

На основу члана 32. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 25. Статута града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 12/08, 7/11, 43/12, 29/16, 54/16 и 9/17-испр.), а у складу са обавезама утврђеним Акционим планом за преговарање Републике Србије о чланству у Европској унији за Поглавље бр.23, Скупштина града Лесковца на 18. седници одржаној 28. децембра 2017. године, усвојила је

## ЛОКАЛНИ АНТИКОРУПЦИЈСКИ ПЛАН ГРАДА ЛЕСКОВАЦ

### Област 1: Усвајање прописа у органима града Лесковца

**Опис области:** Једна од важних карактеристика локалне самоуправе као нивоа власти је и то што се у њеној изворној надлежности налази процес усвајања различитих општих правних аката, односно аката који се примењују на неодређени број појединачних случајева и ситуација у регулисању међусобних односа и служе за остваривање потреба и интереса локалног становништва. Према постојећем правном оквиру, Скупштина ЈЛС је највиши орган који врши основне функције локалне власти и који, према Закону о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 - др. закон 101/16 - др. закон), доноси прописе и друге опште акте. Овим актима, чијим усвајањима њихова примена постаје обавезна на територији ЈЛС, локална представничка тела уређују питања од значаја за функционисање локалне заједнице, што је веома важна функција која мора бити посебно третирана и са антикорупцијског аспекта.

Процес усвајања прописа у било ком типу представничког органа садржи одређене ризике по остваривање и заштиту јавног интереса, који потичу како од саме процедуре усвајања, тако и од њихове садржине и начина на који ће прописи регулисати одређене односе. Најчешћи недостаци у овом процесу су следећи: одсуство транспарентности у свим фазама израде и доступности прописа, усвајање „прописа са одредиштем“ (или „прописа са опредељеним циљем“), односно прописа који се доносе под привидом регулисања општег интереса, а за циљ имају остваривање појединачних интереса, као и усвајање прописа са одредбама које садрже ризике за настанак корупције, а до које може доћи у њиховој примени. Услед својих специфичности и значаја, сваки од ових појединачних сегмената захтева посебан третман у оквиру ЈАП-а.

### Циљ 1.1: Повећана транспарентност у процесу усвајања прописа

Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца које омогућавају пуну транспарентност процеса усвајања прописа	<i>У тренутку израде ЈАП-а, транспарентност процеса усвајања прописа је</i>	<i>У периоду спровођења ЈАП-а, потребно је усвојити још најмање два општа правна акта који ће омогућити пуну</i>

				<i>дефинисана Статутом и Пословником Скупштине града, којима је прописано да је рад органа града јаван, односно да су седнице Скупштине града јавне.</i>		<i>транспарентност процеса усвајања прописа (усвајање акта о областима/врстама прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа и усвајање акта о организовању и спровођењу јавних расправа).</i>		
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
1.1.1.	Дефинисање области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа.	Дефинисање области/врсте прописа спроведено кроз општи акт (Одлука Скупштине града Лесковца која регулише процес јавних расправа)	<i>Усвојити Одлуку Скупштине града Лесковца о областима/врстама прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа.</i>	<i>Усвојена Одлука Скупштине града Лесковца</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>30. јун 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	<i>У процесу дефинисања области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа консултовати постојећа законска решења о обавезним јавним расправама, која је могуће и потребно проширити оним областима/врстама аката за које надлежни органи града Лесковца сматрају да је за њих</i>

								<i>потребна обавезујућа јавна расправа.</i>
1.1.2.	Прописати правила одржавања јавних расправа.	Правила о одржавању јавних расправа обухватају следеће елементе: објављивање позива на јавну расправу који садржи време трајања јавне расправе, форме у којим ће се јавна расправа организовати и текст нацрта прописа који је предмет јавне расправе; организовање најмање једног јавног скупа коме присуствује заинтересована јавност и службеник/функционер у чијој је надлежности област која се регулише предложеним прописом; објављивање извештаја о јавној расправи који садржи све предлоге који су добијени у току јавне расправе и информације о поступању по предлозима уз обавезно образложење за	<i>Усвојити Правилник о одржавању јавних расправа који садржи елементе наведене у индикатору испуњености (квалитета) мере</i>	<i>Усвојен Правилник о одржавању јавних расправа</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>30. јун 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	

		предлоге који су делимично или у потпуности одбијени. Успоставити обавезу да се специфичне циљне групе на које се односе поједини правни акти града Лесковца додатно обавештавају информишу о усвојеним или измењеним јавним политикама које су од значаја за те циљне групе						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>Циљ 1.2. Отклоњени ризици од корупције кроз увођење механизма којима се спречава усвајање „прописа са одређеним циљем“, односно „прописа са одредиштем“</b>								
<b>Индикатори циља</b>				<b>Базна вредност индикатора</b>		<b>Циљана (пројектована) вредност индикатора</b>		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца којима се уводе механизми за спречавање усвајања „прописа са одређеним циљем“, односно „прописа са одредиштем“				Не постоји акт		<i>Усвајање акта који ће регулисати ову обавезу</i>		
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
1.2.1	Успоставити обавезу пријављивања интереса за усвајање општих аката.	Јавни функционери града (градоначелник, одборници/чланови градског већа) су обавезни да приликом учествовања у усвајању	<i>Усвојање акта који ће регулисати ову обавезу. Општи акт који регулише</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>30. септембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни</i>	

		општих аката извести органе Града и јавност о томе да у области на коју се акт односи он/она или са њим/њом повезана лица (у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) имају приватни интерес или корист, осим ако ту корист или интерес имају као грађани или део групе грађана; Успостављен јавно доступан регистар ових пријава;	<i>материју сукоба интереса.</i>				<i>додатни ресурси</i>	
1.2.2	Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима.	За случајеве непријављивања интереса, прописати санкције у општем акту који регулише материју сукоба интереса. У процесу успостављања регистра дефинисати следеће елементе: организациона јединица/тело у оквиру града Лесковца које води регистар; начин вођења регистра; начин праћења извршења обавезе пријављивања интереса; начин вођења поступка због кршења обавезе пријављивања;	<i>Усвојање акта који ће регулисати ову обавезу. Општи акт који регулише материју сукоба интереса.</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>30. септембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	

		објављивање одлука о кршењу ових обавеза.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

## Област 2: Управљање сукобом интереса на локалном нивоу

**Опис области:** На локалном нивоу власти присутан је велики број функционера у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције (“Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - одлука УС, 67/13 - одлука УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - одлука УС). Они имају значајан утицај на процес доношења одлука, односно у могућности су да одлучују о јавном интересу и да доношењем одлука (општих и појединачних) подреде јавни интерес приватном, што је једна од најопштијих дефиниција сукоба интереса.

Случајеви сукоба интереса на локалном нивоу морају бити препознати локалним документима, јер је увек питање колико таквих случајева уопште доспе до Агенције на поступање, уколико их локална средина не препознаје. Локална заједница мора бити први ниво који ће такве моделе понашања препознавати, спречавати и упућивати на за то предвиђено поступање.

### Циљ 2.1. Повећана транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица, као околности која може водити сукобу интереса.

Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Усвојене/измењене јавне политике на нивоу града Лесковца које омогућавају пуну транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица			Јавне политике на нивоу града Лесковца		Јавне политике на нивоу града Лесковца у смислу доношења општег акта			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
2.1.1.	Успоставити обавезу пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	Јавни функционери града Лесковца (градоначелник, одборници/чланови градског већа града Лесковца) су обавезни да органу града Лесковца приликом ступања на функцију	Донети општи акт којим се дефинише сукоб интереса (власништво над приватним предузећем, чланство у другим	Донет општи акт	Скупштина града Лесковца	30. септембар 2018. године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	/

		<p>пријаве своје и за њих повезана лица приватне интересе у следећем смислу речи: власништво над предузетничком радњом и власништво над приватним предузећима, као и власничке уделе у приватним предузећима; чланство у другим органима управљања/надзора над приватним предузећима; остале везе и односе са субјектима из приватног сектора који могу имати утицај на вршење јавне функције. Успостављен јавно доступан регистар ових пријава;</p>	<p><i>органима управљања, непотизам, кронизам, клијентелизам и сл), лице којем се пријављује сукоб интереса</i></p>					
2.1.2.	<p>Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.</p>	<p>За случајеве непријављивања интереса, прописати санкције у општем акту који регулише материју сукоба интереса. У процесу успостављања регистра дефинисани следећи елементи:</p>	<p><i>Мера се реализује кроз реализацију мере 2.1.1.</i></p>	<p><i>Донет акт из тачке 2.1.1.</i></p>	<p><i>Скупштина града Лесковца</i></p>	<p><i>30. септембар 2018. године</i></p>	<p><i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i></p>	/

		<p>организациона јединица/тело у оквиру града Лесковца које води регистар; начин вођења регистра; начин праћења извршења обавезе пријављивања; начин вођења поступка због кршења обавезе пријављивања; објављивање одлука о кршењу ових обавеза.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Циљ 2.2. Успостављен механизам за спречавање „трговине јавним овлашћењима“**

Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Омогућен увид јавности у све уговоре које су органи града Лесковца, као и све јавне службе, јавна предузећа и друге организације којима је оснивач град Лесковац, закључиле са функционерима (функционерима у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима града Лесковца (сви уговори осим уговора о раду)			Омогућен увид у складу са важећим законским прописима.			Објављени уговори		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
2.2.1.	Успоставити обавезу органа града Лесковца, као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је оснивач град Лесковца, да	Усвајање акта који ће регулисати ову обавезу; Сви уговори објављени на интернет презентацији града Лесковца, у складу са одредбама прописа који регулишу заштиту података о личности.	Усвајање акта и успостављена обавеза	Усвојен акт и објављени Уговори у складу са одредбама прописа који регулише заштиту података о	Градско веће града Лесковца	31. децембар 2018. године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/

<p>објаве све уговоре које су закључили са функционерима (<i>функционерима</i> у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима града Лесковца(сви уговори осим уговора о раду – на пример, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и слично).</p>			<p><i>личности.</i></p>				
--	--	--	-------------------------	--	--	--	--

<b>Циљ 2.3. Смањење случајева сукоба интереса запослених у органима града Лесковца</b>								
<b>Индикатори циља</b>				<b>Базна вредност индикатора</b>		<b>Циљана (пројектована) вредност индикатора</b>		
Успостављени делотворни механизми за управљање сукобом интереса запослених у органима града Лесковца				Не постоји акт		Број окончаних поступака о сукобу интереса у односу на број случајева сумње о постојању сукоба интереса запослених.		
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
2.3.1.	Општим актом регулисати материју сукоба интереса запослених у	Дефинисана процедура за поступање у случајевима сумње о постојању сукоба интереса;	<i>Израда и усвајање акта који регулише материју сукоба интереса</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Градско веће града Лесковца на предлог Начелника</i>	30. септембар 2018. године	<i>За спровођење ове активности нису</i>	/

	органима града Лесковца.	Дефинисана процедура за пријављивање сумње о сукобу интереса; Сукоб интереса запослених у интерним актима града Лесковца дефинисан као тежа повреда радне обавезе;	запослених у органима града Лесковца		Градске управе града Лесковца		потребна новчана средства	
2.3.2	Формирати тело за примену правила о сукобу интереса запослених у органима града Лесковца.	Дефинисан састав тела; Дефинисана процедура за избор чланова тела.	Израда акта који дефинише састав тела и процедуру за избор чланова тела	Усвојен акт и изабрано тело	Градско веће града Лесковца	децембар 2018. године	Обезбеђени кадровски и материјални услови за рад тела; Спроведена обука чланова тела.	/
2.3.3	Успоставити координацију и механизам извештавања о управљању сукобом интереса између тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима града Лесковца и тела за праћење примене ЛАП-а.	Успостављена процедура извештавања о случајевима о којима је одлучивало тело; Објављени извештаји о раду тела.	Израда и усвајање процедуре извештавања и објављивање извештаја о раду тела	Усвојена процедура и објављени извештаји	Тело за примену правила о сукобу интереса запослених у органима града Лесковца	децембар 2018. године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/
2.3.4	Организација обуке запослених у Градској управи града Лесковца у	Спроведена обука	Организација обуке  Израда	Број лица који су похађали обуку	Начелник Градске управе града	Континуирано до децембра 2018. године	За спровођење ове активности	/

области етике и интегритета	програма обуке	Лесковца	нису потребна новчана средства
-----------------------------	----------------	----------	--------------------------------

### Област 3. Разоткривање корупције кроз заштиту узбуњивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа града Лесковца

**Опис области:** Пријавама сумње на корупцију која долази од стране запослених (узбуњивача) и/или корисника услуга органа града Лесковца омогућава се разоткривање и санкционисање потенцијалних случајева корупције до којих је дошло. У исто време, ови механизми имају и превентивну улогу, јер њихово постојање одвраћа потенцијалне актере коруптивних радњи. Због значаја који имају механизми за пријаву сумњи на корупцију или друге неправилности, па и на поступања службеника у случајевима који не морају увек имати везе са корупцијом, важно је ове механизме детаљније разрадити и омогућити њихово функционисање. Осим тога, заштита свих лица која пријављују сумњу на корупцију посебан је изазов у овој области на који је неопходно посебно додатно обратити пажњу.

Када је реч о пријави сумње на корупцију и заштити лица која пријављују сумњу на корупцију, ова област је регулисана Законом о заштити узбуњивача (Сл. гласник РС, бр. 128/2014), који се примењује од 1. јуна 2015. године. Према чл.16. Закона, сваки послодавац (а тиме и сваки орган јавне власти) који има више од десет запослених има обавезу да општим актом уреди поступак унутрашњег узбуњивања, као и да свој општи акт истакне на видном месту у институцији. Међутим, локалним планом за борбу против корупције потребно је ојачати механизам примене и праћења и Закона и интерног акта и то пре свега кроз обавештавање запослених о правима и обавезама које проистичу из правног оквира, кроз успостављање обавезујућег механизма извештавања о примени акта, као и кроз адекватну обуку лица која су надлежна за пријем пријава сумње на корупцију. На тај начин би свака појединачна ЈЛС својим интерним антикорупцијским планом додатно ојачала ову област, односно исказала своју посвећеност адекватној и суштинској примени постојећих и обавезујућих прописа у области заштите узбуњивача.

Према чл. 71. Закона о локалној самоуправи „органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених. На поднете притужбе органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор. Овим чланом Закона дат је правни оквир који омогућава кориговање рада органа ЈЛС у складу са поднетим притужбама странака у различитим областима, па и оним који се односе на корупцију, сумњу на корупцију или неке друге врсте односа између органа и грађана чији су узрок или исход корупција. Штета од одсуства делотворних жалбених механизма је двострука. Права корисника услуга могу бити повређена и злоупотребљена услед чињенице да не постоји могућност да се жалбом коригује понашање службеника. На институционалном нивоу, ЈЛС губи могућност да системски прати жалбе и да коригује свој рад у складу са реакцијама које добија од грађана. Због тога, увођење ефикасних механизма за жалбене процедуре може бити једно од поља деловања локалног антикорупцијског плана. Осим постојања ефикасних и ефективних механизма за улагање жалби, ЈЛС би требало да се бави и њиховим спровођењем, односно реаговањем, као и анализом њиховог садржаја. За ово је потребно прописати процедуру и одредити одговорне, као и објавити ту процедуру на начин да она буде доступна најширем кругу корисника услуга.

Циљ 3.1. Постигнута пуна примена и праћење прописа у области заштите узбуњивача								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Обезбеђени адекватни механизми за примену и праћење примене Закона о заштити узбуњивача.				Не постоји акт		Успоставити механизме за примену и праћење примене Закона о заштити узбуњивача		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
3.1.1.	Успоставити механизам за праћење примене Закона о заштити узбуњивача.	Израда интерног акта који регулише примену и праћење примене Закона о заштити узбуњивача. Успостављена обавеза извештавања о примени интерног акта који се односи на поступак унутрашњег узбуњивања и поступања по пријавама узбуњивача; Успостављена обавеза објављивања извештаја/делова извештаја о примени интерног акта који се односи на поступак унутрашњег узбуњивања и поступања по пријавама	<i>Израда интерног акта који регулише примену и праћење примене Закона о заштити узбуњивача. Увођење обавезе објављивања Извештаја.</i>	<i>Израђен интерни акт, успостављена обавеза објављивања извештаја.</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>30. јун 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

		узбуњивача, у складу са прописима који регулишу заштиту података о личности.						
3.1.2.	Успоставити и ојачати капацитете лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача.	Успостављање и јачање капацитета лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача подразумева најмање следеће: Организовање и/ или упућивање лица на адекватне обуке из ове области, организовање обука за запослене из ове области, организовање антикорупцијског саветовалишта кроз које ће лица задужена за пријем и поступање по пријавама узбуњивача на регуларној основи одговарати на питања и дилеме запослених и пружати савете из ове области	<i>Организовати и /или упутити лице на адекватну обуку из области Заштите узбуњивача. Организовати антикорупцијске саветовалиште</i>	<i>Организована адекватна обука из области Заштите узбуњивача. Организовано антикорупцијско саветовалиште</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>30. јун 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

**Циљ 3.2. Успостављена регистрација информација и кориговање организације у Граду Лесковцу у складу са пријавама и представкама које добија из спољашњег окружења.**

Индикатори циља			Базна вредност индикатора				Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Успостављен механизам подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа града Лесковца.			Број поступања по пријавама и представкама у односу на укупан број примљених представки и пријава				Успостављен механизам за подношење и поступање по пријавама и представкама странака у вези са радом органа града Лесковца.	
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
3.2.1.	Обезбедити функционалност механизма подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа града Лесковца	Регулисана процедура за жалбе на рад запослених у органима града Лесковца; Процедура за жалбе на рад запослених у органима града Лесковца објављена на интернет презентацији града Лесковца и у просторијама органа града Лесковца на месту видљивом странкама; Успостављена обавеза израде периодичне анализе делотворности поступања органа града Лесковца по	<i>Израда и усвајање акта који регулише процедуру за жалбе на рад запослених у органима града Лесковца; странака.</i>	<i>Усвојена одлука</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>септембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		<p>поднетим представкама странака; Периодичне анализе објављене на интернет презентацији града Лесковца; Обезбеђена обука за лица која су одређена за поступање по представкама странака.</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

**Област 4: Однос између града Лесковца и јавних служби, јавних предузећа и других организација које град Лесковац оснива и делом или у потпуности финансира и контролише**

**Опис области:** Јединице локалне самоуправе оснивају, финансирају и врше надзор над радом установа, служби, организација и јавних предузећа, којима поверавају вршење надлежности од јавног и општег интереса за локално становништво. Број, врста и делокруг рада ових органа се разликује од једне до друге ЈЛС, али је свима заједничко то што се одговорност за њихово (не)функционисање налази на органима ЈЛС који их оснивају и контролишу и који рад претходно наведених органа треба да регулишу и са становишта антикорупцијских механизма. Односи између ЈЛС и јавних предузећа, служби, организација и установа које она оснива нису једнозначни и једноставни. У појединим случајевима, ови субјекти постају неформално веома моћни и недовољно контролисани од стране ЈЛС. Односи су додатно усложњени чињеницом да се један део ових органа финансира из сопствених средстава, пружа услуге под комерцијалним условима, а неретко представља и монополисте у пружању одређених услуга, што додатно јача њихову (не)формалну моћ и позицију. Даље, за поједине области од општег интереса постоји подељена надлежност између локалних и републичких институција, у којој један део управљања и контроле врши ЈЛС, а други део републички органи. Веома различити капацитети ЈЛС да се баве пренетим надлежностима у овим областима често резултирају неуједначеном праксом, лошим управљањем и одсуством контроле над овим органима јавне власти, што ствара повољне околности за корупцију, нарочито „политичку корупцију“. Због тога, локални антикорупцијски планови треба да садрже и мере за регулисање односа између ЈЛС и оних органа за чије је функционисање она одговорна.

Циљ 4.1. Отклоњени ризици од корупције у постојећем систему управљања јавним предузећима на локалном нивоу.								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца које смањују постојећа дискрециона овлашћења, успостављају критеријуме за доношење одлука, јачају систем контроле и повећавају транспарентност у управљању јавним предузећима на локалном нивоу.				Тренутно постоји одлука (оснивачких аката ЈП и ЈКП)		-Осам унапређених, тренутно постојећих одлука (оснивачких аката ЈП и ЈКП); -Донет акт којом ће се спровести мера прописивања услова и критеријума за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
4.1.1.	Прописати услове и критеријуме за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа	Усвојен акт којим се прописују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора	<i>Одлука Скупштине којом се прописују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.</i>	<i>Усвојена одлука</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>јануар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/
4.1.2.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са	<i>Усвојен акт којим се прописују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>јануар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		учесницима конкурса, успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса, прописивању одговорности за члана комисије за ког се утврди да је био у сукобу интереса и института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима постојања сукоба интереса.						
4.1.3.	Смањити дискрециона овлашћења надлежног органа града Лесковца у процесу разрешења директора јавних предузећа	Усвојен интерни акт којим се: Прописују критеријуми на основу којих се утврђује да ли је директор поступао супротно пажњи доброг привредника, да ли је нестручно и несавесно обављао дужност, односно несавесно се понашао, као и да ли је дошло до <i>знатног</i> одступања од	<i>Измена оснивачких аката јавних предузећа</i>	<i>Измењени оснивачки акти</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>децембар 2018.</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		<p>остваривања основног циља пословања јавног предузећа; Одређује шта су то <i>други начини</i> којима је директор деловао на штету јавног предузећа; Одређује случајеве у којима надлежни орган <i>може</i> разрешити директора и пре истека периода на који је именован; Прописује рок у коме се покреће поступак разрешења директора у случајевима када он мора односно може бити разрешен.</p>						
4.1.4.	<p>Прописати поступак и рок за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања јавног предузећа.</p>	<p>Усвојен интерни акт којим се: Прописују поступак и рок за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања јавног предузећа; Прописује критеријуме за доношење годишњег програма пословања</p>	<p><i>Формирање радне групе за израду интерног акта; израда акта</i></p>	<p><i>Формирана радна група и израђен акт</i></p>	<p><i>Градско веће града Лесковца</i></p>	<p><i>децембар 2018.</i></p>	<p><i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i></p>	/

		<p>за период на који се односи привремено финансирање;  Одређује поступак и рокове за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања;  Уводе ограничења за трошкове помоћи, спортских активности, пропаганде и репрезентације;  Дефинишу стратешки интереси и битне промене околности за измену програма пословања које су карактеристичне за град Лесковац;  Предвиђају доношење одговарајућих мера уколико органи ЈП не доставе програм пословања Скупштини града Лесковца у законски прописаном року.</p>						
4.1.5.	Додатно прецизирати овлашћења оснивача	Усвојен интерни акт којим се, у складу са нормама	<i>Формирање радне групе за израду интерног акта;</i>	<i>Формирана радна група и израђен акт</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018.</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна</i>	<i>/</i>

<p>да у случају поремећаја у пословању јавног предузећа надлежни орган града Лесковца предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање делатности од општег интереса.</p>	<p>финансијско-материјалног пословања, дефинише шта се сматра поремећајем у пословању, чиме се уводи извесност и у поступање јавних предузећа (сазнање о томе које врсте поремећаја могу произвести одређене последице, односно поступање оснивача према њима) и локалне самоуправе (када се реагује како би се обезбедила заштита јавног интереса); Осим тога, интерни акт треба да дефинише и које су то мере којима ће надлежни орган града Лесковца обезбедити услови за несметано обављање делатности од општег интереса.</p>	<p><i>израда акта</i></p>				<p><i>новчана средства</i></p>	
--	--	---------------------------	--	--	--	--------------------------------	--

**Циљ 4.2. Обезбеђена начела *доброг управљања* у односу између града Лесковца и других органа јавне власти (установа, служби, органа и организација) које оснива град Лесковац**

Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца које обезбеђују транспарентност и одговорност у раду, избору руководиоца, праћењу рада и учинака и финансијску контролу свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које град Лесковац оснива.				Тренутно на интернет презентацији града Лесковца, постоји регистар свих јавних предузећа и јавних служби са одређеним информацијама који је потребно дорадити и допунити.		Допуњене информације и ажуриран регистар		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
4.2.1.	Обезбедити потпуну доступност информација о свим органима јавне власти које град Лесковац оснива и делом или у потпуности финансира или контролише.	На интернет презентацији града Лесковца објављен регистар свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које град Лесковац оснива и делом или у потпуности финансира или контролише, а која садржи информације о оснивању, финансирању, утрошку средстава, органима управљања, резултатима пословања и	<i>Допунити информације које недостају и редовно их ажурирати</i>	<i>Допуњене информације и ажуриран регистар</i>	<i>Градска управа града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		пословним плановима; Успостављена обавеза редовног ажурирања регистра.						
4.2.2.	Успоставити обавезу спровођења јавног конкурса за избор руководиоца свих јавних служби, јавних предузећа и других организација за које је надлежан град Лесковац.	Усвојен интерни акт којим се регулише поступак јавног конкурса за избор руководиоца свих јавних служби, јавних предузећа и других организација за које је надлежан град Лесковац, са свим елементима рада комисије за спровођење конкурса	<i>Измена и допуна оснивачких аката јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива град Лесковац</i>	<i>Измењени и допуњени оснивачки акти</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>
4.2.3.	Успоставити механизме одговорности руководиоца и чланова управљачких и надзорних тела свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива град Лесковац.	Усвојена јединствена и обавезујућа методологија извештавања о раду за сва јавна предузећа, установе, органе и организације које оснива град Лесковца; Успостављена пракса редовног јавног представљања и расправљања о резултатима рада и учинцима јавних предузећа, установа,	<i>Израда јединствене методологије извештавања о раду</i>	<i>Израђена методологија</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

		органа и организација које оснива град Лесковца; Успостављена пракса објављивања закључака са јавних расправа.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

### Област 5: Јавно-приватна партнерства и концесије

**Опис области:** Јавно-приватно партнерство (ЈПП) представља дугорочну сарадњу између јавног и приватног сектора, односно партнера из јавног и приватног сектора, ради обезбеђења финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја. Јавно-приватна партнерства се углавном успостављају у реализацији пројеката или ради пружања услуга које традиционално обезбеђује јавни сектор, али који из различитих разлога, потреба и оправданости у реализацију тих пројеката укључују приватни сектор, уз адекватну поделу улагања, ризика, одговорности и добити међу партнерима.

Имајући у виду ризике да сарадња представника јавног и приватног сектора буду несврсисходни и да имају за циљ остваривање појединачних или приватних интереса на штету јавног интереса, нужно је посветити посебну пажњу ризицима корупције у овој области. Значај овог питања препознат је и приликом доношења Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године и Акционог плана за њено спровођење

Актуелни Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама (“Службени гласник РС”, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) усвојен је 2011 године. Њиме се уређују услови и начин израде, предлагања и одобравања пројеката ЈПП; одређују субјекти надлежни, односно овлашћени за предлагање и реализацију ових пројеката; права и обавезе јавних и приватних партнера; облик и садржина уговора о ЈПП са или без елемената концесије и правна заштита у поступцима доделе јавних уговора; услови и начин давања концесије, предмет концесије, субјекти надлежни, односно овлашћени за поступак давања концесије, престанак концесије; заштита права учесника у поступцима доделе јавних уговора; оснивање, положај и надлежност Комисије за ЈПП, као и друга питања од значаја за ово партнерство, са или без елемената концесије, односно за концесију.

Имајући у виду чињеницу да град Лесковац као *јавно тело* може бити партнер у ЈПП, неопходно је успоставити адекватне интерне и институционалне механизме којима би се на локалном нивоу отклонили ризици у примени нормативног оквира у овој области. Закон и подзаконска акта предвиђају различите системе контроле, као и значајну улогу Комисије за ЈПП – без обзира на то, сваки јавни партнер, односно град Лесковац у овом случају, има значајна овлашћења у иницирању, процени и одобравању пројеката, као и у процесу контроле уговора за ЈПП, па је кроз ЛАП потребно увести одређене мере за отклањање ризика у овој области.

**Циљ 5.1: Успостављени интерни механизми којима се отклањају ризици од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава**

Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца које обезбеђују отклањање ризика од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава				У тренутку израде ЛАП-а, не постоје адекватни интерни и институционални механизми којима би се на нивоу града отклонили ризици од корупције		Усвојене јавне политике на нивоу града које обезбеђују отклањање ризика од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава.		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
5.1.1.	Дефинисати локално специфичне области које могу бити предмет ЈПП	Усвојен акт којим се дефинишу локално специфичне области које могу бити предмет ЈПП у складу са потребама локалног становништва.	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена Одлука	Скупштина града Лесковца	30.септембар 2018.године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
5.1.2.	Дефинисати услове и критеријуме у погледу именована лица која чине пројектни тим који припрема предлог пројекта ЈПП, израђује конкурсну документацију и предузима све остале радње које претходе поступку	Усвојен акт којим се прописују услови и критеријуми у погледу именована лица која чине пројектни тим који припрема предлог пројекта ЈПП, израђује конкурсну документацију и предузима све остале радње које	Усвојити Правилник који дефинише услове и критеријуме у погледу именована лица која чине пројектни тим који припрема предлог пројекта ЈПП, од стране Градског већа	Усвојен Правилник од стране ГВ	Председник ГВ - Градоначелник	30.септембар 2018.године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

	избора приватног партнера	претходе поступку избора приватног партнера						
5.1.3	Успоставити елементе управљања сукобом интереса лица која чине пројектни тим описан у претходној мери.	Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са партнером; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана стручног тима за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	<i>Елементе управљања сукобом интереса лица која чине пројектни тим из тачке 5.1.2 прецизирати у Правилнику из исте тачке</i>	<i>Усвојен Правилник од стране ГВ</i>	<i>Председник ГВ - Градоначелник</i>	<i>30.септембар 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	
5.1.4	Прописати интерну организациону процедуру спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	Усвојен интерни акт којим се прописује интерна организациона процедура спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	<i>Усвојити Правилник од стране Градског већа</i>	<i>Усвојен Правилник од стране Градског већа</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>30.септембар 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	

## Област 6: Управљање јавном својном града Лесковца

**Опис области:** Према Закону о јавној својини (“Службени гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон и 108/16), град Лесковац је један од титулара јавне својине у Републици Србији. Овом нивоу власти је дата могућност располагања, прибављања и надзора над јавном својном, што представља сложену и одговорну надлежност, чије вршење садржи различите ризике од корупције. Уколико процес управљања јавном својном није добро регулисан, то може створити услове да се јавна својина користи за остваривање приватних интереса оних који њом управљају, директно или индиректно. Ризик за овакве догађаје је утолико већи уколико својински односи између различитих нивоа власти још увек нису у потпуности регулисани, јер је поменути закон града Лесковац релативно тек од скоро, од 2011. године, омогућено располагање сопственом имовином.

Суштину ефикасне регулације управљања јавном својном чине два сегмента: први се односи на непостојање аката који регулишу процес утврђивања јавне својине, усклађивања фактичког са књиговодственим стањем својине, као и аката којима се врше процеси располагања, прибављања и надзора над јавном својном која је дата на располагање другим лицима. Иако поменути закон до одређеног нивоа регулише ове обавезе, њиме је значајан део регулације процеса остављен у надлежности ЈЛС. Други сегмент у области управљања јавном својном односи се на транспарентност њеног располагања. Успостављање локалних регистара јавне својине представља један корак у овој области, док је омогућавање увида јавности у регистре подједнако важан процес. Регистар непокретности у јавној својини успостављен је кроз апликативни софтвер Републичке дирекције за имовину, а у који је и град Лесковац дужан да уноси податке о непокретностима као титулари непокретности у јавној својини. Законом, међутим, није прописано да је овај централни регистар јаван. С друге стране, ЈЛС могу имати свој регистар поред овог прописаног ЗЈС. Управо то што Закон не спречава ЈЛС да формирају своје регистре (а већина их и иначе има, односно формира их за своје потребе), могуће је и потребно ојачати транспарентност управљања јавном својном на локалном нивоу, јер не постоји ниједан оправдан разлог да информације о јавној својини не буду јавне, уз сва постојећа ограничења која су већ прописана нормативом која регулише поступање са личним подацима. ЈЛС могу предвидети објављивање регистара јавне својине, регистара јавне својине дате на располагање другим лицима, регистара корисника имовине дате у закуп/коришћење, регистара оних којима је због злоупотреба одузето право закупа/коришћења и тако даље. Потребно је предвидети начине креирања и садржај ових база података, процедуру и одговорност њиховог ажурирања и заштите података у њима, а потом и јавно објављивање на адекватне начине, услове и процедуру давања јавне својине ЈЛС на коришћење другим лицима, као и контролу процеса која мора бити потпуна и мора обухватити контролу начина управљања и контролу (не)наплаћених потраживања у смислу дуговања за закуп.

Према Закону о локалној самоуправи, ЈЛС имају надлежност да оснивају и управљају сопственим робним резервама. Роба набављена за потребе робних резерви представља врсту јавне својине, чија се набавка, складиштење и употреба мора прецизно регулисати, како би се избегле злоупотребе у овој области. Закон о робним резервама регулише само републичке робне резерве и наводи да „аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе могу, зависно од својих потреба и могућности, образовати робне резерве, у складу са овим законом“ (чл. 3, став 3.), без детаљније регулације. Потребно је прописати мере којим ће се ова област детаљно регулисати. Потребно је донети неопходан правни оквир или унапредити постојећи, на начин да се уреде следеће области: процедура набавке роба, процедура складиштења (нарочито у случају када се складиштење поверава приватним лицима, услед недостатка капацитета и простора које поседује локална самоуправа), процедура, услови и критеријуми расподеле робе из робних резерви, као и систем контроле.

Циљ 6.1. Успостављени механизми за управљање имовином у својини града Лесковца								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца које обезбеђују одговорно управљање јавном својинограда Лесковца				Одлука о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини града		Унапређење јавних политика на нивоу града Лесковца		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
6.1.1	Општим актом регулисати начин на који се средства у јавној својини могу улагати у капитал јавног предузећа и друштва капитала, пренос права коришћења јавне својине којом располаже другим установама и организацијама чији је оснивач процедуре стицања и располагања имовином у својини града Лесковца.	Општи акт треба да садржи обавезу и начин објављивања јавних позива за стицање и располагање имовином у јавној својини; Прописивање услова, критеријума и процедуре за отуђење или давање јавне својине на коришћење другим лицима; Прописивање механизма контроле стања јавне својине; Прописивање одговорности и санкција за кршење одредаба из општег акта.	Измена постојеће одлуке	Измењена одлука	Скупштина града Лесковца	31. децембар 2018. године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	/

6.1.2	Успоставити регистар јавне својине града Лесковца.	Осим регистра јавне својине, потребно је одредити тело/службу или лице које је одговорно за вођење регистра јавне својине, процедуру вођења регистра, као и обавезу његовог редовног ажурирања.	<i>Формирање Тима за успостављање регистра</i>	<i>Успостављен регистар</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>31. децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	/
6.1.3	Обезбедити јавност регистра јавне својине града Лесковца.	Објављен регистар јавне својине града Лесковца на интернет презентацији; Регистар треба да садржи и информације о јавној својини датој на располагање другим лицима, корисницима имовине дате у закуп/коришћење, податке о субјектима којима је због злоупотреба одузето право закупа/коришћења и тако даље.	<i>Објављен регистар, одређено одговорно лице за вођење и редовно ажурирање регистра јавне својине града Лесковца.</i>	<i>Објављен регистар, одређено одговорно лице за вођење и редовно ажурирање регистра јавне својине града Лесковца.</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>31. децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	/
6.1.4	Успоставити правни оквир (односно унапредити постојећи тамо где он већ постоји)	Правни оквир за управљање робним резервама треба да садржи следеће елементе: Процедуру набавке	<i>Усвојити Одлуку од стране Скупштине града Лесковца</i>	<i>Донета одлука</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>31. децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	/

који се односи на управљање робним резервама.	роба, процедуру складиштења (нарочито у случају када се складиштење поверава приватним лицима, услед недостатка капацитета и простора које поседује град Лесковац); Процедуру, услове и критеријуме расподеле робе из робних резерви; Систем контроле робних резерви.						
---	---	--	--	--	--	--	--

**Област 7: Управљање донацијама које прима град Лесковац**

**Опис области:** Законом о донацијама и хуманитарној помоћи (“Службени лист СРЈ”, бр. 53/01, 61/01 - испр. и 36/02 и “Службени гласник РС”, бр. 101/05 - др. закон) прописано је да органи јавне власти – државни органи, јединице локалне самоуправе, јавна предузећа и јавне установе могу примати донације у роби (осим дувана и дуванских прерађевина, алкохолних пића и путничких аутомобила), услугама, новцу, хартијама од вредности, имовинским и другим правима. Међутим, Законом није уређен низ питања са становишта спречавања корупције као што су: прецизирање да се под донацијом подразумевају и поклони дати органима јавне власти; прописивања услова за давање донација органу јавне власти како би се избегао сукоб интереса, тј. утицај на законитост, непристрасност и објективност рада органа; утврђивање контролних механизма за испитивање оправданости и исплативости донација органима јавне власти, праћење наменског коришћења средстава донација у сваком конкретном случају, као и обезбеђивање транспарентности пријема донација кроз формирање јединственог јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама органу јавне власти и њиховом коришћењу. Неадекватна регулација ове области омогућава да физичка и правна лица дају донације органима јавне власти који би требало да контролишу њихов рад или пред којима они остварују права и регулишу обавезе. Даваоци донација на тај начин себи могу обезбедити повлашћен положај, додатне повластице или избегавање санкције у случају да предвиђена контрола ЈЛС утврди да је било неправилности у њиховом раду. Ова врста утицаја не мора производити корупцију у ужем смислу речи (јер може, али и не мора бити остваривања приватне користи представника органа јавне власти који као правно лице прима донацију), али може озбиљно нарушити интегритет органа јавне власти, поверење јавности у његов рад и законито, непристрасно и професионално поступање

органа у односу према даваоцима донација.

Агенција за борбу против корупције упутила је у јуну 2016. године Иницијативу за допуне Закона о донацијама и хуманитарној помоћи, које би требало да отклоне уочене ризике. Међутим, с обзиром на то да није познато да ли ће и када допуне овог Закона бити усвојене, односно када ће оне почети да се примењују, ЈЛС могу својим интерним актима да предвиде отклањање појединих ризика у овој области и да на тај начин ојачају своју отпорност на потенцијалне коруптивне утицаје кроз давање, односно кроз пријем донација. У том смислу речи, могуће је интерним актима предвидети успостављање контролних механизма за испитивање оправданости и исплативости донација ЈЛС, као и механизма за праћење наменског коришћења средстава донација. Циљ ове контроле би требало, осим осталог, да буде испитивање да ли у сваком конкретном случају донација ЈЛС носи са собом неке прикривене трошкове, који превазилазе вредност саме донације, као и да ли се средства из донација наменски користе. Даље, неопходно је предвидети да је ЈЛС као прималац донације дужан да након реализације, у одређеном року, сачини и на својој интернет презентацији објави извештај о реализацији донације. На крају, потребно је предвидети формирање јединственог јавног регистра, као електронске базе, који би садржао податке о свим донацијама граду Лесковцу и њиховом коришћењу, чиме би се значајно унапредила транспарентност овог процеса, која је до сада била на веома ниском нивоу.

### Циљ 7.1 Отклоњене околности и могућност утицаја на рад органа града Лесковца кроз давање донација

Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца којима се уводе механизми за отклањање околности и могућности утицаја на рад органа града Лесковца кроз давање донација				Јавне политике на нивоу града Лесковца		Јавне политике на нивоу града Лесковац		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
7.1.1.	Прописати обавезу претходног утврђивања оправданости и исплативости донација које прима град Лесковац.	Усвојен интерни акт који садржи обавезу да се пре пријема донације изradi анализа оправданости донација које прима град Лесковац (утврђивање да ли град Лесковац у датом тренутку има потребу за конкретном	Формирање радне групе за израду интерног акта, израда акта	Формирана радна група и израђен акт	Градоначелник града Лесковца	децембар 2019.године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/

		<p>донацијом, без обзира на њен карактер); Осим оправданости донације, анализа треба да утврди и исплативост донације, односно да ли у донацији постоје прикривени трошкови који превазилазе или у будућности могу да превазиђу вредност саме донације, а који могу неоправдано и непотребно да повећају трошкове њеног коришћења. <i>Интерни акт треба да предвиди обавезу одбијања донације уколико се утврди да она није оправдана или да није исплатива, односно да садржи прикривене трошкове.</i></p>						
7.1.2.	<p>Прописати обавезу претходног утврђивања да ли постоји потенцијални, перципирани или стварни сукоб интереса</p>	<p>Усвојен интерни акт који садржи обавезу да се пре пријема донације утврди да ли се давалац донације (без обзира да ли је правно или физичко лице) налази у специфичном односу</p>	<p><i>Формирање радне групе за израду интерног акта, израда акта</i></p>	<p><i>Формирана радна група и израђен акт</i></p>	<p><i>Градоначелник града Лесковца</i></p>	<p><i>децембар 2019.године</i></p>	<p><i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i></p>	<p>/</p>

	приликом пријема донације.	и положају у односу на град Лесковац у смислу да: -град Лесковац врши контролу и надзор над радом донатора; -Донатор пред службама и органима града Лесковца остварује предвиђена права и испуњава прописане обавезе; -Донатор представља повезано лице са неким јавним функционером ЈЛС. Интерни акт треба да предвиди обавезу одбијања донације уколико се утврди да постоје елементи сукоба интереса у односу између даваоца донације и града Лесковца.						
7.1.3.	Прописати обавезу праћења наменског коришћења средстава из донација.	Усвојен интерни акт који садржи обавезу праћења наменског коришћења средстава из донација.	<i>Формирање радне групе за израду интерног акта, израда акта</i>	<i>Формирана радна група и израђен акт</i>	<i>Градоначелник града Лесковца</i>	<i>децембар 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/
7.1.4.	Прописати	Усвојен интерни акт	<i>Формирање радне</i>	<i>Формирана</i>	<i>Градоначелник</i>	<i>децембар</i>	<i>За</i>	/

	обавезу израде и објављивања извештаја о реализацији донације	који садржи обавезу израде извештаја о реализацији донације; Извештај о реализацији донације се благовремено објављује на интернет презентацији града Лесковца.	<i>групе за израду интерног акта, израда акта</i>	<i>радна група и израђен акт</i>	<i>града Лесковца</i>	<i>2018.године</i>	<i>спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	
7.1.5.	Прописати обавезу формирања јединственог јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама града Лесковца и њиховом коришћењу.	Усвојен интерни акт који садржи обавезу формирања јединственог јавног регистра, као електронске базе података, који би садржао податке о свим донацијама града Лесковца и њиховом коришћењу; Јединствени јавни регистар донација се редовно ажурира на интернет презентацији града Лесковца.	<i>Формирање радне групе за израду интерног акта, израда акта</i>	<i>Формирана радна група и израђен акт</i>	<i>Градоначелник града Лесковца</i>	<i>децембар 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

**Област 8: Регулација административних процедура и унапређење контроле процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга града Лесковца**

**Опис области:** На нивоу ЈЛС спроводи се велики број поступака у којима грађани остварују своја права пред службама локалне управе у којима постоји „двострана комуникација“ на релацији подносилац захтева – службеник. Реч је о поступцима у којима се одлучује о правима и обавезама грађана и у којима странка подноси захтев са одређеном документацијом, а на основу које службеник доноси одређени акт. Потенцијални проблеми и коруптивни ризици код овакве врсте процедура могу се пронаћи на више нивоа. Најпре, поједине процедуре, рокови, критеријуми и

услови поступака који се воде пред органима ЈЛС нису довољно прецизни, што оставља дискрециона овлашћења службеницима да решавају о предметима у различитим роковима, уз тражење различитих и неуједначених врста доказа и документације, па и са различитим исходима, уз плаћање различитих надокнада или такси. То отвара простор за корупцију у смислу да се у овако нерегулисаним процедурама остварује потенцијални и стварни утицај странака на службенике да убрзају/успоре процедуре или одлуче са/без потребних услова. Први проблем са овом врстом процедура је и у томе што не постоји прецизна и свеобухватна листа о којим процедурама на нивоу јединица локалне самоуправе је, заправо, реч. Због тога, задатак сваке ЈЛС треба да буде израда упутства/плана пописа ових процедура у појединачним ЈЛС, потом њихов попис и објављивање да би се, након тога, за поједине од тих процедура одлучивање (тамо где је то, наравно, могуће и што је у надлежности ЈЛС) спровела мера отклањања ризика од корупције у смислу смањења дискреције службеника, односно прецизирања постојећих или успостављања додатних критеријума за одлучивање, прецизирања рокова, израде додатних упутстава и образаца и слично.

Други проблем који се јавља у овом контексту је одсуство контроле у овим поступцима, која би дошла или од стране трећих, заинтересованих лица (којих често нема у оваквој врсти „једностраначких поступака“, јер не постоје друге заинтересоване стране које би биле упознате са предметом) или интерно, од руководиоца или неке друге инстанце (јер се углавном сматра да за тим или нема потребе или нема довољног капацитета). У таквој ситуацији се може десити да странка не поднесе потребну документацију, а да се одлучи позитивно и у њену корист, јер све остаје између ње и службеника, који на овакву врсту поступања може бити подстакнут различитим коруптивним механизмима. Оваква врста ризика се може отклонити увођењем система унакрсне, периодичне и редовне контроле предмета, како од стране руководиоца, тако и системом међусобне провере обраде ове врсте предмета међу службеницима који овакве предмете обрађују. Веома је важно да ова врста контролног механизма буде дефинисана као писана процедура, како би се избегло да се тај механизам злоупотреби и претвори у притисак на рад службеника.

### Циљ 8.1. Повећана транспарентност административних процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга града Лесковца

Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Успостављен јавно доступан регистар свих административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга града Лесковца			У тренутку доношења ЛАП-а постоји електронски регистар административних поступака у надлежности града Лесковца			Унапређене јавне политике на нивоу града Лесковца		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
8.1.1.	Обезбедити потпуну доступност	Сачињен и на интернет презентацији града	Допунити и редовно ажурирати	Допуњен и редовно ажуриран	Градска управа града Лесковца	јун 2018. године	За спровођење ове активности нису потребна	/

	<p>информација о свим административним процедурама за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга града Лесковца</p>	<p>Лесковца објављен регистар свих административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга града Лесковца (из изворних и поверених надлежности); Регистар садржи опис, правни основ, фазе и рокове за одлучивање, као и обрасце захтева којима се корисник услуге обраћа органу/служби града Лесковца, са пописом потребне пратеће документације;Одређена служба/лице надлежно за вођење регистра; Успостављена обавеза редовног ажурирања регистра..</p>	<p><i>регистар</i></p>	<p><i>регистар</i></p>			<p><i>новчана средства</i></p>	
--	--	--	------------------------	------------------------	--	--	--------------------------------	--

Циљ 8.2. Отклоњени ризици од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности града Лесковца								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Измењен правни оквир из надлежности града Лесковца у правцу додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама.								
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
8.2.1.	Спровести анализу потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности града Лесковца.	Анализа потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности града Лесковца треба да узме у обзир следеће: Да ли постоје административне процедуре за које је могуће додатно смањити, односно ограничити дискрецију службеника, односно да ли је потребно додатно прецизирати постојеће или	<i>Формирање радне групе за израду анализе потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности града Лесковца.</i>	<i>Формирана радна група и израђене анализе</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>децембар 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		успоставити додатне критеријуме за одлучивање; Прецизирати рокове, израдити додатна упутства и обрасце.						
8.2.2.	Отклонити ризике од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности града Лесковца, у складу са резултатима анализе потреба, могућности и оправданости.	У складу са анализом, сачињен план и програм усвајања или измене правних аката који су у надлежности града Лесковца, а чије усвајање или измена треба да резултира отклањањем ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности града Лесковца; Сprovedена измена правних аката; Измењене административне процедуре и ажуриране у регистру.	Сачињен план и програм усвајања или измене правних аката који су у надлежности града Лесковца, а чије усвајање или измена треба да резултира отклањањем ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности града Лесковца; Сprovedена измена правних аката; Измењене административне процедуре и ажуриране у регистру.	<i>Измењене административне процедуре и ажуриране у регистру</i>	<i>Градска управа града Лесковца</i>	<i>децембар 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

**Циљ 8.3. Унапређен систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга града Лесковца**

Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене интерне процедуре којима се регулише систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга града Лесковца				Јавне политике на нивоу града Лесковца које подлежу контроли према интерној процедури која ће бити донета		Унапређен систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга града Лесковца		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
8.3.1.	Усвојити интерни акт којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга града Лесковца кроз контролу предмета.	Акт треба да садржи следеће елементе; методологију одабира броја/врсте/типа предмета који ће бити контролисан, у складу са њиховим бројем, бројем службеника који их обрађују, расположивим капацитетима контроле и слично; Методологија треба да осигура редовност, периодичност и насумичност у одабиру предмета за контролу, како би се избегле злоупотребе	Формирање радне групе за израду интерног акта којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга града Лесковца кроз контролу предмета.	Формирана радна група и израђен акт	Начелник Градске управе града Лесковца	децембар 2018. године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/

		у самом спровођењу контроле.						
8.3.2.	У складу са интерним актом, усвојити годишњи план и програм контроле предмета.	Усвојен план и програм контроле.	Израда плана и програма контроле предмета	<i>Израђен план и програм контроле предмета</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/
8.3.3.	У складу са интерним актом, израдити и објавити извештај о спроведеној контроли.	Извештај о спроведеној контроли треба да буде доступан у органима града Лесковца, као и јавности, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности. У случајевима утврђених неправилности и злоупотреба, резултат контроле треба да буде и даље поступање у конкретним појединачним случајевима (покретање дисциплинске, прекршајне, кривичне и друге одговорности).	Израда и објава извештаја о спроведеној контроли.	<i>Израђен и објављен извештај о спроведеној контроли</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

**Област 9: Развој програма помоћи и солидарности за остваривање потреба особа са инвалидитетом и за заштиту права осетљивих група**

**Опис области:** Сваки процес који је таквог карактера да у њему орган јавне власти врши дистрибуцију јавних ресурса, по било ком основу и у чему год да се ти ресурси огледају, представља ризик за настанак корупције. Имајући у виду да ЈЛС имају надлежност да организују и пружају помоћ локалном становништву, посебно становништву које припада осетљивим групама, веома је важно да процес доделе ове врсте помоћи буде регулисан на начин да се избегне да ова средства а) заврше у рукама оних који њима управљају (на било који начин) и б) заврше у рукама оних који не испуњавају услове и критеријуме да се нађу у кругу лица којима је оваква врста помоћи намењена. Ову област је врло тешко једнообразно регулисати, с обзиром на то да у оквиру ове опште надлежности свака ЈЛС, у складу са специфичностима локалне заједнице, одлучује које су то категорије популације и који су то начини за организовање помоћи. Због тога, ЈАП треба да предвиди механизам у оквиру кога свака ЈЛС треба да идентификује и регулише ове процесе на начин да се усвоје/измене они прописи ЈЛС који регулишу процес доделе средстава помоћи, односно остваривање солидарности и то тако да се обезбеди потпуна транспарентност програма, успостављање јасних критеријума доделе помоћи и контрола процеса, као и усклађеност овог процеса са стратешким документима развоја ЈЛС, чиме се смањује дискрециона моћ у доношењу одлуке за које групе и када ће бити организовани конкурси за доделу помоћи. Осим тога, с обзиром на то да остварење ове надлежности има за циљне групе различите врсте маргинализованих друштвених група, које углавном имају своја удружења и друге моделе организовања, локални антикорупцијски план би требало да ојача сарадњу између ЈЛС и ових субјеката (на пример, кроз укључивање представника ових организација и удружења у рад комисија, у дефинисање критеријума, контролу процеса и трошења додељених средстава и тако даље). Иако се ЈАП углавном односи на органе и службе ЈЛС, један од циљева овог документа треба да буде и повезивање и боља координација локалних актера на остваривању заједничког интереса локалног становништва. Након идентификовања конкретних активности ЈЛС у оквиру ове надлежности, потребно је анализирати да ли постоји и какав је постојећи правни оквир на нивоу ЈЛС који регулише те процесе (на пример, да ли постоје одговарајући правилници, одлуке, упутства) и каква је пракса у овој области са становишта ризика од корупције. Осим тога, потребно је успоставити или унапредити процедуре расподеле средстава на начин да за то буду одговорне комисије које ће имати своје правилнике о раду, чији ће чланови бити подвргнути механизмима за спречавање сукоба интереса, које ће јавно објављивати документе о свом раду и на чије ће одлуке постојати право одговарајуће жалбе, односно вишестепеност у доношењу коначне одлуке.

**Циљ 9.1. Смањење дискреционих овлашћења надлежних служби и органа града Лесковца у процесу доношења одлуке о избору програма и/или циљних група за које се спроводи додела помоћи**

Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Све одлуке о програмима и/или циљним групама за које се организује додела помоћи усаглашени су са стратешким и развојним документима града Лесковца или са другим документима који јединици локалне самоуправе прописују обавезе да спроводе овакве врсте поступака.	Програми циљних група за које се организује додела помоћи који су усаглашени са стратешким документима града Лесковца или са	Програми циљних група за које се организује додела помоћи који су усаглашени са стратешким документима града Лесковца или са другим документима који граду Лесковца прописују обавезе да спроводе овакве врсте

				другим документима који граду Лесковца прописују обавезе да спроводи овакве врсте поступака у односу на укупан број програма и/или циљних група за које се програми организују		поступака у односу на укупан број програма и/или циљних група за које се програми организују		
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
9.1.1.	Спровести анализу усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима града Лесковца или са другим прописима/документима на националном нивоу који граду Лесковцу прописују обавезе да спроводи овакве врсте програма.	Спроведена анализа која треба да утврди да ли су досадашњи програми за доделу помоћи усаглашени са стратешким и развојним документима града Лесковца или са другим прописима/документима који граду Лесковцу прописују обавезе да спроводи овакве врсте поступака	<i>Формирање тима за израду анализе</i>	<i>Израђене анализа</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/
9.1.2.	Успоставити обавезу да се сви програми за доделу помоћи усагласе са стратешким и развојним документима града	Обавеза треба да буде прописана на начин да се свака одлука о спровођењу програма за доделу помоћи, осим на посебна правна акта, позива и на стратешка и	Усаглашавање програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима града	<i>Усаглашени програми</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

Лесковца или са другим прописима/документима који граду Лесковцу прописују обавезе да спроводи овакве врсте програма	развојна документа града Лесковца или на друге прописе/документа који граду Лесковцу прописују обавезе да спроводи овакве врсте програма.	Лесковца или са другим прописима/документима који граду Лесковцу прописују обавезе да спроводи овакве врсте програма						
--	---	--	--	--	--	--	--	--

<b>Циљ 9.2. Град Лесковац на редовној основи сарађује са организацијама цивилног друштва (ОЦД)/другим локалним актерима у правцу боље координације у процесу доделе помоћи</b>								
<b>Индикатори циља</b>				<b>Базна вредност индикатора</b>		<b>Циљана (пројектована) вредност индикатора</b>		
Успостављена и формализована сарадња са организацијама цивилног друштва (ОЦД)/другим локалним актерима у правцу боље координације у процесу доделе помоћи				Организације цивилног друштва (ОЦД)/других актера са којима постоји сарадња у овој надлежности		Јачање сарадње са Организацијама цивилног друштва (ОЦД)/других актера са којима постоји сарадња у овој надлежности		
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
9.2.1.	Прописати обавезу укључивања организација цивилног друштва (ОЦД)/других актера у процес припреме,	Идентификоване организације цивилног друштва (ОЦД)/други актери који су релевантни за одређене програме доделе помоћи, односно за одређене циљне групе; Потписани споразуми о	Усвојити Меморандум о сарадњи између Града Лесковца и ОЦД	<i>Потписан Меморандум о сарадња између града Лесковца и ОЦД</i>	<i>Градоначелник</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

	спровођења и контроле програма за доделу помоћи.	сарадњи/други видови формализације сарадње између града Лесковца и ОЦД/других актера који подразумевају дефинисање међусобних права и обавеза; Споразуми о сарадњи/други видови формализације сарадње садрже обавезу укључивања/консултовања ОЦД/других актера у процесу и могућност вршења контроле над процесом доделе помоћи.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

**Циљ 9.3. Повећана транспарентност у процесу доделе помоћи**

<b>Индикатори циља</b>			<b>Базна вредност индикатора</b>			<b>Циљана (пројектована) вредност индикатора</b>		
Јавно доступни сви елементи програма за доделу помоћи, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности			У тренутку израде ЛАП-а транспарентност за доделу помоћи је обезбеђена објављивањем на званичном сајту Града Лесковца, свих елемената потребних за потпуну транспарентност процеса			Јавно доступни сви елементи програма за доделу помоћи, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности		
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<i>Активности</i>	<i>Индикатори активности</i>	<i>Одговорни субјект</i>	<i>Рок</i>	<i>Потребни ресурси</i>	<i>Напомене</i>

9.3.1.	Прописати обавезу да се сви елементи програма јавно објављују, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности	Усвојити акт којим се прописује обавеза да се сви елементи програма јавно објављују у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личностима. Обавеза подразумева јавно објављивање најмање следећих елемената: позива, услова, критеријума и мерила за доделу помоћи, начина подношења захтева/пријава на конкурс и потребну документацију, имена и функције лица/чланова комисије која учествују у поступку, ранг листе и износе додељене помоћи, извештаје о спровођењу поступка/конкурса	Усвојити акт	<i>Усвојен акт и формирана база података</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	
--------	--	---	--------------	--	------------------------------------	------------------------------	---	--

**Циљ 9.4. Отклоњени ризици за настанак сукоба интереса у процесима доделе помоћи**

<b>Индикатори циља</b>	<b>Базна вредност индикатора</b>	<b>Циљана (пројектована) вредност индикатора</b>
Усвојене мере за управљање сукобом интереса у процесима доделе помоћи	Мере за управљање сукобом интереса у овој области, у складу са индикатором испуњености (квалитета) мере	Унапредити механизме за управљање сукобом интереса, у складу са индикатором испуњености (квалитета) мере

<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
9.4.1.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова комисија и/или лица (службеника) који спроводе поступке за доделу помоћи	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса/са лицима која подносе захтеве; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорност за члана комисије/лица (службеника) за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	Усвајање акта којим се успостављају елементи управљања сукобом интереса чланова комисије и/ или лица (службеника) који спроводи поступак за доделу помоћи	<i>Усвојен акт</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	

## **Област 10: Додела средстава из буџета града Лесковца за остваривање јавних интереса локалне заједнице**

**Опис области:** Осим претходно описане области која има за циљ јачање солидарности и друштвене кохезије кроз институционалну помоћ и подршку лицима која због личних или друштвених својстава захтевају посебне програме помоћи, ЈЛС из јавних извора, односно из својих буџета, по разним основама, врше и реалокацију средстава за различите пројекте и програме који за циљ имају промоцију, остваривање или заштиту јавних интереса локалне заједнице. С обзиром на то да је свако давање, односно расподела средстава из јавних извора по својој природи област која садржи велики број ризика за настанак корупције и других неправилности и злоупотреба, ова област захтева додатну пажњу сваке ЈЛС.

Према Закону о удружењима (“Службени гласник РС”, бр. 51/09) и Уредби о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења (“Службени гласник РС”, бр. 8/12), као и према бројним законима у различитим секторима, областима, односно ресорима, ЈЛС су органи јавне власти који финансирају активности и пројекте удружења грађана, односно организација цивилног друштва. Иако се у овој области у претходним годинама доста учинило у правцу повећања транспарентности, јачања система контроле и смањења дискреционих овлашћења свих органа јавне власти, изазови који постоје у финансирању удружења захтевају увек и изнова нове антикорупцијске активности које прате еволуцију „иновативних“ форми којима се средства из јавних извора намењена удружењима грађана не користе за остваривање јавног, већ различитих приватних интереса, на обе стране овог процеса (представника удружења и представника органа који располажу средствима). Превенција корупције се у овој области може остварити, пре свега, даљим јачањем транспарентности целокупног процеса, као и јачањем интерних „одбрамбених механизма“ сваке ЈЛС који могу и треба да спрече настанак различитих неправилности, злоупотреба и корупције.

Други веома важан јавни интерес који би ЈЛС требало да штите и подстичу кроз своја буџетска давања тиче се остваривања јавног интереса кроз суфинансирање пројеката у области јавног информисања, на начин како је то прописано Законом о јавном информисању и медијима (“Службени гласник РС”, бр. 83/14, 58/15 и 12/16 - аутентично тумачење) и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања (“Службени гласник РС”, бр. 16/16). Ова област је до сада у јавности изазивала бројне контроверзе, проблеме и сумње у вези са тим да ли органи јавне власти, па и ЈЛС као веома важан део целог процеса, на прави начин расписују и спроводе јавне конкурсе у овој области, односно да ли се буџетска средства користе за остваривање јавног интереса локалне заједнице или за интересе самих органа ЈЛС, одређених политичких опција или одређених медија по различитим основама блиских појединцима или органима ЈЛС. Због велике важности и утицаја које имају медији, као и због снажних коруптивних ризика у овој области, ЈЛС би требало посебну пажњу у својим ЈАП-овима да посвете овој области, на начин како је то предложено у Моделу, као и да друге начине које ЈЛС буду сматрале за сходно у складу са својим потребама и капацитетима.

### **Циљ 10.1. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом доделе средстава удружењима грађана**

<b>Индикатори циља</b>	<b>Базна вредност индикатора</b>	<b>Циљана (пројектована) вредност индикатора</b>
Усвојене делотворне јавне политике на нивоу града Лесковца које обезбеђују пуну транспарентност, одговорност и контролу над процесом суфинансирања програма од јавног интереса које	Програми циљних група за које се организује додела помоћи који су усаглашени са	Број организација цивилног друштва (ОЦД)/других актера са којима постоји сарадња у овој надлежности за које се

реализују удружења				стратешким документима града Лесковца или са другим документима који граду Лесковцу прописују обавезе да спроводи овакве врсте поступака у односу на укупан број програма и/или циљних група за које се програми организују		организује додела помоћи који су усаглашени са стратешким документима града Лесковца или са другим документима који граду Лесковцу прописују обавезе да спроводи овакве врсте поступака у односу на укупан број програма и/или циљних група за које се програми организују		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
10.1.1.	Успоставити обавезу дефинисања <i>јавног интереса</i> који се остварује програмима који реализују удружења, односно успоставити обавезу да се сваки програм позива на већ дефинисан <i>јавни интерес</i> .	Јавни интерес који се остварује програмима које реализују удружења треба да буде дефинисан на стратешком нивоу, односно да буде дефинисан у стратешким или развојним документима града Лесковца; сваки појединачни поступак суфинансирања програма треба да се позива на дефинисан јавни интерес, односно на успостављање везе и оправдање на који начин ће конкретан програм суфинансирања програма остварити,	<i>Успоставити обавезу дефинисања јавног интереса који се остварује програмима која реализују удружења, путем закључка Градског већа</i>	<i>Усвојен закључак Градског већа</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2019.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>У процесу дефинисања јавног интереса за коју је обавезна јавна расправа консултовати постојећа законска решења</i>

		промовисати и штитити јавни интерес (на пример, кроз одређивање приоритета у финансирању за конкретну годину, тематских области програма и јавних конкурса и слично).						
10.1.2.	Успоставити целовит и заокружен интерни правни оквир на нивоу града Лесковца који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења	Заокружен и целовит интерни правни оквир подразумева најмање следеће: 1) постојање интерног акта (правилника) који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења, 2) пословника о раду комисија које спроводе јавне конкурсе у овој области, 3) одлука о расписивању јавних конкурса за сваки појединачни програм. Правни оквир који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења треба да садржи најмање следеће: 1) начин	<i>Усвојити интерни правни оквир од стране Градског већа</i>	<i>Усвојен интерни правни оквир</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		утврђивања услова, критеријума и мерила за бодовање предлога пројеката, 2) обавезу јавног објављивања свих докумената који настају у току спровођења конкурса, 3) регулисање рада конкурсних комисија са посебним акцентом на управљање сукобом интереса, 4) начине вршења мониторинга, евалуације и финансијске контроле одобрених пројеката и програма.						
10.1.3.	Обезбедити пуну транспарентност процеса суфинансирања програма од јавног интереса које реализују удружења	Пуна транспарентност процеса се обезбеђује кроз објављивање свих докумената који настају у току спровођења конкурса, а нарочито докумената који настају у раду конкурсне комисије.	<i>Континуирано објављивати на сајту града извештај о раду конкурсне комисије</i>	<i>Објављени записници, закључци, одлуке о расподели средстава током целог процеса одлучивања</i>	<i>Комисија која спроводи конкурс за суфинансирање програма од јавног интереса која реализују удружења</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>
10.1.4.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са	<i>Усвојити акт којим се успостављају елементи управљања сукобом интереса</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

	спроводи конкурс за суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења.	учесницима конкурса; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса: Прописивање одговорности за члана комисије за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	<i>чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења.</i>				<i>средства</i>	
10.1.5.	Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над програмима од јавног интереса које реализују удружења	Интерним правним оквиром потребно је предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над програмима од јавног интереса које реализују удружења, са обавезом објављивања свих извештаја о резултатима мониторинга, евалуације и финансијске контроле на интернет презентацији града Лесковца.	<i>Предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле у интерном правном оквиру и формирати радно тело за спровођење истог</i>	<i>Усвојен интерни правни оквир и формирано радно тело</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

**Циљ 10.2. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања**

Индикатори циља					Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене делотворне јавне политике на нивоу града Лесковца које обезбеђују пуну транспарентност, одговорност и контролу над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања					___ број интерних јавних политика и/или њихов карактер, <i>описно</i>	___ број интерних јавних политика и/или њихов карактер, <i>описно</i>		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
10.2.1.	Дефинисати <i>јавни интерес у области јавног информисања</i> који је у складу са специфичностима локалне заједнице.	Град Лесковац би требало да у сваком појединачном јавном позиву ближе дефинише локално специфичан јавни интерес у области информисања, <i>са обавезном оградом о томе да информисање о раду органа града Лесковца према Закону, није део јавног интереса</i> ; полазна основа за дефинисање локалног специфичног јавног интереса у јавном информисању могу да буду стратешка и развојна документа града Лесковца.	<i>Успоставити обавезу дефинисања јавног интереса у области јавног информисања путем закључка Градског већа</i>	<i>Усвојен закључак од стране Градског већа</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

10.2.2.	Успоставити обавезу детаљније и прецизније регулације процеса спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.	Обавезу је потребно успоставити у писаној форми, доношењем акта/обавезујућег упутства којим би се прописало избегавање до сада најчешће уочених злоупотреба и неправилности које су уочене. Другим речима, ова врста регулације треба да обезбеди најмање следеће: Избегавање дискриминаторских услова у јавном конкурс у (на пример, конкурс не може бити ограничен само на један тип медија или само за медије на одређеној територији); Забрану прописивања извештавања о раду органа града Лесковца и њених органа као део јавног интереса у информисању; Ограничавање непропорционално велике разлике у износу средстава за медијске пројекте којим се очигледно фаворизују поједини	<i>Усвојити интерни правни оквир од стране Градског већа (Правилник)</i>	<i>Усвојен интерни правни акт</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	
---------	--	--	--	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------------	--	--

		медији; Увођење обавезе надлежног органа да увек образложи одбацивање одлуке комисије о додели средстава.						
10.2.3.	Обезбедити пуну транспарентност конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.	Пуна транспарентност процеса се обезбеђује кроз објављивање свих докумената који настају у току спровођења конкурса, а нарочито докумената који настају у раду конкурсне комисије. Јавност састанака конкурсне комисије.	<i>Континуирано објављивати на сајту града извештаје о ради конкурсне комисије</i>	<i>Објављени записници, закључци, одлуке о расподели средстава током целог процеса одлучивања</i>	<i>Комисија која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног информисања</i>	<i>Континуирано</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	
10.2.4.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса: Прописивање одговорности за члана комисије за кога се	<i>Усвојити акт којим се успостављају елементи управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

		утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	<i>информисања.</i>					
10.2.5.	Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима у области јавног информисања који се финансирају из јавних извора.	Потребно је предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима од јавног интереса у области информисања, са обавезом објављивања свих извештаја о резултатима мониторинга, евалуације и финансијске контроле на интернет презентацији града Лесковца; Осим тога, град Лесковац треба да захтева копије свих медијских садржаја који се производи јавним новцем, као обавезан део документације (уз финансијске и	<i>Предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле у интерном правном оквиру и формирати радно тело за спровођење истог</i>	<i>Усвојен интерни правни оквир и формирано радно тело</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

		наративне извештаје) којим се правда потрошен новац.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Област 11: Инспекцијски надзор

**Опис области:** Имајући у виду карактер и обим овлашћења којима располажу јавни службеници задужени за инспекцијски надзор, а у циљу адекватног остваривања и заштите јавног интереса (на пример, интереса у области здравља и безбедности грађана), спречавање корупције и злоупотреба у вези са коришћењем датих овлашћења има нарочит значај у процесу вршења инспекцијског надзора. То је, између осталог, препознато и приликом израде полазних основа за усвајање актуелног Закона о инспекцијском надзору<sup>1</sup> који је усвојен 2015. године. Уколико је ова важна надлежност државне управе подложна различитим коруптивним ризицима, штета која може настати потенцијално има озбиљне последице по јавни интерес, по живот, здравље, безбедност и остваривање различитих права грађана. Коруптивни утицај у вршењу инспекцијског надзора настаје, пре свега, услед контакта између лица која врше надзор и надзираних субјеката, односно услед утицаја који на службенике могу вршити они над којима се врши надзор, а што је као проблем констатовано и у резултатима различитих истраживања. Према Закону о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр. 36/15), ЈЛС су добиле значајне надлежности у области инспекцијског надзора и то како у изворним надлежностима, тако и у надлежностима које су јој пренете са централног или покрајинског нивоа власти. Локалној самоуправи су дата овлашћења да самостално регулише поједина питања у области инспекцијског надзора, што уз описане ризике од корупције ствара потребу да се ова област нађе и у локалном антикорупцијском плану. У овом смислу речи нарочито су важна два поља ове надлежности: 1) процена ризика и план инспекцијског надзора и 2) координација и унутрашња контрола инспекцијског надзора које је неопходно успоставити на нивоу града ЈЛС.

### Циљ 11.1. Смањење дискреционих овлашћења и већа транспарентност у поступању инспекцијских служби

Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојени интерни акти/упутства/процедуре на нивоу града Лесковца које прописују обавезе града Лесковца да врше процену ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из своје изворне надлежности, као и обавезе да врше процену посебних ризика, који су специфични за сваку локалну заједницу; Јавно доступни сви елементи дефинисани у претходном индикатору.				Јавне политике на нивоу града Лесковца		Јавне политике на нивоу града Лесковца		
Р. бр.	Назив мере	Индикатор	Активности	Индикатори	Одговорни	Рок	Потребни	Напомене

<sup>1</sup> Закон о инспекцијском надзору

мере		испуњености (квалитета) мере		активности	субјект		ресурси	
11.1.1.	Прописати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности града Лесковца	Интерним актом/упутством детаљније регулисана ова законска обавеза, односно одређен начин/форма у којој се прописују посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора и плана надзора из изворних надлежности.	<i>Формирање радне групе за израду акта и израда акта</i>	<i>Израђен и усвојен акт</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>децембар 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	/
11.1.2.	Прописати обавезу усвајања процедуре за процену посебних ризика који су специфични за град Лесковац	Интерним актом/упутством одређена процедура која треба да садржи изворе информација о локално специфичним ризицима за сваку област у којој се врши инспекцијски надзор, процену утицаја ризика на стање у областима и процену потребе за надзором у складу са ризицима.	<i>Формирање радне групе за израду процедуре и израда процедуре</i>	<i>Израђена и усвојен акт и успостављена процедура</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	/

11.1.3.	Објављивати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и процедуру за процену посебних ризика који су специфични за град Лесковац	Елементи описани у мери објављени на интернет презентацији града Лесковца; Успостављена обавеза редовног ажурирања објављених података.	<i>Објављивање и редовно ажурирање интернет странице</i>	<i>Објављивати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и процедуру за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу</i>	<i>Градска управа града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	/
---------	---	---	--	--	--------------------------------------	------------------------------	---	---

<b>Циљ 11.2. Унапређење система координације и унутрашње контроле инспекцијских служби</b>								
<b>Индикатори циља</b>			<b>Базна вредност индикатора</b>			<b>Циљана (пројектована) вредност индикатора</b>		
Усвојени акти којима се успоставља/унапређује систем координације и унутрашње контроле инспекцијских служби			У тренутку израде ЛАП-а постоји Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Лесковца			Успоставити унутрашњу контролу инспекције из изворне надлежности града Лесковца		
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
11.2.1.	Одредити орган, унутрашњу	Одлуком надлежног органа града	Постоји одлука	/	/	/	/	/

	<p>организациону јединицу или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Лесковца</p>	<p>Лесковца одређен орган, унутрашња организациона јединица или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Лесковца; Одлука треба да садржи и дефинисање шта подразумева координација и у чему се она огледа (у којим конкретним активностима), у каквом су односу инстанце која врше координацију са надлежним инспекцијским службама и слично.</p>						
11.2.2.	<p>Организовати унутрашњу контролу инспекције из изворне надлежности града Лесковца</p>	<p>Одлуком надлежног органа града Лесковца одређен орган, унутрашња организациона јединица или тело које врши контролу инспекцијског надзора над пословима из изворне</p>	<p><i>Усвојити одлуку којом се одређује орган, унутрашња организациона јединица или тело које врши контролу инспекцијског надзора над пословима из</i></p>	<p><i>Усвојена одлука</i></p>	<p><i>Градско веће града Лесковца</i></p>	<p><i>децембар 2018. године</i></p>	<p><i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i></p>	<p><i>/</i></p>

		надлежности града Лесковца.	<i>изворне надлежности града Лесковца</i>					
11.2.3.	Прописати облике, учесталост и начин вршења унутрашње контроле инспекције из изворне надлежности града Лесковца	Одлуком одредити јасне и прецизне организационе претпоставке и процедуре за вршење контроле и начине поступања у случајевима у којима су утврђене неправилности у раду инспекцијских служби.	<i>Усвојити одлуку којом се одређује орган, унутрашња организациона јединица или тело које врши контролу инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Лесковца</i>	<i>Усвојена одлука</i>	<i>Градско веће града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси</i>	/

## Област 12: Просторно и урбанистичко планирање и изградња

**Опис области:** У бројним истраживањима и анализама праксе, област просторног и урбанистичког планирања и изградње спада међу најризичније процесе са становишта настанка корупције. Ова област се као посебна целина нашла и у Националној стратегији за борбу против корупције, чиме би требало да буду отклоњени коруптивни ризици уграђени у важећу регулативу, као и да се побољша пракса на основу важеће регулативе. Комплементарно стратешком и законском нивоу, интерно регулисање процеса у овој области је неопходно, како би се на свим нивоима (законодавним процесом на националном нивоу, али и практичним спровођењем на институционалном нивоу, а нарочито на нивоу ЈЛС) спречиле неправилности и злоупотребе, које углавном и настају у оним случајевима када у остваривању права и обавеза корисници услуга у овој области долазе у контакт са службеницима који ове процесе обављају. Органи локалне самоуправе су инстанца у којој долази до ове врсте интеракције, јер се на том нивоу оперативно спроводе надлежности у области урбанизма и грађевинских послова, односно ниво на ком се примењују закони у овој области и на ком се одлучује о појединачним захтевима, односно случајевима. Осим тога, коруптивни ризици у овој области на локалном нивоу могу настати и онда када надлежне локалне службе и институције усвајају и примењују своја просторно-планска документа, чиме саме одређују локално специфичан оквир у ком се примењују опште законске одредбе о планирању. Управо одређивање тог оквира подложно је одређеним и не малим дискреционим овлашћењима, која су очекивана и неопходна, али која уколико се не контролишу и не ограничавају, могу нарушити јавни интерес на штету различитих приватних интереса.

**Циљ 12.1. Отклањање ризика корупције у раду комисија и других органа града Лесковца који су надлежни у области просторног и урбанистичког планирања и изградње**

Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвајање/унапређење постојећих интерних процедура и правила рада комисија и других органа града Лесковца који су надлежни у области просторног и урбанистичког планирања и изградње			Јавне политике на нивоу града Лесковца			Изменама и допунама акта којом ће се унапредити интерне процедуре и правила рада комисија и других органа града Лесковца који су надлежни у области просторног и урбанистичког планирања и изградње		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
12.1.1	Успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида о изради просторног, односно урбанистичког плана.	Усвојене интерне процедуре којима би се уредио начин рада надлежне комисије и начин поступања са примедбама које пристигну у току јавног увида;	<i>Припремити и донети интерни акт који ће успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида</i>	<i>Донет интерни акт</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>јун 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности и нису потребни додатни ресурси</i>	/
12.1.2	Унапредити транспарентност рада надлежне комисије у току раног јавног увида.	Јавно објављене све пристигле примедбе и исходи поступања комисије или других органа града Лесковца по тим примедбама.	<i>Припремити и објавити на интернет презентацији града Лесковца све приспеле примедбе и исходе и поступања по истима.</i>	<i>Објављене све приспеле примедбе и исходи поступања по истима.</i>	<i>Комисија за планове</i>	<i>јун 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности и нису потребни додатни ресурси</i>	/
12.1.3	Детаљније прописати	Усвојени додатни критеријуми, процедура	<i>Припремити и донети интерни</i>	<i>Донет акт</i>	<i>Скупштина града</i>	<i>јун 2018.године</i>	<i>За спровођење</i>	/

	процедуре одлучивања надлежног органа града Лесковца о потврђивању или одбијању урбанистичког пројекта	одлучивања и пракса образлагања надлежног органа града Лесковца приликом одбијања или одобрења урбанистичког пројекта за који надлежна комисија поднесе захтев на одлучивање.	<i>акт којим ће се дефинисати додатни критеријуми, процедура одлучивања и пракса образлагања надлежног органа града Лесковца приликом одбијања или одобрења урбанистичког пројекта за који надлежна комисија поднесе захтев на одлучивање.</i>		<i>Лесковца</i>		<i>е ове активност и нису потребни додатни ресурси</i>	
12.1.4	Прописати процедуру за поступање надлежних органа града Лесковца у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других доказа о решеним имовинско-правним односима.	Прописане процедуре за поступање надлежних органа града Лесковца у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других доказа о решеним имовинско-правним односима; Одређено шта су то други докази.	<i>Израдити и усвојити акт којим ће се регулисати посебни случајеви формирања грађевинских парцела у колико плански документ није донет</i>	<i>Усвоје акт</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>јун 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активност и нису потребни додатни ресурси</i>	<i>/</i>

**Циљ 12.2. Смањена дискрециона овлашћења града Лесковца у процесу одређивања додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој јединице локалне самоуправе**

Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојен акт којим ће бити прописани критеријуми за давање статуса објекта од посебног значаја за развој града Лесковца, као и процедура за одлучивање о овом питању.				До усвајања ЛАП-а није донета јавна политика којом се уређује ова област		јавна политика – Одлука којом ће бити прописани критеријуми за давање статуса објекта од посебног значаја за развој града, као и процедура за одлучивање о овом питању.		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
12.2.1	Прописати услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој града Лесковца.	Усвојен акт који дефинише услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој града Лесковца	Израда и доношење Одлуке о условима и критеријумима за давање статуса објекта од посебног значаја за развој града Лесковца	Донета Одлука	Скупштина града Лесковца	децембар 2019. године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/
12.2.2	Прописати процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој града Лесковца	Усвојен акт који дефинише процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој града Лесковца	Израда и доношење Одлуке из тачке 12.2.1	Донета Одлука из тачке 12.2.1	Скупштина града Лесковца	децембар 2019. године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/
12.2.3	Прописати услове и критеријуме за	Усвојен акт који прописује услове и	Израда и доношење Одлуке из тачке	Донета Одлука из тачке 12.2.1	Скупштина града Лесковца	децембар 2019. године	За спровођење	/

<p>одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој града Лесковца, као и за умањење износа доприноса за објекте станоградње.</p>	<p>критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој града Лесковца, као и за умањење износа доприноса за објекте станоградње.</p>	<p>12.2.1</p>					<p><i>ове активности нису потребна новчана средства</i></p>	
---	--	---------------	--	--	--	--	---	--

### Област 13: Формирање радних тела на нивоу града Лесковца

**Опис области:** Чланом 36. Закона о локалној самоуправи предвиђено је да Скупштина града Лесковца оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, давање мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси, као и за обављање других послова утврђених статутом. С друге стране, Закон прописује да се питања броја, избора, као и права и дужности председника и чланова ових тела утврђују Статутом града Лесковца. Иако нормативни оквир и пракса не указују нужно на постојање неког од облика корупције у процесу формирања и рада радних тела, начин на који је ова област регулисана, као и подаци и анализе праксе у овој области указују на значајан степен нетранспарентности, велика дискрециона овлашћења оснивача радних тела и самих радних тела, као и на потенцијалну неефикасност и несврсисходност у трошењу јавних ресурса. На пример, постојећи нормативни оквир не предвиђа формирање регистра, односно јединствене евиденције на нивоу било ког органа јавне власти, па ни на нивоу града Лесковца, а у којој би се налазили подаци о формирању, укупном броју и утрошеним средствима за рад сталних и повремених радних тела, као и о резултатима њиховог рада и постигнутим циљевима. Управо због заштите јавног интереса, који може бити нарушен постојећим начином на који се у пракси одвија формирање, функционисање и финансирање радних тела, ова област на нивоу локалне самоуправе може значајно бити унапређена кроз усвајање и примену локалног антикорупцијског плана, нарочито у следећим идентификованим проблемима: одсуства јединствене евиденције о формирању, укупном броју и утрошеним средствима за рад сталних и повремених радних тела, одсуства јасно постављених циљева, задатака и рокова, непостојања или неадекватног правног основа за формирање радних тела, одсуства јасних услова и критеријума за избор чланова радног тела и њиховог броја, регулисања права на накнаду и нејасног односа између радних тела и редовних послова других органа и служби града Лесковца.

Циљ 13.1. Успостављен систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела на нивоу града Лесковца								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца којима се успоставља систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела				У моменту доношења ЈАП-а, Статутом града Лесковца, Пословником о раду Скупштине града Лесковца и актом Скупштине града о образовању радних тела регулише се функционисање радних тела Скупштине града Лесковца		Унапређење Јавних политика на нивоу града Лесковца		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
13.1.1	Успоставити обавезу дефинисања циљева, задатака (активности) и рокова у којима радно тело остварује задатке, односно у којима извештава оснивача о свом раду.	Обавеза успостављена на нивоу општег акта или на други начин прописане обавезе да сваки појединачни акт о формирању радног тела садржи и циљеве, задатке (активности) и рокове у којима радно тело остварује задатке, односно у којима оснивача извештава о раду.	<i>Израда акта о радним телима.</i>	<i>Израђен и усвојен акт Скупштине о оснивању радних тела Скупштине града Лесковца, правилници о оснивању радних тела градоначелника и начелника Градске управе.</i>	<i>Скупштина града Лесковца, Градоначелник и Начелник Градске управе</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>
13.1.2	Успоставити обавезу навођења	Обавеза успостављена на	<i>Израда акта из такчке</i>	<i>Израђен и усвојен акт из тачке 13.1.1.</i>	<i>Скупштина града Лесковца,</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење</i>	<i>/</i>

	правног основа за формирање сваког појединачног радног тела.	нивоу општег акта или на други начин прописане обавезе да сваки појединачни акт о формирању радног тела садржи и правни основ за формирање који неће бити само и општа надлежност предвиђена Законом о локалној самоуправи.	13.1.1		Градоначелник и Начелник Градске управе града Лесковца		ове активности нису потребна новчана средства	
13.1.3	Усвојити обавезујуће услове и критеријуме приликом именовања чланова радних тела.	Обавеза успостављена посебним општим актом, изменама Статута или Пословника о раду Скупштине града Лесковца; услови и критеријуми су гарант за то да чланови радних тела треба да буду именовани као стручњаци за поједине области којима се радна тела баве.	Израда акта из такчке 13.1.1	Израђен и усвојен акт из тачке 13.1.1.	Скупштина града Лесковца, Градоначелник и Начелник Градске управе	децембар 2018. године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/
13.1.4	Регулисати питање накнада за рад у радним	Питање права на накнаду уређено општим актом	Израда акта из такчке 13.1.1	Израђен и усвојен акт из тачке 13.1.1.	Скупштина града Лесковца, Градоначелник и Начелник Градске	децембар 2018. године	За спровођење ове	/

	телима.	града Лесковца; појединачне одлуке о формирању радних тела садрже образложење потребе за постојањем или непостојањем накнаде, као и начина обрачуна, а услед различитог типа и обима посла који обављају радна тела.			<i>управе</i>		<i>активности нису потребна новчана средства</i>	
13.1.5	Успоставити обавезу доношења одлуке о формирању сваког радног тела претходи анализа постојећег институционално г оквира за конкретну област.	Одлука о формирању радног тела обавезно садржи и образложење према коме би се могло утврдити да ли се делокруг послова, односно циљеви и задаци радног тела преклапају са надлежностима већ постојећих органа града Лесковца.	<i>Израда акта из тачке 13.1.1</i>	<i>Израђен и усвојен акт из тачке 13.1.1.</i>	<i>Скупштина града Лесковца, Градоначелник и Начелник Градске управе</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

Циљ 13.2. Повећана транспарентност у процесу формирања и рада радних тела на нивоу града Лесковца								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Успостављен јавно доступан регистар са подацима о свим радним телима на нивоу града Лесковца				У тренутку усвајања ЛАП-а постоји Информатор о раду Градске управе који садржи податке о свим радним телима на нивоу града Лесковца		Допунити Информатор о раду Градске управе		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
13.2.1	Обезбедити потпуну доступност информација о свим радним телима на нивоу града Лесковца	Сачињен и на интернет презентацији града Лесковца објављен регистар који садржи следеће информације: број, назив и састав свих радних тела; правни основ за њихово формирање, мандат који је поверен радним телима, циљеве, активности, рокове, висину накнаде коју чланови радних тела добијају и друге податке.	Формирање регистра	Формиран и објављен регистар на сајту града	Начелник Градске управе града Лесковца	јун 2018.године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	/

## Област 14: Јавне набавке

**Опис области:** Јавне набавке се, према својој природи, перманентно налазе у фокусу различитих антикорупцијских јавних политика, не само у Србији. Усвајањем новог Закона о јавним набавкама из 2012. године, са неколико каснијих измена и допуна (“Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Стратегије развоја јавних набавки у Републици Србији за период од 2014. до 2018. године и Акционог плана за њено спровођење, учињено је доста помака у правцу спречавања корупције у овој области. Ипак, досадашња примена Закона већ је захтевала одређене измене и допуне, а показала је и да је на институционалном нивоу могуће и потребно додатно унапредити примену позитивних прописа у области јавних набавки. Агенција је то утврдила, између осталог, посетама институцијама у току контроле планова интегритета, у којима јавне набавке чине једну од заједничких области за цео јавни сектор.

Сузбијање корупције и неправилности у поступцима јавних набавки често се налази у колизији са мање или више оправданим захтевима за ефикасношћу поступака, односно са повећањем брзине којом се за потребе јавног сектора и његовог адекватног функционисања набављају добра и услуге. Осим тога, захтев за обезбеђивањем потребне конкурентности на тржишту такође је у појединим аспектима у колизији са антикорупцијским политикама и мерама, иако на први поглед то треба да буду међусобно компатибилни захтеви, већа конкуренција подразумева већу међусобну контролу између понуђача, а тиме и смањење потенцијалних коруптивних утицаја на наручиоце. То, међутим, често није случај, јер се у областима у којима постоји оштрија конкуренција, а слаба отпорност система на коруптивне утицаје, експоненцијално повећавају и интензитет и форме утицаја понуђача на наручиоце да баш они добију уговор за одређену јавну набавку. Измене и допуне ЗЈН из 2015. године су повећале ефикасност и конкурентност, али су истовремено отвориле нови и додатни простор за коруптивне утицаје. Однос између различитих захтева и очекивања од поступака јавних набавки, који су некада међусобно ограничавајући, не може једном и унапред бити дат као коначан, већ представља стално тражење оптималне мере у којој ће ти захтеви бити адекватно и оправдано заступљени, а све то у најбољем јавном интересу. Управо у томе лежи важност интерног регулисања ових поступака у свакој појединачној институцији, па и на нивоу ЈЛС. Док Закон даје оквир који је општи и заједнички за цео јавни сектор, сваки појединачни руководилац који сматра да треба да ојача антикорупцијски аспект поступака јавних набавки, може различитим механизмима *доброг управљања* то и да учини. Када је реч о органима ЈЛС, ови механизми могу бити уграђени управо у локални антикорупцијски план.

Измене и допуне Закона о јавним набавкама из 2015. године садрже решења која очигледно повећавају ефикасност поступака, али која могу бити проблематична са становишта ризика на настанак корупције. Реч је о следећим аспектима који ће бити обрађени у ЈАП-у: спровођењу мешовитих јавних набавки и јавних набавки мале вредности, питању покретања поступка јавних набавки из разлога хитности, доказивању испуњености услова за учешће у јавној набавци, и транспарентности поступка јавних набавки.

### Циљ 14.1: Смањење и контрола дискреционих овлашћења приликом доношења одлука о типу јавних набавки које ће бити расписан

Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене измене и допуне интерних аката у области јавних набавки у правцу детаљнијег регулисања спровођења мешовитих јавних набавки, јавних набавки мале вредности и јавних набавки расписаних из разлога хитности	Опис система контроле код спровођења мешовитих јавних набавки и јавних набавки мале вредности и	Унапредити систем контроле код спровођења мешовитих јавних набавки и јавних набавки мале вредности и јавних набавки расписаних из разлога хитности.

				јавних набавки расписаних из разлога хитности				
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
14.1.1.	Успоставити обавезу додатног образложења околности, потребе и оправданости за спровођење мешовитих јавних набавки.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се прописало да се за случајеве расписивања мешовитих јавних набавки израђују посебна образложења околности, потреба и оправданости.	<i>Измена интерног акта</i>	<i>Измењен интерни акт</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>јун 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/
14.1.2.	Успоставити обавезу дефинисања „других одговарајућих начина доказивања који може обухватити и техничку документацију произвођача“.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се дефинисало у којим случајевима, за које јавне набавке и на који	<i>Измена интерног акта</i>	<i>Измењен интерни акт</i>	<i>Начелник Градске управе града Лесковца</i>	<i>јун 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		<p>начин се одређује шта је то други одговарајући начин доказивања у случајевима у којима се као услов за учешће у јавној набавци од понуђача захтева да добра, услуге и радови имају и друштвене и друге карактеристике (на пример, еколошке или безбедносне карактеристике, енергетску ефикасност и слично).</p>						
14.1.3.	<p>Упоставити обавезу дефинисања разлога хитности</p>	<p>Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се у случајевима у којима је то могуће, одредио појам хитности (на пример, у односу на случајеве оних јавних набавки које су до сада у граду</p>	<p><i>Измена интерног акта</i></p>	<p><i>Измењен интерни акт</i></p>	<p><i>Начелник Градске управе града Лесковца</i></p>	<p><i>јун 2018. године</i></p>	<p><i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i></p>	<p><i>/</i></p>

	Лесковцу најчешће расписиване као хитне).						
--	---	--	--	--	--	--	--

**Циљ 14.2. Повећање поступка транспарентности и контроле јавних набавки**

Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Сва документа која настају у поступцима јавних набавки се јавно објављују (осим уколико не подлежу ограничењима за јавно објављивање која су дефинисана другим законима).				Документи који настају у поступку јавних набавки који се јавно објављују .		Документи који настају у поступку јавних набавки који се јавно објављују.		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
14.2.1.	Успоставити обавезу објављивања извештаја који садржи податке у вези са реализацијом уговора о ЈН на интернет презентацији града Лесковца	Објављен извештај	<i>Објављен извештај</i>	<i>Објављен извештај</i>	<i>Градска упрва Лесковца</i>	<i>јун 2018.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

**Област 15: Јачање интерних механизма финансијске контроле**

**Опис области:** Управљање јавним ресурсима треба да буде одговорност сваког појединачног органа јавне власти који тим ресурсима располаже. Да би они могли да испуне ту важну функцију, неопходно је успостављање и јачање интерних механизма за управљање јавним ресурсима, као и јачање интерне контроле над трошењем средстава. Досадашња пракса у овој области показује значајне недостатке, а неки од њих су: постојећи систем формирања буџета органа јавне власти није довољно транспарентан и није адекватан са становишта објективног праћења и ефикасне контроле; не постоји јединствени правни оквир за успостављање ових механизма; круг субјеката, односно органа јавне власти који су у обавези да уведу ове механизме је ограничен само на неке државне органе; критеријуми за успостављање су дати само на нивоу броја запослених, а не и буџета којим располажу; интерни ревизори нису независни у свом раду, јер су подређени руководиоцима органа у којима раде; не постоје

капацитети, нити обучени кадрови у органима јавне власти који су способни да спроводе ефикасно финансијско управљање и контролу и тако даље. Сви ови недостаци нарочито се односе на ЈЛС, које су додатно оптерећене недостатком потребних кадрова и ресурса за адекватно спровођење процеса буџетске контроле, интерне ревизије и финансијског управљања и контроле. Упркос бројним ограничењима са којима се суочава већина ЈЛС у Србији, локалним планом за борбу против корупције неопходно је предвидети макар припрему успостављања адекватног система интерне ревизије и финансијског управљања и контроле, као и јачање капацитета буџетске инспекције тамо где она нема довољно капацитета за рад. Период важења локалног антикорупцијског плана ће бити такав да је у периоду његовог важења неопходно извршити анализу постојећих ресурса и капацитета и предвидети унутрашње прераспоређивање кадрова, њихову едукацију или запошљавање нових лица која би се бавила овим, за сузбијање корупције веома важним областима.

Циљ 15.1. Успостављен ефикасан систем интерне ревизије на нивоу града Лесковца								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвајање јавних политика на нивоу града Лесковца које омогућавају успостављање система интерне ревизије				У тренутку усвајања ЛАП-а постоји Одлука о интерној ревизији Града Лесковца		Унапређење јавних политика на нивоу града Лесковца које омогућавају успостављање система интерне ревизије		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
15.1.1.	Успоставити нормативне претпоставке за унапређење постојећег система интерне ревизије, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета града Лесковца	Измена одлуке којим се унапређује систем интерне ревизије.	<i>Измена и допуна правног акта којим се унапређује систем интерне ревизије.</i>	<i>Усвојена измена и допуна акта којим се унапређује систем интерне ревизије и обезбеђени услови за квалитетнији рад интерне ревизије.</i>	<i>Градonaчелник града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

Циљ 15.2. Успостављен ефикасан систем финансијског управљања и контроле								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Лесковца које омогућавају успостављање система финансијског управљања и контроле.				Јавне политике на нивоу града Лесковца		Јавне политике на нивоу града Лесковца		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
15.2.1	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета града Лесковца за унапређење система финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за унапређење, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору (“Сл. гласник РС”, бр. 99/11	Спроведена анализа потреба, ресурса и капацитета града Лесковца за унапређење система финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за унапређење, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору (“Сл. гласник РС”, бр. 99/11	<i>Спроведена анализа</i>	<i>Спроведена анализа</i>	<i>Градска управа града Лесковца</i>	<i>децембар 2019.године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	

15.2.2	Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за унапређење система финансијског управљања и контроле, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета града Лесковца.	Усвојен акт којим се унапређује систем финансијског управљања и контроле;	<i>Усвојен акт</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Градско веће града Лесковац</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење / ове активности нису потребна новчана средства</i>	
15.2.3	Обезбедити ефикасно функционисање система финансијског управљања и контроле.	Усвојен план и програм система финансијског управљања и контроле; Усвојен систем израде и подношења извештаја о финансијском управљању и контроли; Успостављен систем праћења препорука из извештаја о финансијском управљању и контроли.	<i>Израда плана и програма система финансијског управљања и контроле.</i>	<i>Израђен план и програм финансијског управљања и контроле</i>	<i>Градско веће града Лесковац</i>	<i>децембар 2019. године</i>	<i>За спровођење / ове активности нису потребна новчана средства</i>	

Циљ 15.3. Ојачан систем контроле буџетских средстава корисника буџета града Лесковца								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Повећан број буџетских инспектора; Повећан број контрола које спроводе буџетски инспектори на одређеном временском нивоу			Број буџетских инспектора Број контрола које спроводе буџетски инспектори на одређеном временском нивоу			Број буџетских инспектора Број контрола које спроводе буџетски инспектори на одређеном временском нивоу		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
15.3.1	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета града Лесковца за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива град Лесковац у складу са Законом о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09,73/10,101/10, 101/11,93/12,62/13, 63/13-испр.,108/13, 142/14,68/15-др. закон,103/15 и 99/16).	Спроведена анализа потреба, ресурса и капацитета града Лесковца за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива град Лесковац у складу са Законом о буџетском систему.	<i>Формирати тим за израду анализе</i>	<i>Израђена анализа</i>	<i>Градonaчелник града Лесковца</i>	<i>јун 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>
15.3.2	Обезбедити ефикасно функционисање службе за буџетску инспекцију коју оснива град Лесковац у складу са	Усвојене измене и/или допуне систематизације радних места које обезбеђују повећање броја буџетских инспектора, у складу	<i>Промена правилника о систематизацији радних места Службе за буџетску инспекцију</i>	<i>Усвојена измена Правилника о систематизацији</i>	<i>Градonaчелник града Лесковца</i>	<i>јун 2019. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

	<p>Законом о буџетском систему и у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета града Лесковца.</p>	<p>са анализом потреба;  Запослени нови буџетски инспектори или извршена прерасподела постојећих запослених службеника на послове буџетске инспекције, у складу са анализом потреба;  Успостављен систем израде програма и плана спровођења контроле буџетске инспекције;  Обезбеђено спровођење мера из решења буџетске инспекције, у складу са Законом о буџетском систему (на пример, доследна обустава исплате средстава индиректним буџетским корисницима у случајевима утврђених неправилности и непоступања по</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		мерама из решења, издавање налога враћање средстава и слично).						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Област 16: Јачање механизма грађанског надзора и контроле у процесу планирања и реализације буџета града Лесковца

**Опис области:** Буџет ЈЛС је правни документ који утврђује план прихода и расхода за једну календарску годину. Међутим, буџет је знатно више од тога - он представља једну од најважнијих локалних јавних политика и основни инструмент за реализацију пројеката од значаја за јавни интерес локалне заједнице. Без добро планираног, довољно транспарентног и оптимално контролисаног буџета града Лесковца, ризик од неадекватног трошења често врло ограничене количине новца којом располаже буџета града Лесковца изузетно је велики. Осим ризика од неадекватног трошења буџета (односно трошења које не одговара стварним потребама локалне заједнице), у околностима лошег планирања, недовољне транспарентности и непостојања екстерног надзора над трошењем буџета, појављују се и опстају и ризици од корупције у њеним различитим појавним облицима, којима је заједнички именована злоупотреба јавног новца за различите приватне интересе, било да су они лични, групни, интереси политичких странака или неки други. Упркос сталним настојањима да се процес управљања локалним буџетом учини отворенијим за јавност, односно отпорним на ризике од корупције, на постојање дискреционих одлука или на непланско и неадекватно трошење (на пример, кроз увођење обавезујуће јавне расправе о локалном буџету), тај процес је неопходно константно оснаживати и држати под лупом заинтересоване јавности. Једном достигнут ниво напретка у овој области не значи и његово самоодржавање, услед „природне тенденције“ свих органа јавне власти за држањем информација о буџету што је могуће даље од очију јавности. Осим тога, савремени системи информисања, појава и ширење употребе интернета и друштвених мрежа знатно повећава потребу, али и могућности за јачање транспарентности било које јавне политике, па и оне која се тиче управљања јавним финансијама.

Осим јавних расправа, као једне од најприхваћенијих форми укључивања јавности у процес израде локалног буџета, буџета града Лесковца кроз своје локалне антикорупцијске планове могу и на друге начине да обезбеде ширу партиципацију, већу транспарентност и јачу контролу јавности у овој области. У том правцу, потребно је прописати мере и спровести активности у правцу бољег и интензивнијег информисања јавности о буџетском циклусу, потом успоставити чвршћу везу између потреба и интереса становника локалне заједнице и пројеката који се финансирају из локалног буџета, као и успоставити обавезу органа ЈЛС да интензивније и свеобухватније извештавају о реализацији, односно трошењу јавног буџета. Посебну пажњу потребно је посветити обавештавању грађана о стању локалног буџета и то на начин, у форми и језиком који ће бити разумљив најширем могућем кругу становника локалне заједнице, што се може постићи успостављањем обавезе редовне израде Грађанског водича кроз локални буџет.

#### Циљ 16.1. Успостављен ефикасан систем информисања и укључивања јавности у процес планирања и надзора над трошењем локалног буџета

Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене интерне процедуре и формиран организациони оквир који омогућава повећање транспарентности, смањење дискреционих	У тренутку усвајања ЛАП-а, Статутом града Лесковца,	Унапређене јавне политике на нивоу града.

овлашћења и јачање грађанског надзора и контроле над локалним буџетом.				предвиђена је обавеза спровођења јавне расправе у поступку доношења Одлуке о буџету Града Лесковца.				
<b>Р. бр. мере</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Индикатор испуњености (квалитета) мере</b>	<b>Активности</b>	<b>Индикатори активности</b>	<b>Одговорни субјект</b>	<b>Рок</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Напомене</b>
16.1.1	Успоставити обавезу информисања јавности о фазама и току буџетског циклуса.	Усвојен интерни оквир Града којим се дефинише следеће: План и програм информисања о буџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања.	<i>Израда и доношење одлуке којом се регулише процес планирања и надзора над трошењем буџета града Лесковца</i>	<i>Донета одлука</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/
16.1.2	Успоставити обавезу адекватног укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета.	Усвојен интерни оквир буџета града Лесковца којим се дефинише следеће: План и програм укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета; Методe (начине) укључивања који треба да обухвате: - јавне расправе - истраживање о приоритетима локалне заједнице - друге форме	<i>Израда одлуке из тачке 16.1.1.</i>	<i>Донета одлука из тачке 16.1.1.</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	/

		изјашњавања грађана и прикупљања предлога о пројектима од значаја за локалну заједницу, у складу са постојећим и расположивим буџетским оквиром. Обавеза систематизовања, анализе и објављивање резултата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета.						
16.1.3	Успоставити обавезу извештавања јавности о реализацији локалног буџета.	Усвојен интерни оквир буџета града Лесковца којим се дефинише следеће: Форме извештавања јавности о реализацији буџета; Учесталост извештавања јавности о реализацији буџета града Лесковца.	<i>Израда одлуке из тачке 16.1.1.</i>	<i>Донета одлука из тачке 16.1.1.</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>
16.1.4	Успоставити обавезу редовне израде Грађанског водича кроз буџет града Лесковца	Грађански водич кроз буџет садржи најмање следеће елементе, који су састављени на начин који је разумљив најширем кругу становника локалне заједнице: - Опис процеса планирања, припреме,	<i>Израда одлуке из тачке 16.1.1.</i>	<i>Донета одлука из тачке 16.1.1.</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>децембар 2018. године.</i>	<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

<p>усвајања, реализације и контроле локалног буџета;  - Листу буџетских корисника;  -Приказ буџетских прихода;  - Приказ буџетских расхода;  - Приказ програма/пројеката који се финансирају из буџета  - Промене у локалној буџетској политици у односу на претходну годину/године и планове за наредну/наредне године.</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

**Област 17: Обезбеђивање правних, институционалних, организационих и техничких претпоставки за координацију спровођења и праћење примене ЛАП-а**

**Опис области:** Координација спровођења и праћење спровођења локалног антикорупцијског плана је од кључног значаја за његову примену. Због тога је неопходно да свака ЈЛС одреди лице/тело надлежно за координирање одговорних субјеката на нивоу ЈЛС и да формира тело које ће бити одговорно за праћење његове примене и које ће о томе обавештавати јавност и друге заинтересоване актере у локалној заједници. Треба нагласити да мере и активности из ЛАП-а спроводе органи ЈЛС, док тело надлежно за праћење примене ЛАП-а прати да ли се мере и активности спроводе на начин на који је то дефинисано у ЛАП-у. Због тога је веома важно да тело надлежно за праћење примене ЛАП-а буде независно од саме ЈЛС, односно од њених органа, руководиоца и службеника. У том смислу, ЈЛС треба да организује и обезбеди спровођење поступка избора чланова овог тела на начин који ће обезбедити каснију независност рада овог тела, као и да обезбеди неопходне услове за рад тог тела. Осим тога, то тело у сарадњи са другим органима ЈЛС треба да одреди и сопствени делокруг послова и активности који се неће односити само на праћење примене ЛАП-а, већ ће се односити и на: покретање сопствених иницијатива, давање савета и мишљења у вези са применом ЛАП-а, реаговања на представке поднете због сумње у непоштовање или непримењивање ЛАП-а, препоручивање мера у случају нереализовања мера или кршења ЛАП-а, као и на предлагање грађанског посматрача за оне мере из ЛАП-а за које је тај институт предвиђен.

Циљ 17.1. Обезбеђене правне, институционалне, организационе и техничке претпоставке за праћење примене ЛАП-а								
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Одређено лице/тело на нивоу града Лесковца које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а. Формирано тело за праћење примене ЛАП-а. Реализоване мере из ЛАП-а, у складу са њима придруженим индикаторима и другим елементима из ЛАП-а.								
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
17.1.1	Одредити лице/тело на нивоу града Лесковца које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.	Лице/тело задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а има обавезу да води рачуна о роковима за спровођење активности, да о доспелим роковима и обавезама благовремено обавештава одговорне субјекте, као и да врши техничко, организационо и административно усклађивање рада службеника/организационих једница и органа града Лесковца у процесу спровођења активности из ЛАП-а.	Донети решење о именовању одговорног лица/тела	Донето решење	Скупштина града Лесковца	децембар 2017. године	За спровођење ове активности нису потребна новчана средства	/

17.1.2.	Формирати Комисију за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а	<p>1. У Комисију је неопходно именовати представнике органа града Лесковца, локалних невладиних организација и удружења грађана, локалних медија и грађане, као и представнике других органа јавне власти (централних) који функционишу у локалној заједници, а који не представљају део система локалне самоуправе (на пример, представници правосудних и других органа).</p> <p>Препоручује се да представници органа града Лесковца и представници других органа јавне власти (централних) који функционишу у локалној заједници не чине већину у Комисији.</p> <p>2. Комисија усваја свој пословник о раду, дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-</p>	Донети решење о именовању Комисије за избор чланова тела за праћење ЛАП-а; Донети Пословник о раду Комисије; Спровести јавни конкурс	<i>Донето решење</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>	<i>децембар 2017.</i>	<i>За спровођење / ове активности нису потребна новчана средства</i>	
---------	---	---	--	----------------------	---------------------------------	-----------------------	--	--

<p>а, објављује јавни позив за достављање пријава за чланове тела за праћење ЛАП-а, односно расписује и спроводи јавни конкурс за избор чланова тела</p> <p>У циљу обезбеђивања независности тела, неопходно је да се у условима дефинише да кандидати, односно чланови будућег тела, између осталог:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Не могу бити носиоци било које функције у политичкој странци;</li><li>2) Не могу бити јавни функционери у смислу одредаба чланова Закона о Агенцији за борбу против корупције;</li><li>3) Нису радно ангажовани у органима ЈЛС по било ком основу (на одређено или неодређено време, ангажовани у форми рада ван радног односа и др.);</li><li>4) Имају место пребивалишта на територији града Лесковца;</li><li>5) Нису осуђивани или се против њих не води</li></ol>						
---	--	--	--	--	--	--

		<p>судски поступак за дела која се односе на корупцију.</p> <p>3. Комисија прима и разматра пристигле пријаве, оцењује формалну испуњеност услова, спроводи процедуру усменог и/или писменог тестирања кандидата ради формирања ранг листе на основу усвојених критеријума, јавно објављује листу пристиглих пријава и записнике о свом раду. Чланови комисије дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса или се изузимају из рад комисије уколико такав интерес постоји. Комисија доставља Скупштини града Лесковца листу кандидата за избор чланова тела са образложењем.</p>					
17.1.3	Именовати чланове тела за праћење примене ЛАП-а, односно	Скупштина града Лесковца, у складу са резултатима конкурса који спроводи Комисија,	<i>Донети решења о именовану чланова тела за праћење примене ЛАП-а,</i>	<i>Донето решење</i>	<i>Скупштина града Лесковца</i>		<i>За спровођење ове активности нису потребна</i>

	усвојити акт о формирању тела за праћење примене ЛАП-а.	односно у складу са ранг листом кандидата, доноси одлуку о избору чланова тела за праћење примене ЛАП-а, односно усваја акт о формирању тела за праћење примене ЛАП-а; Предвидети да је за именовање и разрешење тела за праћење примене ЛАП-а потребна већина од укупног броја одборника.	<i>односно усвојити акт о формирању тела за праћење примене ЛАП-а</i>				<i>новчана средства</i>	
17.1.4	Обезбедити неопходне техничке, кадровске и материјалне услове за рад тела за праћење примене ЛАП-а.	Надлежни орган и службе града Лесковца обезбеђују просторије, опрему, буџет и административно-техничку подршку (најмање техничког секретара) за рад тела надлежног за праћење примене ЛАП-а.			<i>Градска управа града Лесковца</i>		<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>
17.1.5	Усвојити акте о раду тела за праћење примене ЛАП-а.	Тело за праћење примене ЛАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама града Лесковца, усваја пословник о свом раду, као и друга акта од значаја за рад тела. Актима о раду тела	<i>Усвојити Пословник о раду тела за праћење примене ЛАП-а</i>	<i>Усвојен Пословник</i>	<i>Тело за праћење примене ЛАП-а</i>		<i>За спровођење ове активности нису потребна новчана средства</i>	<i>/</i>

<p>потребно је предвидети активности тела које могу бити како од значаја за његов рад, тако и за отклањање ризика од корупције, за јачање свести локалне заједнице о значају, начинима препознавања и сузбијања корупције, као и за јачање надзорне улоге овог тела (на пример, организовање семинара, обука, едукација, објављивање извештаја и других информација о стању у области борбе против корупције на локалном нивоу, спровођење или учешће у активностима и пројектима који се односе на борбу против корупције на локалном нивоу, организовање координационих састанака са представницима других органа који функционишу у локалној зајединици, покретање сопствених иницијатива, давање савета и мишљења у вези са применом ЛАП-</p>						
---	--	--	--	--	--	--

		а, реаговања на представке поднете због сумње у непоштовање или непримењивање ЛАП-а, препоручивање мера у случају нереализовања мера или кршења ЛАП-а, као и на предлагање грађанског посматрача за оне мере из ЛАП-за које је тај институт предвиђен					
17.1.6	Усвојити акт о начину праћења примене ЛАП-а.	Тело за праћење примене ЛАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама ЈЛС, усваја акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а, а који садржи најмање следеће елементе: -начин и рокове за извештавање одговорних субјеката о мерама и активностима које су прописане у ЛАП-у; -начин за прикупљање других (алтернативних) информација о стању и статусу мера и активности прописаних у ЛАП-у; - рокове за израду и објављивање извештаја	<i>Усвојити акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а</i>	<i>Усвојен акт</i>	<i>Тело за праћење примене ЛАП-а у сарадњи са надлежним органима и службама града Лесковца</i>		<i>За спровођење / ове активности нису потребна новчана средства</i>

<p>о праћењу примене ЛАП-а; извештај се подноси Скупштини града Лесковца и презентује јавности најмање једном годишње;</p> <p>- мере за поступање и позивање на одговорност надлежних служби и органа града Лесковца, као и других органа јавне власти и локалних актера у случају непоступања по мерама и активностима прописаних у ЛАП-у;</p> <p>- предлоге за евентуалну ревизију ЛАП-а у складу са променама до којих дође у промени правног оквира, променом околности у граду Лесковцу и локалној заједници или у складу са проблемима и изазовима у примени ЛАП-а.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

Број: 06-10/2017-I

У Лесковцу, 28. децембра 2017. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА**

**ПРЕДСЕДНИК  
Александар Ђуровић**