti obavezu da donošenju odluke o formiranju svakog radnog tela prethodi analiza postojećeg institucionalnog okvira za konkretnu oblast.	Odluka o formiranju radnog tela obavezno sadrži i obrazloženje prema kome bi se moglo utvrditi da li se delokrug poslova, odnosno ciljevi i zadaci radnog tela preklapaju sa nadležnostima već postojećih organa GRADA NOVOG PAZARA.	<i>Dopuniti član 46. stav 5. Statuta tako da se propiše da je pre formiranja radnog tela potrebno izvršiti analizu postojećeg institucionalnog okvira i njene zaključke uvrstiti u pojedinačni akt o formiranju.</i>	<i>Izmenjen član 46. stav 5. Stauta</i>	<i>Gradska uprava Gradsko veće Skupština grada</i>	<i>1.3.2019. 15.3.2019. 31. 3.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

Cilj 13.2. Povećana transparentnost u procesu formiranja i rada radnih tela na nivou Grada Novog Pazara

Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Uspostavljen javno dostupan registar sa podacima o svim radnim telima na nivou Grada Novog Pazara				Postoje objavljena rešenja o formiranju svih radnih tela sa navedenim podacima.		Formirana internet stranica na kojoj su izdvojeni navedeni podaci		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
13.2.1	Obezbediti potpunu dostupnost	Sačinjen i na internet prezentaciji Grada Novog Pazara	<i>Formirati internet stranicu/podstranicu na kojoj će biti</i>	<i>Formirana stranica i redovno se</i>	<i>Odeljenja za informisanje i Odeljenje za</i>	<i>31. mart 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni</i>	

	informacija o svim radnim telima na nivou Grada Novog Pazara	objavljen registar koji sadrži sledeće informacije: broj, naziv i sastav svih radnih tela; pravni osnov za njihovo formiranje, mandat koji je poveren radnim telima, ciljeve, aktivnosti, rokove, visinu naknade koju članovi radnih tela dobijaju i druge podatke.	<i>sledeće informacije:</i> broj, naziv i sastav svih radnih tela; pravni osnov za njihovo formiranje, mandat koji je poveren radnim telima, ciljeve, aktivnosti, rokove, visinu naknade koju članovi radnih tela dobijaju i druge podatke.	<i>ažurira.</i>	<i>skupštinske poslove</i>		<i>dodatni resursi</i>	
--	--	---	---	-----------------	----------------------------	--	------------------------	--

Oblast 14: Javne nabavke

Opis oblasti: Javne nabavke se, prema svojoj prirodi, permanentno nalaze u fokusu različitih antikorupcijskih javnih politika, ne samo u Srbiji. Usvajanjem novog Zakona o javnim nabavkama iz 2012. godine, sa nekoliko kasnijih izmena i dopuna ("Službeni glasnik RS", br. 124/12, 14/15 i 68/15), Strategije razvoja javnih nabavki u Republici Srbiji za period od 2014. do 2018. godine i Akcionog plana za njeno sprovođenje, učinjeno je dosta pomaka u pravcu sprečavanja korupcije u ovoj oblasti. Ipak, dosadašnja primena Zakona već je zahtevala određene izmene i dopune, a pokazala je i da je na institucionalnom nivou moguće i potrebno dodatno unaprediti primenu pozitivnih propisa u oblasti javnih nabavki. Agencija je to utvrdila, između ostalog, posetama institucijama u toku kontrole planova integriteta, u kojima javne nabavke čine jednu od zajedničkih oblasti za ceo javni sektor.

Suzbijanje korupcije i nepravilnosti u postupcima javnih nabavki često se nalazi u koliziji sa manje ili više opravdanim zahtevima za efikasnošću postupaka, odnosno sa povećanjem brzine kojom se za potrebe javnog sektora i njegovog adekvatnog funkcionisanja nabavljaju dobra i usluge. Osim toga, zahtev za obezbeđivanjem potrebne konkurentnosti na tržištu takođe je u pojedinim aspektima u koliziji sa antikorupcijskim politikama i merama, iako na prvi pogled to treba da budu međusobno kompatibilni zahtevi, veća konkurencija podrazumeva veću međusobnu kontrolu između ponuđača, a time i smanjenje potencijalnih koruptivnih uticaja na naručioce. To, međutim, često nije slučaj, jer se u oblastima u kojima postoji oštrija konkurencija, a slaba otpornost sistema na koruptivne uticaje, ekspanzionalno povećavaju i intenzitet i forme uticaja ponuđača na naručioce da baš oni dobiju ugovor za određenu javnu nabavku. Izmene i dopune ZJN iz 2015. godine su povećale efikasnost i konkurentnost, ali su istovremeno otvorile novi i dodatni prostor za koruptivne uticaje. Odnos između različitih zahteva i očekivanja od postupaka javnih nabavki, koji su nekada međusobno ograničavajući, ne može jednom i unapred biti dat kao konačan, već predstavlja stalno traženje optimalne mere u kojoj će ti zahtevi biti adekvatno i opravdano zastupljeni, a sve to u najboljem javnom interesu. Upravo u tome leži važnost internog regulisanja ovih postupaka u svakoj pojedinačnoj instituciji, pa i na nivou grada Novog Pazara. Dok Zakon daje okvir koji je opšti i zajednički za ceo javni sektor, svaki pojedinačni rukovodilac koji smatra da treba da ojača antikorupcijski aspekt postupaka javnih nabavki, može različitim mehanizmima *dobrog upravljanja* to i da učini. Kada je reč o organima grada Novog Pazara, ovi mehanizmi mogu biti ugrađeni upravo u lokalni antikorupcijski plan.

U toku je postupak donošenja novog Zakona o javnim nabavkama, za koji se očekuje da će doneti bitne promene u ovoj oblasti, a planirano je da se primenjuje od polovine 2019. godine.

Cilj 14.1: Smanjenje i kontrola diskrecionih ovlašćenja prilikom donošenja odluka o tipu javnih nabavki koje će biti raspisan								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Usvojene izmene i dopune internih akata u oblasti javnih nabavki u pravcu detaljnijeg regulisanja sprovođenja mešovutih javnih nabavki, javnih nabavki male vrednosti i javnih nabavki raspisanih iz razloga hitnosti				Sprovođenje ovih vrsta nabavki je delimično uređeno internim aktom (Pravilnikom) naručioca		Interni akt (Pravilnik) dopunjen tako da pokriva i ove oblasti.		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
14.1.1	Uspostaviti obavezu dodatnog obrazloženja okolnosti, potrebe i opravdanosti za sprovođenje mešovutih javnih nabavki.	Obavezu je potrebno uspostaviti kroz izmene i dopune internog pravnog okvira u oblasti javnih nabavki kojim bi se propisalo da se za slučajeve raspisivanja mešovutih javnih nabavki izrađuju posebna obrazloženja okolnosti, potreba i opravdanosti.	<i>Razmotriti potrebu za uređenjem mešovutih javnih nabavki unutar Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke nakon donošenja novog Zakona o javnim nabavkama.</i>	<i>Razmotrena potreba za uređenjem mešovutih javnih nabavki unutar Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke nakon donošenja novog Zakona o javnim nabavkama.</i>	<i>Odeljenje za finansije</i>	<i>Nakon stupanja Zakona o javnim nabavkama na snagu (očekuje se 1. juna 2019. godine)</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu</i>
14.1.2	Uspostaviti obavezu da se u slučaju	Obavezu je potrebno uspostaviti kroz izmene i dopune	<i>Precizirati Pravilnik o bližem uređivanju</i>	<i>Preciziran Pravilnik o bližem</i>	<i>Odeljenje za finansije</i>	<i>Nakon stupanja Zakona o</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni</i>	<i>U procesu</i>

	<p>javnih nabavki male vrednosti (vrednosti manje od 500.000 dinara) poziv za dostavljanje ponude upućuje najmanje jednom ponuđaču koji vrši delatnost koja je predmet javne nabavke, a da ukoliko to nije moguće, obavezno postoji obrazloženje takve odluke.</p>	<p>internog pravnog okvira u oblasti javnih nabavki kojim bi se propisalo da se slučaju javnih nabavki male vrednosti poziv za dostavljanje ponude upućuje najmanje jednom ponuđaču koji vrši delatnost koja je predmet javne nabavke, a da ukoliko to nije moguće, obavezno postoji obrazloženje takve odluke. Na taj način se iz procesa eliminiše „lično uverenje“ ovlašćenog lica da oni kojima se upućuje poziv za dostavljanje ponude mogu da sprovedu javnu nabavku, bez obzira na delatnost kojom se bave.</p>	<p><i>postupka javne nabavke, član 53, tako da se odredi da se poziv upućuje ponuđačima koji vrše delatnost koja je predmet javne nabavke kao i objavljivanje poziva na sajtu Grada Novog Pazra</i></p>	<p><i>uređivanju postupka javne nabavke, tako da je određeno da se poziv upućuje ponuđačima koji vrše delatnost koja je predmet javne nabavke. Objavljeni su pozivi na sajtu Grada Novog Pazra</i></p>		<p><i>javnim nabavkama na snagu (očekuje se 1. juna 2019. godine)</i></p>	<p><i>dodatni resursi</i></p>	
14.1.3	<p>Upostaviti obavezu definisanja razloga hitnosti.</p>	<p>Obavezu je potrebno uspostaviti kroz izmene i dopune internog pravnog okvira u oblasti javnih nabavki kojim bi se u slučajevima u kojima</p>	<p><i>Razmotriti potrebu za uspostavljanjem obavezedefinisanja razloga hitnosti unutar Pravilnika o bližem</i></p>	<p><i>Razmotrena potreba za uspostavljanjem obaveza definisanja razloga hitnosti unutar</i></p>	<p><i>Odeljenje za finansije Gradsko veće</i></p>	<p><i>Nakon stupanja Zakona o javnim nabavkama na snagu (očekuje se</i></p>	<p><i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i></p>	<p><i>Analizirati razloge zbog kojih nastala potreba za hitnim nabavkama i razmotriti da li ih je bilo moguće</i></p>

		je to moguće, odredio pojam hitnosti (na primer, u odnosu na slučajeve onih javnih nabavki koje su do sada u Grada Novog Pazara najčešće raspisivane kao hitne).	<i>uređivanju postupka javne nabavke nakon donošenja novog Zakona o javnim nabavkama.</i>	<i>Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke nakon donošenja novog Zakona o j.nabavkama</i>		<i>1. juna 2019. godine</i>		<i>predvideti</i>
14.1.4	Uspostaviti obavezu definisanja „drugih odgovarajućih načina dokazivanja koji može obuhvatiti i tehničku dokumentaciju proizvođača“.	Obavezu je potrebno uspostaviti kroz izmene i dopune internog pravnog okvira u oblasti javnih nabavki kojim bi se definisalo u kojim slučajevima, za koje javne nabavke i na koji način se određuje šta je to drugi odgovarajući način dokazivanja u slučajevima u kojima se kao uslov za učešće u javnoj nabavci od ponuđača zahteva da dobra, usluge i radovi imaju i društvene i druge karakteristike (npr ekološke ili bezbednosne karakteristike, energetska efikasnost i sl).	<i>Razmotriti potrebu za definisanjem „drugih odgovarajućih načina dokazivanja koji može obuhvatiti i tehničku dokumentaciju proizvođača“ unutar Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke nakon donošenja novog Zakona o javnim nabavkama.</i>	<i>Razmotrena potreba u kontekstu odredaba novog zakona</i>	<i>Odeljenje za finansije Gradsko veće</i>	<i>Nakon stupanja Zakona o javnim nabavkama na snagu (očekuje se 1. juna 2019. godine</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

Cilj 14.2. Povećanje postupka transparentnosti i kontrole javnih nabavki								
Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Sva dokumenta koja nastaju u postupcima javnih nabavki se javno objavljuju (osim ukoliko ne podležu ograničenjima za javno objavljivanje koja su definisana drugim zakonima). Broj predstavnika javnosti - građanskih posmatrača - koji učestvuju u pripremi, sprovođenju ili kontroli postupaka javnih nabavki.				Objavljuju se dokumenti za koje postoji zakonska obaveza; ne postoji praksa građanskog posmatranja javnih nabavki		Objavljeni svi dokumenti u vezi sa javnim nabavkama i njihovim izvršenjem Građanski posmatrači učestvuju u svim nabavkama preko određene vrednosti		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
14.2.1	Uspostaviti obavezu da se sva dokumenta koja nastaju u postupcima javnih nabavki javno objavljuju.	Obavezu je potrebno uspostaviti kroz izmene i dopune internog pravnog okvira u oblasti javnih nabavki ili usvajanjem posebnog uputstva kojim bi se sva dokumenta koja nastaju u postupcima javnih nabavki javno objavila, a ne samo ona koja su zakonom izričito propisana kao javna (na primer, zapisnici o oceni ponuda, izveštaji o	<i>Izmeniti Pravilnik o bližem uređivanju postupka javne nabavke tako da se predvidi objavljivanje svih dokumenata koja nastaju u postupcima javnih nabavki, a ne samo onih koja su zakonom izričito propisana kao javna (na primer, zapisnici o oceni ponuda, izveštaji</i>	<i>Izmenjen Pravilnik o bližem uređivanju postupka javne nabavke tako da se predvidi objavljivanje svih dokumenata koja nastaju u postupcima javnih nabavki a ne samo onih za koja je zakonom</i>	<i>Odeljenje za finansije Gradsko veće</i>	<i>Nakon stupanja Zakona o javnim nabavkama na snagu (očekuje se 1. juna 2019. Godine</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Praksa objavljivanja svih dokumenta, a ne samo onih koji su zakonom predviđeni uvešće se odmah nakon usvajanja Plana javnih nabavki 2019.</i>

		stručnoj oceni, izveštaji o praćenju i realizaciji javnih nabavki itd.).	o stručnoj oceni, izveštaji o praćenju i realizaciji javnih nabavki, zahtev za zaštitu prava itd.).	izričito propisana takva obaveza (na primer, zapisnici o oceni ponuda, izveštaji o stručnoj oceni, izveštaji o praćenju i realizaciji javnih nabavki, zahtev za zaštitu prava itd.).				
14.2.2	Definisati vrste javnih nabavki koje sprovodi Grad Novi Pazar a u kojima je obavezno uključivanje predstavnika javnosti - građanskog posmatrača	Internim aktom u oblasti javnih nabavki propisane vrste JN u kojima je obavezno uključivanje predstavnika javnosti - građanskog posmatrača. Definisane učešća predstavnika javnosti - građanskog posmatrača treba da bude sprovedeno za faze pripreme, sprovođenja (rada komisije za JN) ili kontrole nad	<i>Izmeniti Pravilnik o bližem uređivanju postupka javne nabavke tako da se definišu vrste javnih nabavki koje sprovodi Grad Novi Pazar a u kojima je obavezno uključivanje predstavnika javnosti - građanskog posmatrača</i>	<i>Izmenijen Pravilnik o bližem uređivanju postupka javne nabavke tako da su definisane vrste javnih nabavki koje sprovodi Grad Novi Pazar a u kojima je obavezno uključivanje predstavnika javnosti -</i>	<i>Odeljenje za finansije Gradsko veće</i>	<i>Nakon stupanja Zakona o javnim nabavkama na snagu (očekuje se 1. juna 2019. Godine</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Praksa objavljivanja svih dokumenta, a ne samo onih koji su zakonom predviđeni uvešće se odmah nakon usvajanja Plana javnih nabavki 2019.</i>

		dodeljenom javnom nabavkom.		građanskog posmatrača				
--	--	-----------------------------	--	-----------------------	--	--	--	--

Oblast 15: Jačanje internih mehanizama finansijske kontrole

Opis oblasti: Upravljanje javnim resursima treba da bude odgovornost svakog pojedinačnog organa javne vlasti koji tim resursima raspolaže. Da bi oni mogli da ispune tu važnu funkciju, neophodno je uspostavljanje i jačanje internih mehanizama za upravljanje javnim resursima, kao i jačanje interne kontrole nad trošenjem sredstava. Dosadašnja praksa u Republici Srbiji u ovoj oblasti pokazuje značajne nedostatke, a neki od njih su: postojeći sistem formiranja budžeta organa javne vlasti nije dovoljno transparentan i nije adekvatan sa stanovišta objektivnog praćenja i efikasne kontrole; ne postoji jedinstveni pravni okvir za uspostavljanje ovih mehanizama; krug subjekata, odnosno organa javne vlasti koji su u obavezi da uvedu ove mehanizme je ograničen samo na neke državne organe; kriterijumi za uspostavljanje su dati samo na nivou broja zaposlenih, a ne i budžeta kojim raspolažu; interni revizori nisu nezavisni u svom radu, jer su podređeni rukovodiocima organa u kojima rade; ne postoje kapaciteti, niti obučeni kadrovi u organima javne vlasti koji su sposobni da sprovedu efikasno finansijsko upravljanje i kontrolu i tako dalje. Svi ovi nedostaci naročito se odnose na jedinice lokalne samouprave, koje su dodatno opterećene nedostatkom potrebnih kadrova i resursa za adekvatno sprovođenje procesa budžetske kontrole, interne revizije i finansijskog upravljanja i kontrole. Uprkos brojnim ograničenjima sa kojima se suočava, grad Novi Pazar lokalnim planom za borbu protiv korupcije predviđa razmatranje jačanja kapaciteta budžetske inspekcije.

Napomena: Mere 15.1.1, 15.1.2, 15.1.3. iz modela LAPa se izostavljaju iz LAP-a Grada Novog Pazara jer su već ostvarene osnivanjem Službe interne revizije i usvajanjem Strateških trogodišnjih planova i godišnjih planova koji se redovno donose.

Cilj 15.1. Uspostavljen efikasan sistem interne revizije na nivou Grada Novog Pazara

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvajanje javnih politika na nivou Grada Novog Pazara koje omogućavaju uspostavljanje sistema interne revizije	<i>Postoji Služba interne revizije</i> 1	<i>Izvršiti analizu kapaciteta</i> 2

Cilj 15.2. Uspostavljen efikasan sistem finansijskog upravljanja i kontrole

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
------------------	---------------------------	--

Usvojene javne politike na nivou Grada Novog Pazara koje omogućavaju uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.				Nije usvojena nijedna javna politika		Usvojene 3 javne politike		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
15.2.1	Izraditi analizu potreba, resursa i kapaciteta Grada Novog Pazara za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u skladu sa <i>Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje, funkcionisanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru ("Službeni glasnik RS",</i>	Sprovedena analiza potreba, resursa i kapaciteta Grada Novog Pazara za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u skladu sa <i>Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje, funkcionisanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru ("Službeni glasnik RS", br. 99/11 od 27.12.2011. godine)</i>	<i>Uraditi analizu potreba, resursa i kapaciteta Grada Novog Pazara za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u skladu sa Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje, funkcionisanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru</i>	<i>Urađena analiza potreba, resursa i kapaciteta Grada Novog Pazara za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u skladu sa Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje, funkcionisanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom</i>	<i>Gradska uprava</i>	<i>31.12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Analiza urađena 2013.</i>

		oprema itd.).						
15.2.3	Obezbediti efikasno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.	Usvojen plan i program sistema finansijskog upravljanja i kontrole; Usvojen sistem izrade i podnošenja izveštaja o finansijskom upravljanju i kontroli; Uspostavljen sistem praćenja preporuka iz izveštaja o finansijskom upravljanju i kontroli.	<i>Usvojiti plan i program Pravilnikom iz 15.2.2 i regulisati funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.</i>	<i>Usvojen plan i program Pravilnikom iz 15.2.2 su regulisani funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.</i>	<i>Gradonačelnik i rukovodioc za FUK</i>	31.10.2019.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

Cilj 15.3. Ojačan sistem kontrole budžetskih sredstava korisnika budžeta grada Novog Pazara								
Indikatori cilja			Bazna vrednost indikatora			Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
Povećan broj budžetskih inspektora; Povećan broj kontrola koje sprovode budžetski inspektori na određenom vremenskom nivou (<i>precizirati na kom nivou</i>)			1 budžetski inspektor			Broj inspektora prilagođen potrebama grada Novog Pazara u skladu sa sprovedenom analizom, uspostavljen sistem izrade programa i plana sprovođenja kontrole budžetske inspekcije		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
15.3.1	Izraditi analizu potreba, resursa i kapaciteta Grada	Sprovedena analiza potreba, resursa i kapaciteta Grada	<i>Sprovesti analizu potreba, resursa i kapaciteta za</i>	<i>Usvojena analiza potreba,</i>	<i>Gradska uprava Gradonačelnik</i>	31. 12. 2019.	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni</i>	<i>Prikupiti informaciji o broju bu i</i>

	kapaciteta Grada Novog Pazara za jačanje službe za budžetsku inspekciju koju osniva GRADA NOVOG PAZARA u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu ("Službeni glasnik RS", br. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - ispr., 108/13, 142/14, 68/15 - dr. zakon, 103/15 i 99/16).	Novog Pazara za jačanje službe za budžetsku inspekciju koju osniva Grada Novog Pazara u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu.	jačanje službe za budžetsku inspekciju koju osniva Grad Novog Pazara u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu	resursa i kapaciteta za jačanje službe za budžetsku inspekciju koju osniva Grad Novog Pazar u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu			<i>dodatni resursi</i>	<i>sprovedenih kontrola u gradovima slične veličine</i>
15.3.2	Obezbediti efikasno funkcionisanje službe za budžetsku inspekciju koju osniva Grada Novog Pazara	Usvojene izmene i/ili dopune sistematizacije radnih mesta koje obezbeđuju povećanje broja budžetskih inspektora, u skladu sa analizom potreba; Zaposleni novi	<i>Na osnovu analize iz 15.3.1 usvojiti izmene i dopune Pravilnika o sistematizaciji radnih mesta, koje obezbeđuju povećanje broja</i>	<i>Na osnovu analize iz 15.3.1 usvojene izmene i dopune Pravilnika o sistematizaciji</i>	<i>Gradska uprava Gradonačelnik</i>	<i>31. 12. 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

	<p>u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu i u skladu sa rezultatima analize potreba, resursa i kapaciteta grada Novog Pazara</p>	<p>budžetski inspektori ili izvršena preraspodela postojećih zaposlenih službenika na poslove budžetske inspekcije, u skladu sa analizom potreba; Uspostavljen sistem izrade programa i plana sprovođenja kontrole budžetske inspekcije; Obezbeđeno sprovođenje mera iz rešenja budžetske inspekcije, u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu (na primer, dosledna obustava isplate sredstava indirektnim budžetskim korisnicima u slučajevima utvrđenih nepravilnosti i nepostupanja po merama iz rešenja, izdavanje naloga vraćanje sredstava i slično).</p>	<p><i>budžetskih inspektora.</i> <i>Uspostaviti sistem izrade programa i plana sprovođenja kontrole budžetske inspekcije</i></p>	<p><i>radnih mesta, koje obezbeđuju povećanje broja budžetskih inspektora.</i> <i>Uspostavljen sistem izrade programa i plana sprovođenja kontrole budžetske inspekcije</i></p>				
--	--	---	---	--	--	--	--	--

Oblast 16: Jačanje mehanizama građanskog nadzora i kontrole u procesu planiranja i realizacije budžeta JLS

Opis oblasti: Budžet je pravni dokument koji utvrđuje plan prihoda i rashoda za jednu kalendarsku godinu. Međutim, budžet je znatno više od toga - on predstavlja jednu od najvažnijih lokalnih javnih politika i osnovni instrument za realizaciju projekata od značaja za javni interes lokalne zajednice. Bez dobro planiranog, dovoljno transparentnog i optimalno kontrolisanog budžeta, rizik od neadekvatnog trošenja često vrlo ograničene količine novca kojom se raspolaže je izuzetno veliki. Osim rizika od neadekvatnog trošenja budžeta, u okolnostima lošeg planiranja, nedovoljne transparentnosti i nepostojanja eksternog nadzora nad trošenjem budžeta, pojavljuju se i opstaju i rizici od korupcije u njenim različitim pojavnim oblicima, kojima je zajednički imenitelj zloupotreba javnog novca za različite privatne interese, bilo da su oni lični, grupni, interesi političkih stranaka ili neki drugi. Uprkos stalnim nastojanjima da se proces upravljanja lokalnim budžetom učini otvorenijim za javnost, odnosno otpornim na rizike od korupcije, na postojanje diskrecionih odluka ili na neplansko i neadekvatno trošenje (na primer, kroz uvođenje obavezujuće javne rasprave o lokalnom budžetu), taj proces je neophodno konstantno osnaživati i držati pod lupom zainteresovane javnosti. Jednom dostignut nivo napretka u ovoj oblasti ne znači i njegovo samoodržavanje, usled „prirodne tendencije“ svih organa javne vlasti za držanjem informacija o budžetu što je moguće dalje od očiju javnosti. Osim toga, savremeni sistemi informisanja, pojava i širenje upotrebe interneta i društvenih mreža znatno povećava potrebu, ali i mogućnosti za jačanje transparentnosti bilo koje javne politike, pa i one koja se tiče upravljanja javnim finansijama.

Osim javnih rasprava, kao jedne od najprihvaćenijih formi uključivanja javnosti u proces izrade lokalnog budžeta, grad Novi Pazar kroz svoj LAP nastoji da obezbedi širu participaciju, veću transparentnost i jaču kontrolu javnosti u ovoj oblasti. U tom pravcu se predviđaju mere i aktivnosti u pravcu boljeg i intenzivnijeg informisanja javnosti o budžetskom ciklusu, za uspostavljanje čvršće veze između potreba i interesa stanovnika lokalne zajednice i projekata koji se finansiraju iz lokalnog budžeta, kao i uspostavljanje obavezu organa Grada da intenzivnije i sveobuhvatnije izveštavaju o realizaciji, odnosno trošenju javnog budžeta. Posebna pažnja je posvećena obaveštavanju građana o stanju lokalnog budžeta i to na način, u formi i jeziku koji će biti razumljiv najširem mogućem krugu stanovnika lokalne zajednice, kroz uspostavljanje obaveze redovne izrade Građanskog vodiča kroz lokalni budžet.

Cilj 16.1. Uspostavljen efikasan sistem informisanja i uključivanja javnosti u proces planiranja i nadzora nad trošenjem lokalnog budžeta

Indikatori cilja	Bazna vrednost indikatora	Ciljana (projektovana) vrednost indikatora
Usvojene interne procedure i formiran organizacioni okvir koji omogućava povećanje transparentnosti, smanjenje diskrecionih ovlašćenja i jačanje građanskog nadzora i kontrole nad lokalnim budžetom.	Postoji praksa organizovanja javne rasprave o budžetu, ali ne postoji akt koji propisuje obavezu. Urađen Građanski vodič kroz budžet GNP 2018. Priprema se Građanski vodič	Usvojen akt. Redovno se organizuju rasprave. Redovno se izvode analize. Usvaja se i prezentuje Građanski vodič kroz budžet.

				kroz budžet GNP 2019.				
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
16.1.1	Uspostaviti obavezu informisanja javnosti o fazama i toku budžetskog ciklusa.	Usvojen interni okvir Grada Novog Pazara kojim se definiše sledeće: Plan i program informisanja o budžetskom ciklusu; Sredstva (načine) informisanja; Sredstva (načine) za praćenje rezultata i efekata informisanja.	<i>Usvojiti Pravilnik Grada Novog Pazara kojidefiniše:</i> Plan i program informisanja o budžetskom ciklusu; Sredstva (načine) informisanja; Sredstva (načine) za praćenje rezultata i efekata informisanja, Plan i program uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta; Metode (načine) uključivanja koji treba da obuhvate: - javne rasprave - istraživanje o prioritetima lokalne zajednice - druge forme	<i>Usvojen Pravilnik Grada Novog Pazara kojim su definisani</i> Plan i program informisanja o budžetskom ciklusu; Sredstva (načine) informisanja; Sredstva (načine) za praćenje rezultata i efekata informisanja, Plan i program uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta; Metode (načine)	<i>Načelnik uprave</i> <i>Skupština grada</i>	<i>30.9.2019.</i> <i>31.12.2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>U procesu</i>

			<p>izjašnjavanja građana i prikupljanja predloga o projektima od značaja za lokalnu zajednicu, u skladu sa postojećim i raspoloživim budžetskim okvirom.</p> <p>Obaveza sistematizovanja, analize i objavljivanje rezultata uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta.</p> <p>Forme izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta;</p> <p>Učestalost izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta.</p>	<p>uključivanja koji treba da obuhvate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - javne rasprave - istraživanje o prioritetima lokalne zajednice - druge forme izjašnjavanja građana i prikupljanja predloga o projektima od značaja za lokalnu zajednicu, u skladu sa postojećim i raspoloživim budžetskim okvirom. <p>Obaveza sistematizovanja, analize i objavljivanje rezultata uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme</p>				
--	--	--	---	---	--	--	--	--

				budžeta. Forme izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta; Učestalost izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta.				
16.1.2	Uspostaviti obavezu adekvatnog uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta.	Usvojen interni okvir Grada Novog Pazara kojim se definiše sledeće: Plan i program uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta; Metode (načine) uključivanja koji treba da obuhvate: - javne rasprave - istraživanje o prioritetima lokalne zajednice - druge forme izjašnjavanja građana i prikupljanja predloga o projektima od značaja za lokalnu zajednicu, u skladu sa postojećim i	<i>Usvojiti Pravilnik Grada Novog Pazara kojim se definiše Plan i program informisanja o budžetskom ciklusu; Sredstva (načine) informisanja; Sredstva (načine) za praćenje rezultata i efekata informisanja, Plan i program uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta; Metode (načine) uključivanja koji</i>	<i>Usvojen Usvojiti Pravilnik Grada Novog Pazara kojim se definiše Plan i program informisanja o budžetskom ciklusu; Sredstva (načine) informisanja; Sredstva (načine) za praćenje rezultata i efekata informisanja, Plan i program uključivanja zainteresovane</i>	<i>Načelnik uprave Skupština grada</i>	<i>30.9.2019. 31.12.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

	<p>raspoloživim budžetskim okvirom. Obaveza sistematizovanja, analize i objavljivanje rezultata uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta.</p>	<p>treba da obuhvate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - javne rasprave - istraživanje o prioritetima lokalne zajednice - druge forme izjašnjavanja građana i prikupljanja predloga o projektima od značaja za lokalnu zajednicu, u skladu sa postojećim i raspoloživim budžetskim okvirom. Obaveza sistematizovanja, analize i objavljivanje rezultata uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta. Forme izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta; Učestalost 	<p>javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta;</p> <p>Metode (načine) uključivanja koji treba da obuhvate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - javne rasprave - istraživanje o prioritetima lokalne zajednice - druge forme izjašnjavanja građana i prikupljanja predloga o projektima od značaja za lokalnu zajednicu, u skladu sa postojećim i raspoloživim budžetskim okvirom. Obaveza sistematizovanja, analize i objavljivanje 				
--	--	--	---	--	--	--	--

			izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta.	rezultata uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta. Forme izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta; Učestalost izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta.				
16.1.3	Uspostaviti obavezu izveštavanja javnosti o realizaciji lokalnog budžeta.	Usvojen interni okvir Grada Novog pazara kojim se definiše sledeće: Forme izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta; Učestalost izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta.	<i>Usvojiti Pravilnik Grada Novog Pazara kojim se definiše Plan i program informisanja o budžetskom ciklusu; Sredstva (načine) informisanja; Sredstva (načine) za praćenje rezultata i efekata informisanja, Plan i program</i>	<i>Usvojen Usvojiti Pravilnik Grada Novog Pazara kojim se definiše Plan i program informisanja o budžetskom ciklusu; Sredstva (načine) informisanja; Sredstva (načine) za</i>	<i>Načelnik uprave Skupština grada</i>	<i>30.9.2019. 31.12.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

			<p>uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta; Metode (načine) uključivanja koji treba da obuhvate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - javne rasprave - istraživanje o prioritetima lokalne zajednice - druge forme izjašnjavanja građana i prikupljanja predloga o projektima od značaja za lokalnu zajednicu, u skladu sa postojećim i raspoloživim budžetskim okvirom. <p>Obaveza sistematizovanja, analize i objavljivanje rezultata uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i</p>	<p>praćenje rezultata i efekata informisanja, Plan i program uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta; Metode (načine) uključivanja koji treba da obuhvate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - javne rasprave - istraživanje o prioritetima lokalne zajednice - druge forme izjašnjavanja građana i prikupljanja predloga o projektima od značaja za lokalnu zajednicu, u skladu sa postojećim i 				
--	--	--	---	--	--	--	--	--

			pripreme budžeta. Forme izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta; Učestalost izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta.	raspoloživim budžetskim okvirom. Obaveza sistematizovanja, analize i objavljivanje rezultata uključivanja zainteresovane javnosti u proces planiranja i pripreme budžeta. Forme izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta; Učestalost izveštavanja javnosti o realizaciji budžeta.				
16.1.4	Uspostaviti obavezu redovne izrade Građanskog vodiča kroz budžet lokalne	Građanski vodič kroz budžet sadrži najmanje sledeće elemente, koji su sastavljeni na način koji je razumljiv najširem krugu	<i>U Pravilnik iz 16.1.1. uvesti obavezu redovne izrade Građanskog vodiča kroz</i>	<i>U Pravilnik iz 16.1.1. uvedena obaveza redovne izrade Građanskog</i>	<i>Načelnik uprave Skupština grada</i>	<i>30.9.2019. 31.12.2019</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

samouprave 19.	stanovnika lokalne zajednice: 1. Opis procesa planiranja, pripreme, usvajanja, realizacije i kontrole lokalnog budžeta; 2. Listu budžetskih korisnika; 3. Prikaz budžetskih prihoda; 4. Prikaz budžetskih rashoda; 5. Prikaz programa/projekata koji se finansiraju iz budžeta 6. Promene u lokalnoj budžetskoj politici u odnosu na prethodnu godinu/godine i planove za narednu/naredne godine.	budžet lokalne samouprave tako da sadrži sve minimalne elemente 1. 2.	vodiča kroz budžet lokalne samouprave, sa svim traženim elementima. 1. 2. ne.					
-------------------	---	---	---	--	--	--	--	--

¹⁹ Više detalja o mogućoj formi i načinu izrade Građanskog vodiča kroz budžet GRADA NOVOG PAZARA videti na primeru 10 gradova i opština koji su učestvovali u projektu Balkanske istraživačke novinarske mreže (BIRN) *Participativno budžetiranje za 2016. godinu u 10 lokalnih zajednica*, dostupno na <http://birnsrbija.rs/prvi-gradanski-vodici-kroz-budzet-u-10-lokalnih-zajednica-u-srbiji/>

Oblast 17: Obezbeđivanje pravnih, institucionalnih, organizacionih i tehničkih pretpostavki za koordinaciju sprovođenja i praćenje primene LAP-a

Opis oblasti: Koordinacija sprovođenja i praćenje sprovođenja lokalnog antikorupcijskog plana je od ključnog značaja za njegovu primenu. Zbog toga je neophodno da se odredi lice/telo nadležno za koordiniranje odgovornih subjekata na nivou grada Novog Pazara i formira telo koje će biti odgovorno za praćenje njegove primene i koje će o tome obavješavati javnost i druge zainteresovane aktere u lokalnoj zajednici. Treba naglasiti da mere i aktivnosti iz LAP-a sprovode organi grada Novog Pazara, dok telo nadležno za praćenje primene LAP-a prati da li se mere i aktivnosti sprovode na način na koji je to definisano u LAP-u. Zbog toga je veoma važno da telo nadležno za praćenje primene LAP-a bude nezavisno od organa Grada, rukovodilaca i službenika. U tom smislu, grad Novi Pazar treba da organizuje i obezbedi sprovođenje postupka izbora članova ovog tela na način koji će obezbediti kasniju nezavisnost rada ovog tela, kao i da obezbedi neophodne uslove za rad tog tela. Osim toga, to telo u saradnji sa drugim organima grada Novog Pazara treba da odredi i sopstveni delokrug poslova i aktivnosti koji se neće odnositi samo na praćenje primene LAP-a, već će se odnositi i na: pokretanje sopstvenih inicijativa, davanje saveta i mišljenja u vezi sa primenom LAP-a, reagovanja na predstavke podnete zbog sumnje u nepoštovanje ili neprimenjivanje LAP-a, preporučivanje mera u slučaju nerealizovanja mera ili kršenja LAP-a, kao i na predlaganje građanskog posmatrača za one mere iz LAP-a za koje je taj institut predviđen.

Cilj 17.1. Obezbeđene pravne, institucionalne, organizacione i tehničke pretpostavke za praćenje primene LAP-a

Indikatori cilja				Bazna vrednost indikatora		Ciljana (projektovana) vrednost indikatora		
<ul style="list-style-type: none"> • Određeno lice/telo na nivou Grada Novog Pazara koje je zaduženo za koordinaciju odgovornih subjekata u sprovođenju aktivnosti iz LAP-a. • Formirano telo za praćenje primene LAP-a. • Realizovane mere iz LAP-a, u skladu sa njima pridruženim indikatorima i drugim elementima iz LAP-a. 				<p><i>ne postoji lice zaduženo za koordinaciju</i> <i>Ne postoji telo zaduženo za praćenje</i> <i>Nije usvojen LAP</i></p>		<p><i>Određeno lice zaduženo za koordinaciju</i> <i>Uspostavljeno telo koje prati primenu LAP</i> <i>Mere iz LAP realizovane u skladu sa indikatorima</i></p>		
R. br. mere	Naziv mere	Indikator ispunjenosti (kvaliteta) mere	Aktivnosti	Indikatori aktivnosti	Odgovorni subjekt	Rok	Potrebni resursi	Napomene
17.1.1	Odrediti lice/telo na nivou Grada Novog Pazara koje je	Lice/telo zaduženo za koordinaciju odgovornih subjekata u sprovođenju aktivnosti iz LAP-a ima obavezu	Doneti rešenje kojim se određuje lice zaduženo za koordinaciju odgovornih	Doneto rešenje kojim se određuje lice zaduženo za	Načelnik uprave	10. januar 2019.	Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi	U procesu

	zaduženo za koordinaciju odgovornih subjekata u sprovođenju aktivnosti iz LAP-a.	da vodi računa o rokovima za sprovođenje aktivnosti, da o dospelim rokovima i obavezama blagovremeno obavještava odgovorne subjekte, kao i da vrši tehničko, organizaciono i administrativno usklađivanje rada službenika/organizacionih jedinica i organa GRADA NOVOG PAZARA u procesu sprovođenja aktivnosti iz LAP-a.	subjekata u sprovođenju aktivnosti iz LAP-a.	koordinaciju odgovornih subjekata u sprovođenju aktivnosti iz LAP-a.				
17.1.2	Formirati Komisiju za izbor članova tela za praćenje primene LAP-a ²⁰ .	1. U Komisiju je neophodno imenovati predstavnike organa GRADA NOVOG PAZARA, lokalnih nevladinih organizacija i udruženja građana, lokalnih medija i građane, kao i predstavnike drugih organa javne vlasti (centralnih i pokrajinskih) koji	<i>Doneti Rešenje o formiranju komisije u koju će se imenovati predstavnici organa GNP, nevladinih organizacija i udruženja građana, lokalnih medija i građana, kao i predstavnici drugih organa</i>	<i>Doneto Rešenje o formiranju komisije sa planiranom strukturom članova</i> <i>Usvojen Poslovnik o radu komisije koji koji sadrži procedure</i>	<i>Gradonačelnik</i>	<i>15. mart 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	<i>Komisija se formira na osnovu razgovora u okviru fokus grupe koja obuhvata predstavnike građana ili identifikovanja potencijalnih kandidata sa iskustvom na</i>

²⁰ Telo je u Modelu nazvano „telo za praćenje primene LAP-a“ prema svojoj osnovnoj ulozi, odnosno prema osnovnoj aktivnosti koja mu je predviđena. Svakoj lokalnoj samoupravi je ostavljena mogućnost da ovom telu odredi drugačiji naziv.

	<p>funkcionišu u lokalnoj zajednici, a koji ne predstavljaju deo sistema lokalne samouprave (na primer, predstavnici pravosudnih i drugih organa).</p> <p>Preporučuje se da predstavnici organa GRADA NOVOG PAZARA i predstavnici drugih organa javne vlasti (centralnih i pokrajinskih) koji funkcionišu u lokalnoj zajednici ne čine većinu u Komisiji.</p> <p>2. Komisija usvaja svoj poslovnik o radu, definiše uslove, kriterijume i merila za izbor članova tela za praćenje primene LAP-a, objavljuje javni poziv za dostavljanje prijave za članove tela za praćenje LAP-a, odnosno raspisuje i sprovodi javni</p>	<p>javne vlasti (centralnih i pokrajinskih) koji funkcionišu u lokalnoj zajednici, a koji ne predstavljaju deo sistema lokalne samouprave (na primer, predstavnici pravosudnih i drugih organa).</p> <p><i>Usvojiti Poslovnik o radu koji sadrži procedure izbora i mere za sprečavanje sukoba interesa,</i> definiše uslove, kriterijume i merila za izbor članova tela za praćenje primene LAP-a, objavljuje javni poziv za dostavljanje prijave za članove</p>	<p><i>izbora i mere za sprečavanje sukoba interesa</i> definiše uslove, kriterijume i merila za izbor članova tela za praćenje primene LAP-a, objavljuje javni poziv za dostavljanje prijave za članove tela za praćenje LAP-a, odnosno raspisuje i sprovodi javni konkurs za izbor članova tela</p> <p>Komisija prima i razmatra pristigle prijave, ocenjuje formalnu ispunjenost uslova,</p>				<p><i>sličnim poslovima</i></p>
--	---	---	---	--	--	--	---------------------------------

15.mart2019.

	<p>konkurs za izbor članova tela</p> <p>U cilju obezbeđivanja nezavisnosti tela, neophodno je da se u uslovima definiše da kandidati, odnosno članovi budućeg tela, između ostalog:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ne mogu biti nosioci bilo koje funkcije u političkoj stranci; 2) Ne mogu biti javni funkcioneri u smislu odredaba članova Zakona o Agenciji za borbu protiv korupcije; 3) Nisu radno angažovani u organima GRADA NOVOG PAZARA po bilo kom osnovu (na određeno ili neodređeno vreme, angažovani u formi 	<p>tela za praćenje LAP-a, odnosno raspisuje i sprovodi javni konkurs za izbor članova tela</p> <p>Propisati da Komisija prima i razmatra pristigle prijave, ocenjuje formalnu ispunjenost uslova, sprovodi proceduru usmenog i/ili pismenog testiranja kandidata u cilju formiranja rang liste na osnovu usvojenih kriterijuma²², javno obavljuje listu pristiglih prijava i zapisnike o svom radu.</p>	<p>sprovodi proceduru usmenog i/ili pismenog testiranja kandidata u cilju formiranja rang liste na osnovu usvojenih kriterijuma, javno obavljuje listu pristiglih prijava i zapisnike o svom radu.</p> <p>4. Članovi Komisije daju pisane izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa ili se izuzimaju iz</p>		<p><i>10.april 2019.</i></p> <p><i>Rok je poslednji datum za prijavu kandidata.</i></p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

²² Neki od minimalnih kriterijuma na osnovu kojih će biti formirana rang lista, a koje Komisija mora unapred usvojiti, treba da se odnose na sledeće: 1) znanje iz oblasti domaćih i međunarodnih antikorupcijskih dokumenata i propisa; 2) informisanost o stanju, odnosno o praksi i slučajevima u oblasti borbe protiv korupcije; 3) lična motivisanost za članstvo u telu za praćenje primene LAP-a; 4) predlozi za unapređenje prevencije i suzbijanja korupcije, naročito na lokalnom nivou; 5) viđenje mesta, uloge i aktivnosti tela za praćenje primene LAP-a; 6) iskustvo u borbi protiv korupcije; 7) lični i profesionalni integritet.

		<p>rada van radnog odnosa i dr.);</p> <p>4) Imaju mesto prebivališta na teritoriji Grada Novog Pazara;</p> <p>5) Nisu osuđivani ili se protiv njih ne vodi sudski postupak za dela koja se odnose na korupciju.</p> <p>3. Komisija prima i razmatra pristigle prijave, ocenjuje formalnu ispunjenost uslova, sprovodi proceduru usmenog i/ili pismenog testiranja kandidata u cilju formiranja rang liste na osnovu usvojenih kriterijuma²¹, javno obavljuje listu pristiglih prijava i zapisnike o svom radu.</p>	<p>Članovi Komisije daju pisane izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa ili se izuzimaju iz rada Komisije ukoliko takav interes postoji.</p> <p>5. Komisija dostavlja Skupštini Grada Novog Pazara rang listu kandidata sa izbor članova tela, sa obrazloženjem.</p>	<p>rada Komisije ukoliko takav interes postoji.</p> <p>5. Komisija dostavlja Skupštini Grada Novog Pazara rang listu kandidata sa izbor članova tela, sa obrazloženjem .</p>				
--	--	---	---	--	--	--	--	--

²¹ Neki od minimalnih kriterijuma na osnovu kojih će biti formirana rang lista, a koje Komisija mora unapred usvojiti, treba da se odnose na sledeće: 1) znanje iz oblasti domaćih i međunarodnih antikorupcijskih dokumenata i propisa; 2) informisanost o stanju, odnosno o praksi i slučajevima u oblasti borbe protiv korupcije; 3) lična motivisanost za članstvo u telu za praćenje primene LAP-a; 4) predlozi za unapređenje prevencije i suzbijanja korupcije, naročito na lokalnom nivou; 5) viđenje mesta, uloge i aktivnosti tela za praćenje primene LAP-a; 6) iskustvo u borbi protiv korupcije; 7) lični i profesionalni integritet.

		<p>4. Članovi Komisije daju pisane izjave o nepostojanju privatnog interesa u vezi sa učesnicima konkursa ili se izuzimaju iz rada Komisije ukoliko takav interes postoji.</p> <p>5. Komisija dostavlja Skupštini Grada Novog Pazara rang listu kandidata sa izbor članova tela, sa obrazloženjem.</p>						
17.1.3	Imenovati članove tela za praćenje primene LAP-a, odnosno usvojiti akt o formiranju tela za praćenje primene LAP-a.	Skupština Grada Novog Pazara, u skladu sa rezultatima konkursa koji sprovodi Komisija, odnosno u skladu sa rang listom kandidata, donosi odluku o izboru članova tela za praćenje primene LAP-a, odnosno usvaja akt o formiranju tela za praćenje primene LAP-a;	<i>Usvojiti Odluku o izboru članova tela za praćenje primene LAP-a, odnosno usvaja akt o formiranju tela za praćenje primene LAP-a</i>	<i>Usvojena Odluka o izboru članova tela za praćenje primene LAP-a, odnosno akt o formiranju tela za praćenje primene LAP-a</i>	<i>Skupština grada Novog Pazara</i>	<i>30. maj 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	
17.1.4	Obezbediti neophodne tehničke,	Nadležni organ i službe Grada Novog Pazara obezbeđuju	<i>Obezbediti prostorije, opremu, budžet i</i>	<i>Obezbeđene prostorije, opremu,</i>	<i>Načelnik Gradske uprave</i>	<i>30. maj 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove mere potrebno je</i>	

	kadrovske i materijalne uslove za rad tela za praćenje primene LAP-a.	prostorije, opremu, budžet i administrativno-tehničku podršku (najmanje tehničkog sekretara) za rad tela nadležnog za praćenje primene LAP-a.	administrativno-tehničku podršku (najmanje tehničkog sekretara) za rad tela nadležnog za praćenje primene LAP-a	budžet i administrativno-tehničku podršku (najmanje tehničkog sekretara) za rad tela nadležnog za praćenje primene LAP-a			<i>obezbediti finansijska sredstva koja će biti predviđena u Odluci o budžeta grada za 2019. godinu.</i>	
17.1.5	Usvojiti akte o radu tela za praćenje primene LAP-a.	Telo za praćenje primene LAP-a, u saradnji sa nadležnim organima i službama Grada Novog Pazara, usvaja poslovnik o svom radu, kao i druga akta od značaja za rad tela. Aktima o radu tela potrebno je predvideti aktivnosti tela koje mogu biti kako od značaja za njegov rad, tako i za otklanjanje rizika od korupcije, za jačanje svesti lokalne zajednice o značaju, načinima prepoznavanja i suzbijanja korupcije,	<i>Usvojiti Poslovnik o radu RT za primenu LAP-a kojim je potrebno predvideti aktivnosti tela koje mogu biti kako od značaja za njegov rad, tako i za otklanjanje rizika od korupcije, za jačanje svesti lokalne zajednice o značaju, načinima prepoznavanja i suzbijanja korupcije, kao i za jačanje nadzorne uloge ovog tela</i>	<i>Usvojen Poslovnik o radu</i>	<i>Radno telo za primenu LAP-a</i>	<i>15. jun 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

		<p>kao i za jačanje nadzorne uloge ovog tela (na primer, organizovanje seminara, obuka, edukacija, objavljivanje izveštaja i drugih informacija o stanju u oblasti borbe protiv korupcije na lokalnom nivou, sprovođenje ili učešće u aktivnostima i projektima koji se odnose na borbu protiv korupcije na lokalnom nivou, organizovanje koordinacionih sastanaka sa predstavnicima drugih organa koji funkcionišu u lokalnoj zajednici, pokretanje sopstvenih inicijativa, davanje saveta i mišljenja u vezi sa primenom LAP-a, reagovanja na predstavke podnete zbog sumnje u nepoštovanje ili neprimenjivanje LAP-a, preporučivanje mera u slučaju</p>	<p><i>(na primer, organizovanje seminara, obuka, edukacija, objavljivanje izveštaja i drugih informacija o stanju u oblasti borbe protiv korupcije na lokalnom nivou, sprovođenje ili učešće u aktivnostima i projektima koji se odnose na borbu protiv korupcije na lokalnom nivou, organizovanje koordinacionih sastanaka sa predstavnicima drugih organa koji funkcionišu u lokalnoj zajednici, pokretanje sopstvenih inicijativa, davanje saveta i mišljenja u vezi sa primenom LAP-a, reagovanja na</i></p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		nerealizovanja mera ili kršenja LAP-a, kao i na predlaganje građanskog posmatrača za one mere iz LAP-za koje je taj institut predviđen ²³).	<i>predstavke podnete zbog sumnje u nepoštovanje ili neprimenjivanje LAP-a, preporučivanje mera u slučaju nerealizovanja mera ili kršenja LAP-a, kao i na predlaganje građanskog posmatrača za one mere iz LAP-za koje je taj institut predviđen</i>					
17.1.6	Usvojiti akt o načinu praćenja primene LAP-a.	Telo za praćenje primene LAP-a, u saradnji sa nadležnim organima i službama Grada Novog Pazara, usvaja akt kojim se propisuje način praćenja LAP-a, a koji sadrži najmanje sledeće elemente: ➤ način i rokove za izveštavanje odgovornih subjekata o	<i>Usvojiti akt kojim se propisuje način praćenja LAP-a</i>	<i>Usvojen akt kojim se propisuje način praćenja LAP-a</i>	<i>Radno telo za primenu LAP-a</i>	<i>15. jun 2019.</i>	<i>Za sprovođenje ove aktivnosti nisu potrebni dodatni resursi</i>	

		<p>merama i aktivnostima koje su propisane u LAP-u;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ način za prikupljanje drugih (alternativnih) informacija o stanju i statusu mera i aktivnosti propisanih u LAP-u; ➤ rokove za izradu i objavljivanje izveštaja o praćenju primene LAP-a; izveštaj se podnosi Skupštini grada Novog Pazara i prezentuje javnosti najmanje jednom godišnje; ➤ mere za postupanje i pozivanje na odgovornost nadležnih službi i organa grada Novog Pazara, kao i drugih organa javne vlasti i lokalnih aktera u slučaju nepostupanja po merama i 						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>aktivnostima propisanih u LAP-u.</p> <p>➤ predloge za eventualnu reviziju LAP-a u skladu sa promenama do kojih dođe u promeni pravnog okvira, promenom okolnosti u gradu Novom Pazaru i lokalnoj zajednici ili u skladu sa problemima i izazovima u primeni LAP-a.</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

